



Inspectierapport

Bambini (KDV)

Arent Janszoon Ernststraat 665A
1082 LG AMSTERDAM

Registratienummer: 208971014

Toezi hthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 14-07-2015

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 17-08-2015

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 14 juli 2015 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek zijn op grond van het risicoprofiel de belangrijkste kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel, aan de beroepskracht-kind-ratio, de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de accommodatie en het ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

Tijdens het onderzoek is de houder in de gelegenheid gesteld om documenten na te sturen. De houder heeft hier op 22 en 23 juli 2015 gevolg aan gegeven.

Beschouwing

Kinderdagverblijf Bambini B.V. bestaat uit twee kinderdagverblijfloccaties en twee buitenschoolse-opvangloccaties. De loccaties van de houder bevinden zich allemaal in elkaars directe omgeving.

De locatiemanager van het kinderdagverblijf is dagelijks in de ochtend even aanwezig op het kinderdagverblijf. Zij is ook verantwoordelijk voor de overige vestigingen van de houder. Naast haar taken als locatiemanager, is zij tevens werkzaam als beroepskracht op één van de buitenschoolse-opvangvestigingen.

De locatiemanager is tevens de vertrouwenspersoon voor het personeel en voor ouders. Het is een punt van aandacht dat de rol van zowel locatiemanager als vertrouwenspersoon met elkaar kunnen conflicteren. De locatiemanager is tevens aangesteld als klachtencoördinator en als aandachtsfunctionaris kindermishandeling.

Het kinderdagverblijf bestaat uit twee groepen: een babygroep en een dreumes-/peutergroep. Het team bestaat uit vijf beroepskrachten die al geruime tijd werkzaam zijn op het kinderdagverblijf. In het kinderdagverblijf wordt tussen de middag warm eten aangeboden aan de kinderen. Een beroepskracht van een andere loccatie van Bambini B.V. komt deze warme maaltijd dagelijks brengen bij het kinderdagverblijf.

In het huidige jaarlijks onderzoek is geconstateerd dat het kinderdagverblijf geen aangrenzende buitenruimte heeft en dat de buitenspeelruimte niet te allen tijde toegankelijk is voor de kinderen. Ook heeft de toezichthouder beoordeeld dat er niet voldaan is aan de voorwaarde met betrekking tot het adviesrecht van de oudercommissie.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder adviseert om vanwege de geconstateerde overtredingen handhavend op te treden conform het handhavingsbeleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleidsplan

Er is een algemeen pedagogisch beleidsplan (daterend van januari 2015) opgesteld voor de hele organisatie. Daarnaast is er voor deze locatie een pedagogisch werkplan opgesteld (versie mei 2015).

In het pedagogisch beleidsplan en het pedagogisch werkplan is beschreven op welke wijze zorg wordt gedragen voor de vier pedagogische basisdoelen: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen om tot de ontwikkeling van hun persoonlijke en sociale competenties te komen en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. Zo wordt over het waarborgen van de emotionele veiligheid onder andere beschreven dat vaste rituelen, ritme en regels op het kinderdagverblijf er voor zorgen dat de kinderen zich zeker voelen. Beschreven wordt dat de ontwikkeling van sociale competenties wordt gestimuleerd door bijvoorbeeld elkaar te helpen, speelgoed samen op te ruimen en het vieren van feestelijke gebeurtenissen.

Pedagogische praktijk

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld op basis van observaties in de groepen tijdens het eten en het wandelen. Uit deze observaties is gebleken dat er voldoende invulling wordt gegeven aan de pedagogische basisdoelen, te weten het waarborgen van de emotionele veiligheid, de mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en de overdracht van waarden en normen. Ook wordt er door de beroepskrachten gehandeld conform de uitgangspunten in het pedagogisch beleidsplan.

Emotionele veiligheid

Tijdens het inspectiebezoek wordt de emotionele veiligheid van de kinderen gewaarborgd. Zo kondigen de beroepskrachten in beide groepen aan wat zij gaan doen. Een beroepskracht in de babygroep vertelt tegen een kind dat in de box ligt, dat ze haar op gaat pakken en in een wipstoel bij de tafel neer gaat zetten. Ook de andere baby's worden met hun gezicht richting de tafel neergezet, zodat ook zij onderdeel uitmaken van de groep en deelnemen aan het eetmoment. Voordat er wordt begonnen met eten, zingen de beroepskrachten een liedje met de kinderen. Eén van de kinderen is die dag jarig. De beroepskracht vraagt aan de kinderen of zij weten wie er jarig is. Als er geen reactie komt, geeft de beroepskracht zelf het antwoord en roept ze 'hieperdepiep hoera' en gooit haar handen in de lucht. De oudere kinderen doen dit gebaar enthousiast na. Op de peutergroep worden de toezichthouders geïntroduceerd waardoor de beroepskracht de komst van de onbekende personen op de groep minder spannend maakt. De beroepskracht legt uit dat de toezichthouders even mee komen kijken. De beroepskrachten geven de kinderen regelmatig complimentjes. Als een kind zijn cracker heeft opgegeten, zegt een van de beroepskrachten 'Goed zo!' en geeft het kind een high five. Uit deze voorbeelden blijkt dat de beroepskrachten door hun manier van communiceren zorg dragen voor het waarborgen van de emotionele veiligheid.

Persoonlijke competentie

De beroepskrachten van de peutergroep verklaren regelmatig met de kinderen te gaan wandelen. Dit wordt ook gedaan tijdens het inspectiebezoek. Al tijdens het eten aan tafel vertellen de beroepskrachten aan de kinderen dat ze zo naar buiten gaan naar het park. Op deze mededeling wordt ingehaakt door de kinderen te vragen welke dieren er allemaal in het park leven. Hier wordt door de kinderen enthousiast op gereageerd en de kinderen roepen namen van allerlei dieren. Tijdens de wandeling naar het park wijzen de beroepskrachten de kinderen op bijzondere bloemen langs de weg en de eendjes die ze tegenkomen, hier leggen de beroepskrachten ook van alles over uit. Hiermee wordt de persoonlijke competentie gestimuleerd. De beroepskrachten stimuleren de kinderen om dingen zelf te doen. Kinderen die al zelfstandig naar het toilet kunnen, worden hierbij door de beroepskrachten begeleid waar nodig. Als een kind naar het toilet is geweest en zegt dat het klaar is, vraagt de beroepskracht of het kind al heeft doorgetrokken. Vervolgens vertelt de beroepskracht aan het kind dat het zich mag aankleden en de handen mag wassen. De beroepskracht let er bij het handen wassen op dat het kind zeep gebruikt. Alle aanwijzingen van de beroepskracht worden op een vriendelijke manier gebracht. Wanneer het kind helemaal klaar is, laat de beroepskracht het kind weten dat het, het goed heeft gedaan. Op deze manier wordt het kind gestimuleerd om zelfstandig taken uit te voeren. Hierbij wordt tevens door de beroepskracht aangesloten bij het ontwikkelingsniveau van het kind en wordt het uitgedaagd, doordat de beroepskrachten de kinderen zelfstandig dingen laten uitproberen. Wanneer het niet lukt springt de beroepskracht bij en ondersteunt deze het kind. Hieruit blijkt dat de beroepskrachten er zorg voor dragen dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van de persoonlijke competenties te komen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan januari 2015, ontvangen op 22 juli 2015
- Pedagogisch werkplan kdv A.J. mei 2015, ontvangen op 22 juli 2015
- Inspectiebezoek d.d. 14 juli 2015

Verklaring omtrent het gedrag

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef beoordeeld dat de personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. De locatiemanager verklaart dat er sinds het laatste reguliere inspectiebezoek geen personeel in dienst is gekomen.

Passende beroepskwalificatie

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef beoordeeld dat alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. De locatiemanager verklaart dat er sinds het laatste reguliere inspectiebezoek geen personeel in dienst is gekomen.

Opvang in groepen

In het kinderdagverblijf zijn twee stamgroepen: een babygroep van maximaal negen kinderen in de leeftijd van nul tot anderhalf jaar en een dreumes-/peutergroep van maximaal veertien kinderen in de leeftijd van anderhalf tot vier jaar. De opvang vindt, buiten (spel)activiteiten om, plaats in deze stamgroepen.

Ieder kind is van tevoren geplaatst in een van deze groepen. De beroepskrachten verklaren dat er geen samenvoeging tussen de twee groepen plaatsvindt. Ook komt het volgens de beroepskrachten niet voor dat er kinderen worden opgevangen in een tweede stamgroep. Dit blijkt ook uit de toegestuurde presentielijsten van week 23 tot en met 28 van 2015.

Beroepskracht-kind-ratio

Op de dag van het inspectiebezoek worden er voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Er worden in de babygroep namelijk negen kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. In de dreumes-/peutergroep worden zes kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van week 23 tot en met 28 van 2015 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat er ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal op te vangen kinderen.

De beroepskrachten werken dagelijks van 7.30 tot 16.30 uur, van 7.45 tot 16.45 uur, van 7.45 tot 18.00 uur en van 9.00 tot 18.00 uur. De beroepskrachten pauzeren om de beurt zestig minuten tussen 12.30 en 14.30 uur. Op dagen dat er weinig kinderen zijn en er slechts één beroepskracht per groep wordt ingezet, pauzeren de beroepskrachten veertig minuten na elkaar. Dit betekent dat er in de middag maximaal twee uur wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. De breng- en haaltijden worden door de houder niet geregistreerd. De beroepskrachten verklaren dat de kinderen over het algemeen tussen 9.00 en 9.30 uur gebracht worden en tussen 17.00 en 18.00 uur worden opgehaald. Met deze werk- en pauzetijden en rekening houdend met de verklaringen van de beroepskrachten, wordt er redelijkerwijs voldaan aan de eisen omtrent het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio.

De beroepskrachten verklaren dat het niet voorkomt dat een beroepskracht alleen in het kinderdagverblijf aanwezig is omdat er altijd twee beroepskrachten aanwezig zijn bij het openen en sluiten van de locatie. In het pedagogisch beleid is beschreven welke personen dienst doen als achterwacht en kunnen worden ingeschakeld in geval van calamiteiten als het toch voorkomt dat er slechts één beroepskracht aanwezig is.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Overzicht inzet beroepskrachten in week 23 tot en met 28 van 2015, ontvangen op 22 en 23 juli 2015
- Presentielijsten week 23 tot en met 28 van 2015, ontvangen op 22 en 23 juli 2015
- Gesprek met de beroepskrachten
- Gesprek met de locatiemanager
- Pedagogisch beleidsplan januari 2015, ontvangen op 22 juli 2015
- Pedagogisch werkplan kdv A.J. mei 2015, ontvangen op 22 juli 2015
- Inspectiebezoek d.d. 14 juli 2015

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Er zijn veiligheids- en gezondheidsprotocollen en huisregels vastgesteld voor het kinderdagverblijf. Naar deze protocollen wordt verwezen in de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid. Eens per twee maanden vindt er werkoverleg plaats waarin zowel kindgerelateerde zaken als zaken omtrent veiligheid en gezondheid worden besproken. Ook is er een protocollenmap aanwezig op de locatie. Door het bovenstaande zorgt de houder er voldoende voor dat de beroepskrachten kennis kunnen nemen van het vastgestelde beleid.

In de huisregels staat beschreven dat de kinderen op het kinderdagverblijf een broodmaaltijd krijgen. Ook is het volgende opgenomen in de huisregels: 'Over het algemeen word er niet warm gegeten op Bambini. Als uitzondering op deze regel word er wel eens macaroni, patat, groentepuree, pizza, tosti, of pannenkoeken gegeten. Mits daar toestemming voor gegeven is.' De kinderen krijgen echter dagelijks een warme maaltijd aangeboden. De houder heeft hierover beleid opgesteld. Het is dan ook een aandachtspunt dat de informatie aan ouders wel met de praktijk overeen moet komen en kloppend dient te zijn.

Veiligheid

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek op het gebied van de veiligheidsrisico's met name gelet op de kennis en naleving van de werkafspraken omtrent veilig slapen en de maatregelen die de beroepskrachten treffen om met de kinderen buiten te kunnen spelen.

De beroepskrachten verklaren onder andere dat de kinderen te slapen worden gelegd in slaapzakjes of, als het warm is, met alleen een rompertje aan. De kinderen mogen geen grote knuffels of spenen met een koordje meenemen in bed. De beroepskrachten leggen de kinderen op de rug te slapen. Kinderen worden slechts op de buik te slapen gelegd als ouders hiervoor een formulier hebben ingevuld. De ramen in de slaapkamer staan open op de klapstand en de beroepskrachten kunnen op de thermometer die in de slaapkamer hangt controleren of de temperatuur in orde is. Deze werkwijze is conform het beleid van de houder.

Het kinderdagverblijf heeft geen aangrenzende buitenruimte. De beroepskrachten van de dreumes-/peutergroep verklaren dat ze dagelijks met de kinderen naar buiten gaan naar het nabijgelegen park (gesitueerd aan de achterkant van het kinderdagverblijf). De beroepskrachten vertellen dat de kleinere kinderen in de bolderkar worden vervoerd en de grotere kinderen zich vasthouden aan een evacuatietouw (een touw met ringen, waar ieder kind zich aan één kant kan vasthouden). Er loopt dan één beroepskracht voor en één beroepskracht achter de kinderen naar buiten. Het parkje is omheind met struiken. De route naar de buitenruimte loopt gedeeltelijk over de stoep; de kinderen moeten één straat oversteken. Voordat de straat wordt overgestoken worden de verkeersregels spelenderwijs met de kinderen doorgenomen. De beroepskracht vertelt dat er altijd minimaal twee beroepskrachten meegaan naar buiten. Tijdens het inspectiebezoek gaan de beroepskrachten met de kinderen naar een ander park dan het in de buurt gelegen park. De beroepskrachten handelen zoals hierboven is beschreven.

Gezondheid

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder gelet op de kennis en naleving van de werkafspraken omtrent de (hand)hygiëne en de maatregelen die worden getroffen bij warm weer.

De beroepskrachten van de dreumes-/peutergroep wijzen de kinderen die zelfstandig naar het toilet gaan erop, dat zij hun handen moeten wassen met zeep. Het zeepompje is binnen handbereik van de kinderen. Naast de wasbakken hangen stoffen handdoeken die twee- à driemaal per dag worden vervangen. De beroepskrachten reinigen na elke verschooning het verschoonkussen en wassen hun handen. Deze werkwijze is conform het gezondheidsbeleid van de houder.

Op warme dagen zorgen de beroepskrachten dat de kinderen niet te warm gekleed zijn en laten ze de kinderen alleen rompertjes of ondergoed dragen. Afhankelijk van het tijdstip van de dag worden de ramen open gezet of wordt alles juist dicht gehouden. Het kinderdagverblijf heeft de beschikking over meerdere ventilatoren die dan worden aanzet. Ook worden de zonneschermen op de dreumes-/peutergroep omlaag gedaan. Tussen 12.00 en 15.00 uur wordt er niet met de kinderen naar buiten gegaan. Er wordt de kinderen veel water aangeboden en er worden activiteiten met water gedaan om de kinderen verkoeling te bieden. Deze werkwijze komt overeen met het 'Protocol kinderen in de zon' van de houder.

Meldcode kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. Tijdens het inspectiebezoek blijkt dat de beroepskrachten voldoende op de hoogte zijn van de inhoud van de meldcode. De beroepskrachten kunnen signalen van kindermishandeling benoemen en weten voldoende welke stappen zij dienen te volgen in het geval van een vermoeden van kindermishandeling. De beroepskrachten verklaren dat de meldcode jaarlijks wordt besproken tijdens een werkoverleg.

Vierogenprincipe

De houder zorgt ervoor dat er aan het vierogenprincipe wordt voldaan door aan het begin van de dag en aan het eind van de dag de groepen samen te voegen zodat er twee beroepskrachten aanwezig zijn. Daarnaast heeft het gebouw waarin het kinderdagverblijf is gehuisvest een transparante opzet met veel ramen en openstaande deuren. De groepen bevinden zich dicht bij elkaar (binnen gehooraafstand) en vanaf elke groep is er zicht op de andere groep. Gedurende de dag staan de deuren van de groepsruimtes open.

Met deze maatregelen organiseert de houder de opvang op zodanige wijze dat de beroepskracht de

werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Gebruikte bronnen:

- 'Veiligheidsprotocol Bambini KDV AJ 2014 versie 2', al in het bezit van de toezichthouder
- 'Huisregels kinderdagverblijf Bambini (geen versie), ontvangen op 22 juli 2015
- 'Gezondheidsprotocol 2014', ontvangen op 22 juli 2015
- 'Protocol kinderen in de zon', ontvangen op 22 juli 2015
- 'Protocol Veilig slapen', al in het bezit van de toezichthouder
- Pedagogisch beleidsplan januari 2015, ontvangen op 22 juli 2015
- Pedagogisch werkplan kdv A.J. mei 2015, ontvangen op 22 juli 2015
- Inspectiebezoek d.d. 14 juli 2015
- Gesprek met de locatiemanager
- Gesprek met de beroepskrachten

Accommodatie en inrichting

Het kinderdagverblijf beschikt in totaal over drie stamgroepsruimtes waarvan er momenteel twee in gebruik zijn, te weten de groepsruimte van de peutergroep en de babygroep.

Binnenspeelruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. De ruimtes zijn ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de kinderen die daar worden opgevangen. Zo hebben de kinderen van de dreumes-/peutergroep de beschikking over een speeltoestel met een glijbaan op de groep. Op de babygroep zijn kussens, matten en diverse andere zachte materialen waar de kinderen overheen kunnen klauteren. Het speelmateriaal bevindt zich op kindhoogte, zodat een kind zelf het speelmateriaal kan pakken.

Buitenspeelruimte

Het kinderdagverblijf beschikt niet over een aangrenzende buitenruimte. In het pedagogisch werkplan is beschreven dat er geen eigen buitenspeelplaats is, maar dat het kinderdagverblijf gebruik maakt van een omheind openbaar speelterrein aan de overkant van de straat. De beschrijving van de buitenruimte in de huisregels wekt de indruk dat het kinderdagverblijf een eigen buitenspeelruimte heeft: "De groepsleid(st)ers streven er zo veel mogelijk naar bij goed weer de kinderen in de aangepaste speelplaats aangrenzend aan het kinderdagverblijf te laten spelen." Deze tekst komt niet overeen met de situatie in de praktijk.

Tijdens het inspectiebezoek verklaren de beroepskrachten dat als ze naar buiten gaan, ze meestal naar het nabijgelegen park gaan (gesitueerd aan de achterkant van het kinderdagverblijf). Voor een beschrijving van de maatregelen die worden getroffen voor het wandelen naar dit park verwijst de toezichthouder naar het domein Veiligheid en Gezondheid.

De beroepskrachten verklaren dat er altijd minimaal twee beroepskrachten meegaan naar buiten. Doordat er dagen zijn waarop er slechts één beroepskracht werkzaam is op één van de twee groepen en de beroepskrachten van de babygroep niet altijd mee naar buiten kunnen omdat er bijvoorbeeld kinderen liggen te slapen, komt het voor dat dit zorgt voor een belemmering om naar buiten te kunnen. Dit maakt dat de buitenspeelruimte niet te allen tijde toegankelijk is voor de kinderen.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 lid 1 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)
- De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 lid 1 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

Gebruikte bronnen:

- 'Huisregels kinderdagverblijf Bambini (geen versie), ontvangen op 22 juli 2015
- Pedagogisch beleidsplan januari 2015, ontvangen op 22 juli 2015
- Pedagogisch werkplan kdv A.J. mei 2015, ontvangen op 22 juli 2015
- Inspectiebezoek d.d. 14 juli 2015
- Gesprek met de locatiemanager
- Gesprek met de beroepskrachten

Oudercommissie

De locatiemanager heeft een e-mail gestuurd met een adviesaanvraag die binnenkort aan de oudercommissie zal worden verzonden. Het betreft een adviesaanvraag met betrekking tot het weer willen openen van een dreumesgroep per 1 september 2015. De locatiemanager verklaart dat er daarnaast geen adviesaanvragen zijn gedaan aan de oudercommissie. Het pedagogisch beleidsplan dateert echter van januari 2015 en het pedagogisch werkplan van mei 2015. Wijzigingen in het pedagogisch beleid dienen ter advies te worden voorgelegd aan de oudercommissie.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De houder stelt de oudercommissie in staat haar advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit met betrekking tot de genoemde onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.
(art 1.60 lid 1 sub a sub b sub c sub d sub e sub f Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.)

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de locatiemanager
- E-mailbericht met betrekking tot adviesaanvragen ontvangen op 22 juli 2015
- Adviesaanvraag met betrekking tot openen dreumesgroep, ontvangen op 22 juli 2015
- Pedagogisch beleidsplan januari 2015, ontvangen op 22 juli 2015
- Pedagogisch werkplan kdv A.J. mei 2015, ontvangen op 22 juli 2015

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleidsplan

- In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.

Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

Opvang in groepen

- De opvang vindt plaats in stamgroepen.
- A. De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
Of
B. De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

Beroepskracht-kind-ratio

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
 - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.
- De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.
- De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
Of
B. Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

Meldcode kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Vierogenprincipe

- De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

- Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

- De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
- De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Oudercommissie

- De houder stelt de oudercommissie in staat haar advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit met betrekking tot de genoemde onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Bambini
Vestigingsnummer : 000021284245
Website :
Aantal kindplaatsen : 32
Gesubsidieerde voorschoolse opvang : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf Bambini B.V.
Adres houder : Noordhollandstraat 8
Postcode en plaats : 1081 AT AMSTERDAM
KvK nummer : 33265840
Website :

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. J. Jochems

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 14-07-2015
Opstellen concept inspectierapport : 27-07-2015
Zienswijze houder : 17-08-2015
Vaststellen inspectierapport : 17-08-2015
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 19-08-2015
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 19-08-2015
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

14 augustus 2015

Bij deze de zienswijze van Bambini KDV AJ

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.

(art 1.50 lid 1 lid 2 sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 lid 1 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

De buitenspeelruimte waar wij gebruik van maken is een openbare speelruimte. Welke op het terrein achter het pand aanwezig is. De kinderen gaan daar altijd heen in groepen maar kunnen helaas niet rechtstreeks vanuit het KDV op het terrein komen.

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.

(art 1.50 lid 1 lid 2 sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 lid 1 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

Het klopt dat wij op deze vestiging niet in het bezit zijn van een aangrenzende buitenruimte, wij proberen dan ook hiervoor al enige tijd een oplossing te vinden. Wij hebben zoal met de gemeente gekeken om de stoep af te zetten maar dit is afgewezen. Ook hebben wij een aanvraag 4 maanden geleden gedaan voor een pand aan de overkant, daar is door de gemeente tot op heden niet op gereageerd.

Toen wij deze vestiging opende was het niet verplicht om een aangrenzende buiten ruimte in het bezit te hebben, wel hebben wij altijd ons best gedaan om zo vaak als mogelijk met de kinderen naar buiten te gaan dit doen wij door met de kinderen te gaan wandelen of boodschappen te doen, maar ook door naar de speelplaats achter te gaan deze kan worden afgesloten zodat het een goede speelplaats is voor de kinderen.

Als er een minimum aan personeel is word er altijd in overleg met de BSO buiten gespeeld zodat er altijd ook buiten een vierogen beleid gehandhaafd kan worden. Wij staan ervoor dat de kinderen zo vaak als maar kan naar buiten gaan minstens 1 maal per dag liefst 2 maal.

De houder stelt de oudercommissie in staat haar advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit met betrekking tot de genoemde onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

(art 1.60 lid 1 sub a sub b sub c sub d sub e sub f Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.)

In Juni hebben wij een gesprek gehad met de GGD zij gaven toen aan er het beste een datum boven aan het pedagogische beleid kon staan, omdat ik niet meer wist wanneer wij deze voor het laatst hebben gewijzigd heb ik de datum Januari 2015 er boven gezet. Omdat er niets in het beleid is gewijzigd heb ik hem daarom ook niet voorgelegd aan de ouder commissie.

Met betrekking tot het Pedagogisch werkplan hebben wij na het gesprek van Juni een paar kleine onduidelijke heden erin verbeterd en verduidelijkt, er zijn dus hier ook geen veranderingen in gemaakt in het beleid alleen een beter uitgelegde versie, wij hebben er nooit bij stil gestaan om dit dus voor te gaan leggen bij de oudercommissie na deze opmerking van de GGD zullen wij dit als nog na de zomervakantie gaan doen.

Het is namelijk nooit onze intentie geweest om de oudercommissie te passeren. En zullen ze nu dan ook meteen op de hoogte stellen van de wijzigingen.