

PEDAGOGISCH BELEID



Website: www.bambinikids.nl

Bambini Overdam (KDV)

Overdam 8 en 10

1081 CG Amsterdam

Tel.: 020-6613663

Bambini BSO

A.J. Ernststraat 663

1081 LG Amsterdam

INHOUDSOPGAVE

Over Bambini	4
Geschiedenis	4
Kindbenadering en filosofie in het kort	4
Groepsindelingen en stamgroepen	4
Activiteiten buiten de stamgroep	6
Opvang op de tweede stamgroep	6
Extra dag aanvragen:.....	6
Vaste gezichten en afwijken	6
Afwijken van het vaste gezichten criterium	6
Basisrooster	7
Bieden van kwaliteit bij inzet onbekende invalkracht	8
Beroepskracht-kind ratio (BKR).....	8
Pedagogische afwegingen	10
Praktische Informatie.....	11
Openingstijden, feestdagen en vakantie	11
Halen en brengen	11
Inschrijving en plaatsing.....	11
Kosten	11
Ruildagen	11
Voor het eerst naar KDV Bambini gaan: wenbeleid.....	11
Voor ieder kind een mentor	12
Actief volgen van de ontwikkeling	12
4 jaar en dus: naar school!	13
In geval van nood / calamiteiten	13
Adres, telefoonnummers en LRK	13
Klachten.....	13
Dagindeling	14
Slapen	15
Buitenspelen	15
Ziekte en andere ongemakken	16
Hygiene.....	16
Interieur en veiligheid	17
Jaarlijkse GGD inspectie	17
Activiteiten	18
Buitenspelen	18

Ouderavonden en gezelligheid	18
Meezingen en voorlezen	18
Bijzondere dagen: Sinterklaas, kerstviering	18
Ik ben jarig: trakteren	18
Niets vergeten: dagelijkse updates in het ouderportaal.....	18
Interessant: uitstapjes	18
Pedagogische visie: verantwoorde kinderopvang	19
Emotionele veiligheid	19
Veiligheid in structuur	19
Emotionele veiligheid door informatieoverdracht tussen ouders en beroepskrachten	20
Speciale aandacht voor de emotionele veiligheid voor het kind in de verschillende leeftijden .	20
Pedagogische doelen: spelenderwijs leren en socialiseren	20
Normen en waarden en algemene regels aanleren	21
Pedagogische middelen	21
Opvallend gedrag.....	22
Ongewenst gedrag tussen kinderen onderling	22
Pesten.....	22
Respect en privacy.....	22
Personeelsbeleid	23
Pedagogisch coach en beleidsmedewerker	23
Verantwoordelijkheid	25
Stagiaires	25
Overige ondersteunende volwassenen en instanties	29
Aandachtsfunctionaris kindermishandeling	29
Individuele ontwikkeling	29
Taal- en spelontwikkelingen	29
Lichamelijke ontwikkelingen	30
Zintuiglijke ontwikkeling	31
Sociale ontwikkeling	33
Zelfstandigheid en zindelijkheid.....	35
Ziektebeleid.....	36
Het op verzoek verstrekken van geneesmiddelen op de opvang.....	36
Vaccinaties (inenting).....	36
Buikgriep en diarree	38
Hoofdluis	39
Kinkhoest	40

Koorts	41
Krentenbaard	42
Middenoorontsteking.....	43
Oogontsteking.....	44
Pseudokroep	45
Ringworm.....	46
RS Virus	47
Spruw	48
Vijfde ziekte.....	49
Waterpokken.....	50
Zesde ziekte	52
Hand- voet- en mondziekte	53

OVER BAMBINI

Dit is ons beleid voor kinderopvang van kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Hiernaast hebben we ook diverse protocollen, werkinstructies en het veiligheid- en gezondheidsbeleid. In dit beleid wordt beschreven hoe wij een optimale omgeving creëren voor de kinderen op Kinderdagverblijf Bambini.

Geschiedenis

Bambini is in 1995 opgericht als kleinschalige kinderopvang in Buitenveldert. Een knusse plek, met een huiselijke uitstraling, vaste gezichten en een duidelijk beleid. Een vrolijke plek, met ruimte voor iedereen. We zijn iets groter geworden maar hebben het knusse gevoel nooit verlaten. Op dit moment hebben we een kinderdagverblijf op Overdam en een BSO op de AJ Ernststraat. Gezelligheid staat na meer dan 30 jaar nog steeds voorop, samen met veiligheid en hygiëne!

Kindbenadering en filosofie in het kort

De pedagogisch professionals van KDV Bambini zijn alert op de individuele ontwikkeling en de behoeften van de verschillende kinderen. Elk kind krijgt stimulansen aangeboden die hem of haar verder helpen in de ontwikkeling. De basis is een huiselijke sfeer, geborgenheid en een schone en veilige omgeving. Via spel, samenspelen, fantasie, creatie en expressie worden kinderen verder gestimuleerd hun eigen identiteit te ontwikkelen en hun grenzen te verleggen.

In de meeste gevallen verblijven kinderen meerdere jaren voor enkele dagen per week op het kinderdagverblijf. Eén van de belangrijkste uitgangspunten van KDV Bambini is daarom ook dat we een tweede thuis willen zijn, waar de gezichten bekend zijn, waar normen en waarden spelenderwijs worden meegegeven en kinderen zich in alle veiligheid samen kunnen ontwikkelen. Een plek die niet schools aandoet maar een warm en veilig thuis waar je als ouder je kind met een gerust hart heen brengt.

Het is van belang dat de opvoedingsideeën van de ouders bekend zijn bij de medewerkers van KDV Bambini, zodat de benadering van het kinderdagverblijf en de wensen van ouders zoveel mogelijk op elkaar afgestemd kunnen worden. De voertaal van onze pedagogisch professionals is Nederlands, maar alle pedagogisch professionals spreken ook Engels.

Groepsindelingen en stamgroepen

KDV Bambini heeft zes verschillende groepen, verdeeld over twee babygroepen, twee dreumesgroepen en twee peutergroepen. Wij hebben bewust gekozen voor horizontale groepen. De pedagogische professionals kunnen zo beter aansluiten bij de ontwikkelingsbehoeftes van de kinderen en de kinderen de aandacht geven die ze nodig hebben. Ook zijn de groepen zo ingericht dat het speelmateriaal aansluit bij de leeftijd van het kind.

De groepen zijn als volgt ingedeeld:

Stamgroep	Leeftijd	Groepsgrootte max	Max Ped Prof per dag
Kleine Babygroep	2-15 mnd	9	3
Grote Babygroep	2-15 mnd	11	3
Kleine Dreumesgroep	15-28 mnd	11	2
Grote Dreumesgroep	15-28 mnd	11	2
Kleine Peutergroep	28-48 mnd	8	1
Grote Peutergroep	28-48 mnd	16	2

Omdat ieder kind zich in zijn eigen tempo ontwikkelt kan het zijn dat we bij het overgaan naar een andere groep afwijken van de leeftijden; wanneer een kind eerder klaar is voor de volgende groep of wanneer het bijvoorbeeld alleen nog maar kinderen op de groep heeft die veel jonger zijn kunnen de kinderen in overleg met de ouders tot een half jaar eerder op de volgende groep plaatsen. We kijken hierbij specifiek naar de fysieke en emotionele ontwikkeling van ieder individueel kind.

Ieder kind heeft zijn eigen stamgroep met een vaste stamgroepruimte en vaste pedagogisch professionals die bij die groep horen. Iedere stamgroep mag ook gebruik maken van één alternatieve stamgroepruimte. Op de alternatieve stamgroepruimte kunnen we bijvoorbeeld gezamenlijk openen en sluiten. Ook kan er op een dag met lage kind aantallen een gezamenlijke activiteit gedaan worden.

Het wekelijkse schema wat betreft samenvoegen aan de dagranden ziet er momenteel als volgt uit:

	Start op:		Sluit op:
Ma			
Baby Klein	-		-
Baby Groot	Baby Groot		Baby Groot
Dreumes Klein	Dreumes Klein		Dreumes Klein
Dreumes Groot	Dreumes Groot		Dreumes Groot
Peuter Groot	Peuter Groot		Peuter Groot
Peuter Klein	Peuter Groot	Peuters Klein van 08.30 tot 18.00	Peuter Groot
Di			
Baby Klein	-		-
Baby Groot	Baby Groot		Baby Groot
Dreumes Klein	Dreumes Klein		Dreumes Klein
Dreumes Groot	Dreumes Groot		Dreumes Groot
Peuter Groot	Peuter Groot		Peuter Groot
Peuter Klein	Peuter Groot	Peuter Klein van 08.30 tot 18.00	Peuter Groot
Wo			
Baby Klein	-		-
Baby Groot	Baby Groot		Baby Groot
Dreumes Klein	Dreumes Klein		Dreumes Klein
Dreumes Groot	Dreumes Groot		Dreumes Groot
Peuter Groot	Peuter Groot		Peuter Groot
Peuter Klein	-		-
Do			
Baby Klein	-		-
Baby Groot	Baby Groot		Baby Groot
Dreumes Klein	Dreumes Klein		Dreumes Klein
Dreumes Groot	Dreumes Groot		Dreumes Groot
Peuter Groot	Peuter Groot		Peuter Groot
Peuter Klein	Peuter Groot	Peuter Klein van 08.30 tot 18.00	Peuter Groot
Vrij			
Baby Klein	-		-
Baby Groot	Baby Groot		Baby Groot
Dreumes klein	Dreumes Groot	Dreumes Klein van 09.00 tot 17.15	Dreumes Groot
Dreumes Groot	Dreumes Groot		Dreumes Groot
Peuter Groot	Peuter Groot		Peuter Groot
Peuter Klein	-		-

Activiteiten buiten de stamgroep

Het is mogelijk voor de kinderen om de eigen stamgroep te verlaten voor een activiteit:

- **Buitenspelen** - We hebben een fijne eigen buitenruimte waar kinderen naar hartenlust kunnen spelen.
- **Muziek maken** - 1x in de 2 weken komt muziekdocente Judith om 30 minuten muziekles te geven aan de dreumesen en 30 minuten aan de peuters in groepsruimte.
- **Uitstapjes** - Wandelingen in de buurt, bezoek aan de supermarkt, het park, de speeltuin of de boekenwinkel.
- **Wennen aan de volgende groep** - Wanneer een kind went op de volgende groep.
- **Gezamenlijke activiteiten** – Zoals bijvoorbeeld het Sinterklaas feest.

Opvang op de tweede stamgroep

Wanneer een extra dag(deel) wordt afgenomen zal het kind op zijn of haar eigen stamgroep geplaatst worden. Indien de stamgroep die dag al vol is kan er alleen met uitdrukkelijke (schriftelijke) toestemming van de ouders gebruikt gemaakt worden van de alternatieve stamgroep.

Tijdens het intakegesprek tekenen de ouders voor de opvang in de 2^e stamgroep voor de dagen die op dat moment gebruikt worden (bijvoorbeeld als de twee dreumesgroepen op de vrijdag standaard samen gevoegd worden). Als deze opvang op de 2^e stamgroep wijzigt dienen de ouders voor aanvang schriftelijk hun toestemming te geven (als in het voorbeeld door drukte de twee dreumesgroepen op vrijdag niet meer samen opgevangen zouden kunnen worden). Dit gebeurt met het formulier 'Toestemming-/ Opzegging opvang in de 2^e stamgroep'.

Extra dag aanvragen:

Het is mogelijk een halve of hele dag extra aan te vragen. Wanneer er plek is én er voldoende pedagogisch professionals zijn, zullen we een verzoek altijd inwilligen. Extra dagen komen netjes op de volgende factuur te staan zodat ze ook op je jaaroverzicht te zien zijn. Aanvragen verlopen via het ouderportaal of per mail. Via de groep kunnen er geen extra of ruildagen aangevraagd worden.

Vaste gezichten en afwijken

Iedere groep heeft vaste pedagogisch professionals, zodat er altijd een vertrouwd gezicht aanwezig is. Op de babygroepen dragen wij er zorg voor dat ieder kind jonger dan 1 jaar, twee of drie vaste gezichten heeft. Dit hangt af van de groepsgrootte. Kinderen ouder dan 1 jaar krijgen maximaal drie vaste gezichten toegewezen. Eén daarvan is de mentor van het kind.

Afwijken van het vaste gezichten criterium

Tijdens vakantieperiodes of ziekte mogen wij afwijken van het vaste gezichten criterium. Wij ondernemen dan altijd de volgende stappen:

1. Aan een van de andere vaste gezichten wordt gevraagd of zij een dag extra kan werken of kan ruilen van werkdag.
2. Inroosteren van een tweede of derde jaars BBL-stagiair als vast gezicht. Hiervoor gelden aanvullende afspraken. Deze zijn opgenomen in dit document onder het kopje personeelsbeleid- stagiaires.
3. Het inroosteren van een vaste collega of invalkracht, een persoon die al vaker op de groep heeft gewerkt.
4. Het inroosteren van de vaste stagiaire van de groep.

5. Schuiven met medewerkers van de samenwerkende groep, zodat er voor de kinderen een bekende medewerker ingepland kan worden.
6. Onze laatste stap: het inzetten van een onbekende invalkracht.

Omdat wij een klein kinderdagverblijf zijn, met een hecht team, is het inroosteren van een vast gezicht vrijwel altijd te realiseren. Ook houden we rekening met het plannen van vakanties zodat niet de vaste gezichten van één groep gespreid op vakantie gaan en dus niet allemaal tegelijk.

Basisrooster

Het basisrooster is sinds 3 november 2025 als volgt:

Ma, Di	Baby Groot	3 PP'ERs	07.45 – 17.15	Pauze van 12.30 tot 13.15
			08.30 – 18.00	Pauze van 13.15 tot 13.45
			09.00 – 18.30	Pauze van 13.45 tot 14.30
	Dreumes Groot	2 PP'ERs	07.45 – 17.15	Pauze van 12.30 tot 13.30
			09.00 – 18.30	Pauze van 13.30 tot 14.30
	Dreumes Klein	2 PP'ERs	07.45 – 17.15	Pauze van 12.30 tot 13.30
Wo			09.00 – 18.30	Pauze van 13.30 tot 14.30
	Peuters Groot	2 PP'ERs	07.45 – 17.15	Pauze van 12.30 tot 13.15
			09.00 – 18.30	Pauze van 13.45 tot 14.30
	Peuters Klein	1 PP'ER	08.30 – 18.00	Pauze van 13.15 tot 13.45
Do	Baby Groot	3 PP'ERs	07.45 – 17.15	Pauze van 12.30 tot 13.15
			08.30 – 18.00	Pauze van 13.15 tot 13.45
			09.00 – 18.30	Pauze van 13.45 tot 14.30
	Dreumes Groot	2 PP'ERs	07.45 – 17.15	Pauze van 12.30 tot 13.30
			09.00 – 18.30	Pauze van 13.30 tot 14.30
	Dreumes Klein	2 PP'ERs	07.45 – 17.15	Pauze van 12.30 tot 13.30
Vrij			09.00 – 18.30	Pauze van 13.30 tot 14.30
	Peuters Groot	2 PP'ERs	07.45 – 17.15	Pauze van 12.30 tot 13.30
			09.00 – 18.30	Pauze van 13.30 tot 14.30
	Peuters Klein	0 PP'ERs		
Do	Baby Groot	2 PP'ERs	07.45 – 17.15	Pauze van 12.30 tot 13.30
			09.00 – 18.30	Pauze van 13.30 tot 14.30
	Dreumes Groot	2 PP'ERs	07.45 – 17.15	Pauze van 12.30 tot 13.30
			09.00 – 18.30	Pauze van 13.30 tot 14.30
	Dreumes Klein	2 PP'ERs	07.45 – 17.15	Pauze van 12.30 tot 13.30
			09.00 – 18.30	Pauze van 13.30 tot 14.30
Vrij	Peuters Groot	2 PP'ERs	07.45 – 17.15	Pauze van 12.30 tot 13.15
			09.00 – 18.30	Pauze van 13.45 tot 14.30
	Peuters Klein	1 PP'ER	08.30 – 18.00	Pauze van 13.15 tot 13.45
Vrij	Baby Groot	1 PP'ER	07.45 – 17.45	Pauze van 12.30 tot 13.15*
	Dreumes Groot	1 PP'ER	07.45 – 17.15	Pauze van 13.15 tot 13.45
	Dreumes Klein	1 PP'ER	09.00 – 18.30	Pauze van 13.45 tot 14.30
	Peuters Groot	2 PP'ERs	07.45 – 17.15	Pauze van 12.30 tot 13.30
			09.00 – 18.30	Pauze van 13.30 tot 14.30
	Peuters Klein	0 PP'ERs		

*Op vrijdag draait de babyleidster een vroege dienst maar blijft een half uur extra. Omdat er op dit moment maar één babyleidster nodig is en de babies niet aan de dagranden bij een andere groep mogen aansluiten hebben de ouders ingestemd hun babies op vrijdagen voor 17.45 uur op te halen.

Bieden van kwaliteit bij inzet onbekende invalkracht

Wanneer er een onbekende pedagogisch professional wordt ingezet, borgen wij de emotionele veiligheid en stabiliteit van de kinderen door deze professional bij voorkeur een tussen of een late dienst aan te bieden. De kinderen worden dan opgevangen door een bekende medewerker en krijgen rustig de tijd om te wennen. Deze bekende medewerker kan tijdens de vroege dienst de werkzaamheden voldoende voorbereiden zodat het dagritme volgens de vaste structuur blijft verlopen.

De onbekende invalkracht wordt bij aanvang van de dienst geïnformeerd over ons pedagogisch handelen op de groep en het beleid veiligheid en gezondheid. Belangrijke informatie over het kind, zoals aandachtspunten in de verzorging, staan in de iPad genoteerd bij de kindgegevens. Daardoor borgen wij de kwaliteit van de werkzaamheden en zorgen wij ervoor dat er een herkenbare structuur is. Het handelen van de invalkracht is daardoor ook voor kinderen voorspelbaar en passend bij de individuele behoeften. De meewerkend (assistent) leidinggevende probeert tijdens de dienst van de onbekende invalkracht kort contact te hebben met deze persoon of de groep om te informeren hoe het gaat.

Wij openen en sluiten altijd met minimaal 2 medewerkers. Wanneer de onbekende invalkracht een vroege dienst heeft kan de andere collega helpen bij het opstarten. Ook probeert de (assistent) leidinggevende aanwezig te zijn om zo nodig te kunnen ondersteunen.

Niet langer dan 4 weken

Vanaf 1 juli 2023 mag er tijdelijk een andere pedagogisch professional ingezet worden wanneer een vast gezicht ziek is, verlof heeft of op vakantie is. Daarbij mag het vaste gezicht niet langer dan 4 aaneengesloten weken afwezig zijn. En moet er aan de voorwaarden worden voldaan zoals die hierboven beschreven staan.

Beroepskracht-kind ratio (BKR)

De beroepskracht-kind ratio voldoet bij Bambini KDV altijd aan de wettelijk eis:

- één beroepskracht per drie kinderen in de leeftijd tot één jaar;
- één beroepskracht per vijf kinderen in de leeftijd van één tot twee jaar;
- één beroepskracht per acht kinderen in de leeftijd van twee tot drie jaar;
- één beroepskracht per acht kinderen in de leeftijd van drie tot vier jaar.

Het aantal beroepskrachten bij een gemengde leeftijdsgroep wordt bepaald aan de hand van het rekenkundige gemiddelde van de voor de aanwezige leeftijdscategorieën geldende maximale aantallen kinderen, waarbij naar boven kan worden afgerond. Hierbij maakt KDV Bambini gebruik van de online rekentool van de overheid 1ratio.nl.

KDV Bambini mag per dag 180 minuten afwijken van de BKR, mits er minimaal de helft van het benodigde aantal beroepskrachten op de groep achterblijft. Dit is nodig omdat niet alle pedagogisch professionals van 7.45 uur tot 18.30 uur aanwezig kunnen zijn en zij recht hebben op minimaal 30-60 minuten pauze.

De diensten van de pedagogisch professionals sluiten hierop aan.

Door het bijhouden van de afwijking per dag kunnen we aan het einde van de dag bepalen of de vroege en tussendienst op hun normale tijden weg kunnen of dat ze wat langer moeten blijven om aan de BKR te voldoen.

Als een groep alleen een vroege en een late dienst heeft of als er 2 groepen zijn met beide maar 1 leidster op die dag:

Van	Tot	Aantal beroepskrachten	Afwijking van de BKR?	Hoeveel minuten?
07.45	08.30	1	nee	
08.30	09.00	1	mogelijk, afwijking wordt bijgehouden	30
09.00	12.30	2	nee	
12.30	14.30	1	ja (i.v.m. om de beurt pauze nemen)	120
14.30	17.15	2	nee	
17.15	17.45	1	mogelijk, afwijking wordt bijgehouden	30
17.45	18.30	1	nee	
			Totaal mogelijke afwijking:	180

Als een groep een vroege, een tussen en een late dienst heeft of als 2 groepen samen 3 diensten hebben:

Van	Tot	Aantal beroepskrachten	Afwijking van de BKR?	Hoeveel minuten?
07.45	08.30	1	nee	
08.30	09.00	2	mogelijk, afwijking wordt bijgehouden	30
09.00	12.30	3	nee	
12.30	14.30	2	ja (i.v.m. om de beurt pauze nemen)	120
14.30	17.15	3	nee	
17.15	18.00	2	mogelijk, afwijking wordt bijgehouden	30
18.00	18.30	1	nee	
			Totaal mogelijke afwijking:	180

Situaties waarin wij kunnen afwijken van de BKR en hoe wij zorgen voor voldoende ondersteuning voor het aantal aanwezige kinderen:

1. Tijdens het openen en sluiten

Bij KDV Bambini werken wij met vaste personeelsdiensten. Tijdens de dagranden (van 7:45 uur tot 8:30 uur en 17:15 – 18:30 uur) kunnen wij per groep afwijken van de BKR omdat de collega nog moet starten met de werkzaamheden of omdat de dienst van de collega erop zit.

Op sommige groepen werken wij met een tussendienst. Door de inzet van deze dienst proberen wij zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de BKR en voldoende ondersteuning te bieden voor het aantal aanwezige kinderen.

KDV Bambini verleent op contractuele basis een dienst waarbij opvang afgenomen kan worden tussen 7:45 uur en 18:30 uur. Ouders zijn vrij om binnen die tijd te halen en te brengen. Het afwijken van het reguliere haal-en brengpatroon van een ouder kan gevolgen hebben voor de verwachte BKR van de groep; want er worden onverwacht kinderen eerder gebracht of later gehaald. In deze situaties wordt er gekeken of dit binnen de 3 uur valt. Zo niet dan kan er een bevoegde medewerker tijdens de pauzes of na 17:15 uuringezet worden, zodat het totaal van 3 uur niet wordt overschreden. Ook kan de vroege dienst gevraagd worden om langer te blijven.

2. Pauze

De pedagogisch professionals gaan tussen 12:30 uur en 14:30 uur om de beurt met pauze.

Tijdens de pauze wijken wij af van de BKR. Tijdens de pauzetijden liggen de meeste kinderen te slapen. De verzorging en ondersteuningsbehoefte van de gehele groep is daardoor minder groot en verantwoord om door 1 pedagogisch professional uit te voeren. Zij kan zich richten op de veiligheid van de slapende kinderen en het verzorgen of ondersteunen van de enkele kinderen die wakker zijn

Afwijken van reguliere pauzetijden

Tijdens een dag opvang staat een kind centraal en volgen wij hierin de behoefte van het kind. Het kan daardoor voorkomen dat er tijdens de reguliere pauzetijden extra handen nodig zijn op de groep, bijvoorbeeld doordat er meerdere kinderen de fles nodig hebben of er zijn extra verschoningen nodig e.d. Het komt ook voor dat de onderlinge overdracht tussen de pauzes in iets langer duurt. Tijdens deze situaties wijken wij af van de genoteerde pauze tijden. Maar dit hoeft niet te worden meegerekend met de 3 uur waarop er per groep wordt afgeweken, omdat er wel voldaan wordt aan de BKR op deze momenten.

Wanneer een (inval)medewerker langer met pauze mag vanwege zwangerschap, bevalling of het recht om te kolven kan dit worden meegenomen in de berekening van de 3 uur waarop afgeweken mag worden van de BKR. Onze voorkeur gaat er wel naar uit om deze medewerker te vervangen zodat er voldoende ondersteuning voor de kinderen is.

3. Calamiteiten

Tijdens calamiteiten kunnen wij afwijken van de BKR. De directie wordt direct geïnformeerd en zij zullen bekijken wie er beschikbaar is ter vervanging. Mocht er geen invalkracht beschikbaar zijn, dan wordt er gekeken of er een kind op de tweede stamgroep opgevangen kan worden. De ouder zal benaderd worden voor toestemming.

Pedagogische afwegingen

Zoals hierboven genoteerd wordt er door de aanwezige pedagogisch professionals van de groepen/of de (assistent) leidinggevende per situatie bekeken of het beter is om vervanging of extra ondersteuning te regelen. Het vasthouden aan deze vaste structuur biedt duidelijkheid aan kinderen en een gevoel van veiligheid. Daarnaast wil KDV Bambini ervoor waken dat een medewerker vaak of lang met te veel kinderen werkte en in haar eentje verantwoordelijk is voor de uitvoering van het programma. Want wanneer de werkdruk hoog is wordt het voor een pedagogisch professional moeilijker om goed te reageren op de signalen die de kinderen geven. Uiteraard vertrouwen wij daarbij ook op de professionele werkhouding van de pedagogisch professionals; door zelf aan te geven ondersteuning nodig te hebben.

Bieden van emotionele veiligheid tijdens het afwijken van de BKR

Tijdens het afwijken let de aanwezige pedagogisch professional extra op de emotionele veiligheid van de aanwezige kinderen door:

- Een rustige houding aan te nemen en contact te maken met de kinderen. Dooreen kind aandacht te geven en te laten weten er voor hem of haar te zijn, zal het kind een gevoel van emotionele veiligheid ervaren. Dit betekent dat aandacht voor de kinderen prioriteit heeft op deze momenten zodat we in hun behoeften kunnen voorzien. Denk bijvoorbeeld aan een gesprekje aangaan, het voorlezen van een boekje, het zingen van een liedje, troosten, knuffelen, spelen, verschonen.
- Uitgebreide creatieve activiteit te vervangen voor een taalactiviteit, zoals het lezen van een boekje of het zingen van liedjes.
- Tussen de kinderen te zitten (ooghoogte), zodat zij benaderbaar is voor de kinderen.
- Te zorgen voor een goed overzicht van de groep. Zodat de signalen die de kinderen geven sneller worden opgevangen en hierop gereageerd kan worden. Denk hierbij aan signaleren van een stil kind in een hoekje van het lokaal.
- Overdrachten kort te houden tijdens het afwijken van de BKR, zodat de aandacht bij de kinderen kan blijven. Indien nodig maken we gebruik van het ouderportaal voor aanvullende informatie.
- Het laten vervallen van groepsgebonden taken zoals het invoeren van het dagschema in de Ipad of het bijhouden van de was.

PRAKTISCHE INFORMATIE

Openingstijden, feestdagen en vakantie

KDV Bambini is geopend van 07:45 uur tot 18:30 uur. KDV Bambini is gesloten op alle nationale feestdagen, de dag na Hemelvaartsdag en de periode tussen Kerstmis en Oud&Nieuw. De dagen die niet onder de nationale feestdagen vallen worden niet doorberekend. De rest van het jaar zijn we open.

Halen en brengen

De pedagogisch professionals vinden het erg prettig als u uw kind(eren) brengt tussen 07:45 en 09:30 uur. Dan is er genoeg tijd voor een kort gesprekje en het afscheidsritueel tussen u en uw kind. Na 09.30 uur is hier minder tijd voor. Hetzelfde geldt voor het ophalen. Komt u voor 18.15 uur, dan is er nog ruimte voor een praatje en kan uw kind rustig de dag bij ons afsluiten. Wanneer u uw kind vòòr vier uur al wilt ophalen verzoeken wij u dit van tevoren te melden zodat wij ervoor kunnen zorgen dat het tijdig wakker wordt gemaakt en weer netjes verschoond en aangekleed is.

Inschrijving en plaatsing

Inschrijving geschiedt via de website: www.bambinikids.nl. KDV Bambini biedt plaatsen aan particulieren en bedrijven.

Kosten

De bedragen worden per maand betaald en zijn afhankelijk van de hoeveelheid dagen die uw kind bij KDV Bambini doorbrengt. Op de website www.bambinikids.nl staan de kosten vermeld. Eten, drinken, luiers, flessen etc. zijn bij de prijs inbegrepen. Extra kosten vanwege speciale dieetvoeding worden in overleg vastgesteld. De betaling vindt maandelijks, voor het begin van de maand plaats. Wij maken gebruik van een automatische incasso.

Ruildagen

Een ouder/verzorger kan onder de volgende voorwaarden een beroep doen op een ruildag:

1. Ieder kind mag onbeperkt en kosteloos dagen ruilen.
2. De ruildagen dienen binnen een termijn van twee weken voor of na de te ruilen dag te vallen.
3. Er moet plek zijn op de groep waar het kind geplaatst wordt.
4. De ruildagen moeten minimaal twee werkdagen van tevoren worden aangevraagd en goedgekeurd.
5. Bij een ziekmelding geldt dat als een kind minder dan 2 dagen van tevoren wordt ziekgemeld er geen ruildagen kunnen worden gegeven.
6. Bij een langere periode van ziekte kan met de directie besproken worden hoe wordt omgegaan met de dagen dat het kind niet aanwezig is door ziekte.

Voor het eerst naar KDV Bambini gaan: wenbeleid

Voor een kind kan de beginperiode moeilijk zijn. Zij komen terecht in een vreemde omgeving, met onbekende kinderen en voor hen onbekende pedagogisch professionals. Dan gaan papa en mama ook nog weg. De wetenschap dat ouders terugkomen hebben de kinderen in het begin nog niet. Vertrouwen moeten ze eerst leren. Dat valt niet mee. Daarom heeft KDV Bambini een wenbeleid. Uw kind leert langzaam wennen aan het kinderdagverblijf en durft erop te vertrouwen dat u terugkomt om het op te halen.

Een wenperiode is een belangrijke basis voor een prettig verblijf bij KDV Bambini. Niet alleen voor de kinderen: soms hebben juist de ouders er meer moeite mee dan de kinderen. U moet uw kind

immers achterlaten bij nog redelijk onbekende mensen. Als de ouders zich op hun gemak voelen komt dat ten goede aan het wenproces van de kinderen en het dagelijkse afscheid nemen. Daarom hanteren wij ook voor ouders een wenbeleid. Dat begint bij het intakegesprek, waarin u alle vragen, zorgen en problemen kunt vertellen. Hierin wordt u ook op de hoogte gesteld van het reilen en zeilen in ons kinderdagverblijf. Ook na het intakegesprek is er voldoende tijd om met ons te praten. Een rustig wenproces geeft sneller het gevoel elkaar alles te kunnen zeggen en te vragen. Daarbij kunt u altijd onze pedagogisch professionals bellen om te vragen hoe het met uw kind gaat.

Praktisch gezien: Uiterlijk drie weken voor uw contract ingaat wordt u gebeld voor het intakegesprek door één van de pedagogisch professionals van de groep waar uw kind in komt. Na het intakegesprek worden 3 dagen met u afgesproken waarop uw kind kan komen wennen, bij voorkeur op dagen dat uw kind ook ingeschreven staat. Als dat goed gaat kan uw kind daarna gewoon fulltime komen. Gaat het nog niet goed dan bespreken de pedagogisch professionals met u hoe we het wenproces zo goed mogelijk kunnen afronden.

Eerste dag

U wordt gezamenlijk om 09:30 uur met uw kind verwacht op de groep. Er wordt een intakegesprek gehouden. Na dit gesprek blijft uw kind tot 12:00 uur bij ons samen met u als ouder.

Tweede dag

Deze wendag is van 09:30 uur tot 14:00 uur, zodat de pedagogisch professionals een ochtenddeel meemaken met uw kind. U bent hier zelf niet bij aanwezig.

Derde dag

Deze wendag is van 09:30 uur tot 16:00 uur, zodat de pedagogisch professionals een hele dag met uw kind meemaakt. Ook hier bent u niet aanwezig.

Intern wennen (naar andere groep)

Ook voor kinderen die intern naar een andere groep gaan wordt een wenrooster opgesteld. Dit wennen gebeurt op vaste dagen dat een kind bij KDV Bambini is. Een kind wordt nooit van de één op de andere dag in een nieuwe groep geplaatst. U wordt via een briefje op de hoogte gesteld van de dagen en tijden. U brengt uw kind altijd op zijn oude groep tijdens de wendagen. De pedagogisch professionals zorgen er daarna voor dat het kind op de afgesproken tijd naar de nieuwe groep gaat.

Voor ieder kind een mentor

Ieder kind heeft op de groep een eigen mentor. Wie dat is wordt aan de ouder en het kind verteld bij aanvang van de opvang en kan teruggevonden worden in het ouderportaal. Bij het overgaan naar een nieuwe groep wordt ook een nieuwe mentor aangesteld. De mentor houdt zich goed op de hoogte van de ontwikkeling van haar kinderen en zal indien er opvallend gedrag gesignaleerd wordt het aanspreekpunt voor ouders en instanties zijn. Daarnaast verzorgt de mentor de jaarlijkse observatie en doet zij de overdracht daarvan aan de ouders. Natuurlijk kunnen ouders daarnaast gewoon met hun vragen bij alle pedagogisch professionals van de groep terecht.

Actief volgen van de ontwikkeling

Er zijn verschillende manieren waarop we de ontwikkeling van de individuele kinderen volgen bij KDV Bambini. De dagelijkse omgang en verzorging biedt natuurlijk de eerste monitoring. Pedagogisch professionals zien en interpreteren dagelijks het gedrag van de kinderen. Opvallend gedrag wordt natuurlijk het eerst gezien door deze dagelijkse interacties. De pedagogisch professionals zullen dit eerst met hun collega's op de groep en met de ouders bespreken en indien zij dit wenselijk achten kan de mentor overleg hebben met de assistent-leidinggevende of pedagogisch coach, waarna de noodzaak en mogelijkheden van verdere stappen besproken

wordt. Daarnaast komen de pedagogisch professionals van iedere groep eens in de zes weken samen met de (assistent) leidinggevende om de ontwikkeling van de individuele kinderen te bespreken. Opvallend gedrag of zorgen van de pedagogisch professionals voor kinderen komen hierin ook naar voren en hier wordt ook besproken of en in welke vorm er extra hulp nodig is. De mentor van het kind draagt er zorg voor dat eventuele zorgen gedeeld worden met de ouders en indien nodig dat er ook met hen gesproken wordt over eventuele hulp van buitenaf. Hiernaast hebben we eens per jaar in de winter een observatiemaand. Alle kinderen worden dan door hun mentor actief gevolgd om op de verschillende ontwikkelingsgebieden te kunnen zien hoe zij ervoor staan. De resultaten van deze schriftelijke observaties worden in tien minuten gesprekken met de ouders gedeeld. Bij het overgaan naar een nieuwe groep geven de oude pedagogisch professionals een mondelinge overdracht en dragen zij de documenten van het kind over aan de nieuwe groep.

4 jaar en dus: naar school!

Als uw kind 4 jaar wordt gaat het naar school. Opnieuw een spannende nieuwe stap. KDV Bambini maakt voor de school en voor de buitenschoolse opvang van uw kind een overdracht van kennis over de ontwikkeling van uw kind. Door deze overdracht van kennis willen wij een doorlopende ontwikkellijn creëren met de basisschool en de buitenschoolse opvang. Enkele weken voor het afscheid zal daarom om de gegevens van de nieuwe school gevraagd worden en om uw toestemming voor het sturen van een overdracht. U krijgt zelf een kopie van de overdrachten.

Warme overdracht

Wanneer een kind extra ondersteuning nodig heeft, wordt er een persoonlijke overdracht georganiseerd. Zo kunnen de leerkracht of de pedagogisch professional vanaf de eerste dag het kind voorzien van passende hulp.

In geval van nood / calamiteiten

Het is belangrijk dat u bereikbaar bent. Mocht u zelf, om welke reden dan ook niet in staat zijn uw kind op tijd te kunnen brengen of halen, laat het ons dan weten. Dan houden wij daar rekening mee. Zorgt u er ook altijd voor dat wanneer er een wijziging is in één van uw telefoonnummers dat wij daar direct van op de hoogte zijn. Bij calamiteiten op het kinderdagverblijf fungeren de directie en de BSO vestiging als achterwacht.

Adres, telefoonnummers en LRK

Voor plaatsingsvragen kunt u altijd het kantoor bellen, maar een email is vaak het snelst en het meest duidelijk. U kunt het kantoornummer gebruiken wanneer u de pedagogisch professional op de groep wil spreken.

Telefoon kantoor:	020-6613663
Adres KDV Bambini:	Overdam 8-10 1081 CG Amsterdam
Email kantoor:	info@bambinikids.nl
Registratienummer LRK:	491994163

Klachten

Wij hechten sterk aan kwaliteit en hopen natuurlijk dat u ons direct aanspreekt wanneer u vragen over onze handelswijze hebt. Wanneer u volgens uw oordeel of gevoel daar niet voldoende mee geholpen bent vragen wij uw klacht per mail aan ons toe te sturen. U kunt bij KDV Bambini een klacht indienen over:

- een gedraging van de houder, van een medewerker, of van iemand die werkt in opdracht van de houder, richting ouder of kind;
- een werkwijze of regel binnen de kinderopvangorganisatie;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder(s)

Wanneer uw klacht gaat over een vermoeden van kindermishandeling of grensoverschrijdend gedrag, dan zullen we eerst de Meldcode kindermishandeling kinderopvang gaan gebruiken. Het kan voorkomen dat de nodige stappen uit de meldcode zijn doorlopen en u nog steeds een klacht heeft over een gedraging, werkwijze en/of de overeenkomst. In dat geval kunt u via deze klachtenregeling alsnog een interne klacht indienen.

Interne klachtenregeling: Bij voorkeur maken ouders/verzorgers een klacht eerst bespreekbaar bij de directe betrokkenen. Mocht dit niet leiden tot een bevredigende oplossing dan kan er een officiële klacht worden ingediend schriftelijk bij de leidinggevende. De klacht wordt zo snel mogelijk afgehandeld maar in ieder geval binnen een termijn van zes weken na indiening.

Externe klachtenregeling: Bent u niet tevreden over de behandeling van uw klacht volgens onze interne klachtenregeling en/of over het resultaat na afloop? Dan kunt u ook extern uw klacht indienen. Neem hiervoor contact op met het [Klachtenloket Kinderopvang](#). Het Klachtenloket is beschikbaar voor gratis informatie, advies en bemiddeling.

U kunt ook naar de [Geschillencommissie Kinderopvang](#) stappen. Alle kinderopvangorganisaties zijn wettelijk verplicht zich bij de Geschillencommissie aan te sluiten, KDV Bambini dus ook. Wanneer u bij de Geschillencommissie een geschil indient, doet zij een bindende uitspraak voor beide partijen.

In de volgende situaties kunt u direct uw klacht indienen bij de Geschillencommissie, zonder eerst de interne klachtenprocedure van KDV Bambini te hebben doorlopen:

- Als u niet tijdig (binnen 6 weken) een beoordeling van uw klacht van ons heeft ontvangen.
- Wanneer in redelijkheid niet van u kan worden verlangd dat u onder de gegeven omstandigheden een klacht bij ons indient. U kunt dan denken aan een situatie waarbij de persoon die uw klacht moet beoordelen zelf onderdeel is van uw klacht.

Hierdoor kan de interne klachtafhandeling niet onafhankelijk plaatsvinden. Ook wanneer u direct naar de Geschillencommissie gaat, adviseren wij om vooraf contact op te nemen met het Klachtenloket Kinderopvang om te kijken welke route in uw situatie het best gevolgd kan worden.

Dagindeling

Als de kinderen binnen komen kunnen ze naar hun groepen gaan, evt. gezamenlijk met de ouder(s) waar zij kunnen genieten van een vrij speelmoment. Nadat de ouder(s) afscheid hebben genomen en alle kinderen aanwezig zijn, kan het ritme van de dag beginnen. Het dagritme verschilt uiteraard per groep. Het dagritme wordt bij de intakeprocedure uitvoerig besproken. Zodra een kindje doorgroeit naar een volgende groep, dan worden de ouders middels een kort gesprek op de hoogte gesteld van het ritme van de nieuwe groep.

Als alle kinderen van de desbetreffende groep binnen zijn, moet er worden opgeruimd en daarna volgt er een tafelmoment. Alle kinderen krijgen dan eerst hun verse fruit(hap) en iets te drinken. De jongste baby's gaan een ochtendslaapje doen. Voor de flesmomenten van de baby's hanteren wij het schema dat de ouders thuis ook hebben. De dreumesen en peuters krijgen de gelegenheid om hun verhaal kwijt te kunnen over onderwerpen die hen bezig houden.

Hierna begint het tweede gedeelte van de ochtend. De kinderen mogen van tafel en hebben of weer een vrij spel moment of de vaste pedagogisch professional(s) van de groep doen een georganiseerde activiteit zoals knutselen of een spelactiviteit. Bij droog weer gaan de kinderen vrij buitenspelen.

De kinderen worden niet verplicht om mee te doen aan de gezamenlijke activiteiten omdat KDV Bambini ervoor kiest de kinderen de vrijheid te geven in de keuzemogelijkheden van hun tijdbesteding.

Rond 11.30 uur gaan de kinderen, vanaf 6 maanden, aan tafel voor de lunch. De kinderen krijgen 2x per week een maaltijd van Spoony en 3x per week een warme zelfgemaakte maaltijd.

Na het eten worden de kinderen verschoond en gaan zij naar bed toe. De kinderen slapen ongeveer tussen 12.30 uur tot 15.00 uur. Vervolgens worden de kinderen weer verschoond en aangekleed. Dan volgt er weer een tafelmoment: de baby's krijgen fruit en de dreumesen en de peuters eten brood en drinken halfvolle melk.

De kinderen mogen daarna vrij spelen of er wordt een knutselwerkje gedaan. Vanaf 16.30 uur wordt er nog een verschoonronde gedaan. Overigens worden alle kinderen natuurlijk tussendoor verschoond als dit nodig blijkt te zijn.

De kinderen op KDV Bambini eten en drinken:

- Vers fruit
- Warme lunch
- Als tussendoortjes crackers, verse groenten, rijst- of maiswafels, soepstengels en biscuit.
- Babyvoeding Nutrilon
- Overwegend water en halfvolle melk, soms een lekker kopje thee of diksap.

Bij KDV Bambini serveren we uitsluitend vegetarische maaltijden. We hebben bewust gekozen voor een volledig vegetarisch aanbod om tegemoet te komen aan verschillende culturen en levensovertuigingen. Alle warme maaltijden zijn daarom plantaardig of vegetarisch bereid. De vegetarische maaltijden worden gevarieerd aangeboden en zijn afgestemd op de smaakvoorkeuren en voedingsbehoeften van jonge kinderen. We streven ernaar de kinderen kennis te laten maken met verschillende smaken en texturen binnen het vegetarische aanbod. Ook bij KDV Bambini proberen we de kinderen niet al te veel suikers te laten eten, maar helemaal uitbannen doen we ook weer niet.

Ouders die specifieke dieetwensen hebben voor hun kind, zoals glutenvrij of bepaalde allergieën, kunnen dat aangeven.

Slapen

Alle baby's en dreumesen hebben bij ons een eigen plek in een stapelbed. De baby's slapen in een slaapzak, de dreumesen in een slaapzak of onder een deken. De peuters rusten in de middag op een stretcher met een deken. Wij laten de kinderen in principe nooit huilen, ook niet bij het slapen gaan. Bij hele jonge kinderen worden het slaapritme en de slaapgewoonten, in overleg met de ouders, van thuis aangehouden. Deze tijden worden langzaam verschoven naar het ritme van het kinderdagverblijf.

Buitenspelen

We zijn van mening dat kinderen zeer gebaat zijn bij frisse lucht. Wanneer het weer dat dus toelaat zullen de pedagogisch professionals van KDV Bambini met de kinderen naar buiten gaan. We hebben een hele fijne eigen buitenruimte, waar de kinderen naar hartenlust kunnen spelen. De buitenruimte is voorzien van kindvriendelijke speeltoestellen die veilig, aantrekkelijk en pedagogisch verantwoord zijn voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4.

De risico's van het buitenspelen en de afspraken en maatregelen zijn opgenomen in het beleid veiligheid en gezondheid en het protocol Buitenspelen. We evalueren dit 1 keer per jaar. Met alle

ouders is het buitenspelen besproken en bij het intakegesprek worden ouders op de hoogte gebracht van het buitenspelen en de procedure rondom de uitjes

Ziekte en andere ongemakken

Een kind dat ziek is, is thuis het beste af. Een ziek kind kan op de opvang niet de aandacht krijgen die het nodig heeft zonder dat dit ten koste gaat van de gehele groep. Daarnaast dienen de medewerkers te voorkomen dat andere kinderen besmet raken in geval van een besmettelijke ziekte. De richtlijnen van de GGD worden gehanteerd als uitgangspunt, maar KDV Bambini behoudt zich het recht voor om het advies van de huisarts of GGD niet over te nemen als dit in het belang is van het kind of de gehele groep. De GGD kijkt hierbij naar het infectiegevaar. KDV Bambini kijkt ook naar de verzorgingsbehoefte van het kind.

Bij KDV Bambini moeten zieke kinderen opgehaald worden van het kinderdagverblijf. Als een pedagogisch medewerker, in overleg met collega's, opmerkt dat een kind niet lekker is zal zij eerst overleggen met de naaste collega en vervolgens contact met de ouders opnemen. Er wordt afgesproken door wie en wanneer het kind wordt gehaald. Er blijft natuurlijk de benodigde aandacht, zorg en nabijheid voor het zieke kind totdat het is opgehaald. In het hoofdstuk Ziektebeleid, kunt u lezen wanneer een kind wel en niet aanwezig mag zijn op het kinderdagverblijf.

- Wordt een kind ziek op het kinderdagverblijf, dienen ouders het binnen 1,5 uur op te halen.
- Ouders dienen te melden als het kind een besmettelijke ziekte heeft, zodat wij de andere ouders hierover kunnen inlichten en de medewerkers hier alert op kunnen zijn.
- Ouders melden door wie het zieke kind gehaald wordt, mochten ouders dat niet zelf zijn.
- Ouders dienen hun kind ziek te melden zodra duidelijk is dat uw kind niet naar KDV Bambini zal komen of uiterlijk voor 9.30 uur in de ochtend.
- Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het up to date houden van telefoonnummers. Mocht u een nieuw nummer hebben dan verzoeken wij u dit direct door te geven aan de groepsleiding.

Hygiëne

De ontwikkeling van het kind is gebaat bij goede hygiëne. KDV Bambini heeft ter voorkoming van ziekte en besmetting de volgende maatregelen getroffen:

- overall ligt glad plaklaminaat.
- dagelijks wordt de vestiging door een schoonmaakbedrijf schoongemaakt
- elke baby heeft zijn eigen fles en speen
- flessen en spenen worden wekelijks uitgekookt
- peuters eten van eigen bord en bestek
- als er wordt gemorst wordt dit direct opgeruimd
- voor en na het eten worden de tafels afgenomen
- de vloer wordt na iedere maaltijd geveegd
- ieder kind heeft iedere dag zijn eigen spullen: handdoek, washand, slab, beker etc.
- in het kinderdagverblijf dragen de pedagogisch medewerkers sloffen of schoenen hoezen, voor de ouders zijn er ook schoenenhoesjes
- vieze neuzen worden zo snel mogelijk schoongemaakt
- handen worden gewassen na het verschonen van kinderen, aanraken van vuilnis of vuile was
- handen worden gewassen voor het bereiden van eten
- er wordt niet met de handen aan de babyvoeding gezeten
- handen worden gewassen als pedagogisch medewerkers en kinderen van buiten komen

Interieur en veiligheid

De groepen zijn ruim en kindvriendelijk opgezet. Scherpe hoeken en randen zijn niet aanwezig. Spullen als bureauaccessoires en schoonmaakspullen staan buiten het bereik van de kinderen. Een groep moet aantrekkelijk en geordend zijn voor de kinderen. Speelgoed staat bij ons (gedeeltelijk) in open kasten zodat kinderen worden geprikkeld tot spelen. De groepen zijn zo ruimtelijk en kindvriendelijk mogelijk ingericht. De pedagogisch medewerkers geven de groepslokalen nog een persoonlijke tint in de aankleding. Zij zorgen voor sfeer. Die sfeer wordt ook gebracht door zo nu en dan de inrichting te veranderen en nieuwe speelhoekjes te creëren. Dat vinden kinderen spannend en het prikkelt hun fantasie in het bedenken van nieuwe spelletjes. Voor de kinderen is er ook ruim voldoende wisselend materiaal om mee te spelen.

Grote meubels en speelgoed staan langs de wanden. Daardoor blijft er genoeg ruimte over om vrij te spelen en te fietsen. Het speelgoed waarmee de kinderen bij ons spelen is kindvriendelijk. Speelgoed dat kapot gaat wordt meteen uit het bereik van de kinderen gehaald. Deze attributen worden ofwel gemaakt ofwel weggegooid.

De pedagogisch medewerkers zorgen voor emotionele veiligheid. Dat houdt in dat kinderen een vast dagritme krijgen, er altijd vaste pedagogisch medewerkers op de groep staan en er zo min mogelijk vreemde mensen over de vloer komen. De pedagogisch medewerkers kunnen altijd inschatten wat er zou kunnen gebeuren en daar naar handelen.

Jaarlijkse GGD inspectie

Jaarlijks worden alle kinderdagverblijven in Nederland gecontroleerd door de GGD op veiligheid en hygiëne. Het GGD-rapport en het pedagogische beleid kunt u terugvinden op de website van KDV Bambini.

ACTIVITEITEN

In dit deel leest u over activiteiten die het voor kinderen extra leuk maken samen op het kinderdagverblijf te zijn; zoals buitenspelen, zingen, verjaardag vieren, feestdagen en uitstapjes. Naast de dagelijkse overdracht krijgen ouders informatie door middel van de driejaarlijkse nieuwsbrief. Daarnaast organiseren we jaarlijks een ouderavond waarin specifieke groepsgerichte onderwerpen of algemene thematische onderwerpen ten aanzien van opvang en/of opvoeding aan bod kunnen komen.

Buitenspelen

Buitenspelen is gezond. Kinderen kunnen zich uitleven, bouwen een hogere weerstand op en doen bovendien vitamine D op. Zodra het weer het toelaat gaan de kinderen naar buiten. Onze vestiging biedt hiervoor alle ruimte, met een veilige, omheinde buitenruimte. Gewoonlijk zullen de pedagogisch professionals het buitenspeelgoed tevoorschijn halen, maar er wordt zo nu en dan bewust gekozen om dit niet of pas wat later te doen zodat er ook eigen spelontwikkeling kan ontstaan met bijvoorbeeld de blaadjes die er liggen en met elkaar.

Ouderavonden en gezelligheid

Voor kinderopvang is goed contact met ouders noodzakelijk. Bij het brengen van kind(eren) hebben de pedagogisch professionals altijd tijd voor een praatje over uw kind(eren). Wanneer u een gesprek wenst over de ontwikkeling van uw kind, kunt u daarvoor een afspraak maken met de pedagogisch professional. Dat geldt natuurlijk ook omgekeerd. 1x per jaar houden wij een ouderavond met tien minutengesprek. Dit gebeurt naar aanleiding van een observatieperiode die daar vlak voor zit. De gesprekken zijn in november.

Meezingen en voorlezen

Bij KDV Bambini wordt dagelijks gezongen. Dat vinden zowel de kinderen als de pedagogisch professionals erg gezellig. Dit doen we onder andere voor het eten. Ook voorlezen is een favoriete bezigheid. De bibliotheek wordt regelmatig aangevuld en vernieuwd. Als uitstapje gaan we wel eens met een groepje kinderen naar de boekenwinkel op het plein waar voorgelezen wordt.

Bijzondere dagen: Sinterklaas, kerstviering

De verjaardag van de Sint wordt bij KDV Bambini niet overgeslagen. Hij brengt ons dan ook elk jaar een bezoek. Per groep kijken de pedagogisch professionals waar de kinderen aan toe zijn. Als de komst van de Sint nog te indrukwekkend is, volstaan we met pakjes en pepernoten. De kerst bij KDV Bambini gaat stevast gepaard met een sfeervolle aankleding van de lokalen. Ook aan andere bijzondere dagen wordt aandacht besteed. We maken met de kinderen cadeaus voor Vader- en Moederdag, maken paashazen voor Pasen en leggen de kinderen bijbehorende knutselactiviteiten voor. Er is ook aandacht voor het Suikerfeest en Halloween.

Ik ben jarig: trakteren

De verjaardagen van alle kinderen worden uitgebreid gevierd. De jarige wordt toegezongen, krijgt een verjaardagsmuts op en krijgt een cadeautje. Uiteraard mag uw kind op zijn verjaardag trakteren. Onze pedagogisch professionals adviseren u graag over gezonde traktaties.

Niets vergeten: dagelijkse updates in het ouderportaal

In het ouderportaal kunt u lezen wat uw kind per dag heeft meegemaakt op het kdv. Voor de kleinsten is natuurlijk belangrijk hoeveel er gegeten en gedronken is, wat de slaaptijden waren en hoeveel luiers er zijn geweest (en wat daar in zat!). Bij de oudere kinderen gaat het meer over wat er gedaan en geleerd is. Ook kunt u foto's zien en ruildagen en extra dagen aanvragen.

Interessant: uitstapjes

Een aantal keer per jaar gaan we met de kinderen verder weg naar buiten. We bezoeken dan de geitenboerderij of Artis.

PEDAGOGISCHE VISIE: VERANTWOORDE KINDEROPVANG

Bij KDV Bambini zien we het kind als een individueel persoon met persoonlijke wensen, behoeften en karaktereigenschappen. Dat blijkt in de praktijk onder andere doordat we het kind de vrijheid van keuzemogelijkheid geven. Het kind bepaalt zelf welke activiteiten het onderneemt of aan welke het meedoet. Het kind bepaalt ook met wie het wil spelen en met welke materialen het wil spelen. Dit alles uiteraard wel binnen gestelde grenzen.

KDV Bambini gaat dan ook uit van een positieve benadering van het kind. Kinderen moeten de ruimte krijgen om zich zelf te kunnen ontplooien tot evenwichtige en zelfstandige mensen onder begeleiding van de deskundige steun en stimulans van de pedagogisch medewerkers van KDV Bambini. Om dit te bereiken creëren de pedagogisch medewerkers een veilige omgeving, bieden ze dagelijks cognitieve, creatieve en motorische stimulansen in de vorm van speelgoed, spel, activiteit of door hun eigen gedrag (gericht op de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van het kind) maar bieden ze ook een omgeving waarin er duidelijke grenzen en regels zijn.

Emotionele veiligheid

KDV Bambini beschouwt het bieden van emotionele veiligheid voor ieder kind als veruit de belangrijkste taak van een pedagogisch medewerker. Een angstig kind, dat zich niet thuis voelt, dat zich niet durft uit te spreken, niet zichzelf durft te zijn en dat zich niet gewaardeerd voelt krijgt geen eerlijke kans om zich te ontwikkelen, leert veel moeilijker om gezonde sociale relaties aan te gaan en zal ook veel minder snel persoonlijke competenties ontwikkelen.

De communicatie tussen pedagogisch medewerker en kind is erop gericht het kind sociaal-emotionele veiligheid te bieden. Het opbouwen van het contact met de groepsleiding is van groot belang. Het kind moet de groepsleiding leren kennen als volwassenen die het kan vertrouwen, die aandacht geven, liefdevol en zorgzaam zijn en interesse hebben in het kind. In het handelen sluit de groepsleiding aan bij de eigenheid en het ontwikkelingsniveau van het kind. Het belangrijkste uitgangspunt in de communicatie tussen pedagogisch medewerker en kind is dat er sprake is van acceptatie. We streven naar een sfeer waarin alle kinderen, ongeacht hun achtergrond, zich thuis voelen. Ze treden elkaar met openheid, respect en vertrouwen tegemoet.

Wij willen dit bereiken door het kind consequent en positief te benaderen, de autonomie van het kind te respecteren, het kind zo onafhankelijk en zelfstandig mogelijk te laten zijn, door kinderen uit te nodigen tot participatie en tot het spelenderwijs ontdekken. Ieder kind wordt serieus genomen. Veranderingen van activiteiten worden van te voren aangekondigd. Op deze manier kan ieder kind de activiteit waar hij mee bezig is afronden, wat belangrijk is voor het gevoel van eigenwaarde.

Veiligheid in structuur

KDV Bambini vindt het belangrijk de kinderen een duidelijk ritme en regelmaat aan te bieden in eet- en drinkmomenten, rustmomenten en spelmomenten. Het aanbieden van structuur geeft kinderen houvast en herkenning en daarmee het gevoel van veiligheid. Door zoveel mogelijk met vaste pedagogisch medewerkers te werken wordt het gevoel van geborgenheid en veiligheid bevorderd. Hiermee ontstaat een goede basis voor ontplooiing. De aanwezigheid van bekende pedagogisch medewerkers verlaagt drempels en stimuleert het kind allerlei ervaringen op te doen.

Emotionele veiligheid door informatieoverdracht tussen ouders en beroepskrachten

Wanneer een kind naar KDV Bambini gaat geven de ouders een stukje van de opvoeding uit handen. Zij behouden echter wel de eindverantwoordelijkheid. Het is dan ook van belang dat ouders goed geïnformeerd worden over de ontwikkelingen van het kind maar ook hoe het in de groep met het kind gaat. Deze informatie overdracht vindt vooral plaats wanneer de ouders het kind bij KDV Bambini brengt of ophaalt. Praktische informatie over eet- en drinkgedrag, spel, slapen, de hoeveelheid luiers etc. wordt bijgehouden in het ouderportaal. Ouders kunnen gedurende de hele dag inloggen om te zien wat het kind heeft gegeten en gedronken en wat het heeft gedaan. Ook maken wij gebruik van schriftelijke verslaglegging voor persoonlijke verhalen van de pedagogisch medewerkers en het beschrijven van bijzondere gebeurtenissen zoals de viering van een verjaardag, een uitje etc.

Daarnaast is er altijd ruimte om een afspraak te maken om bijzonderheden te bespreken in een rustige omgeving zodat er een optimale informatie overdracht kan plaatsvinden. Ook is de leidinggevende altijd aan te spreken om advies te geven over een wat ingewikkelder pedagogisch vraagstuk waar ouders mee kunnen worstelen. Andersom kunnen de pedagogisch medewerkers niet buiten de informatie van ouders over essentiële gebeurtenissen rondom het kind. Een goede samenwerking en wederzijds vertrouwen vergroten het gevoel van veiligheid van het kind.

Speciale aandacht voor de emotionele veiligheid voor het kind in de verschillende leeftijden

Een baby heeft andere behoeften op het gebied van sociale en emotionele veiligheid dan een peuter. Het jonge kind heeft namelijk een grotere behoefte aan aandacht voor de emotionele veiligheid vanuit de pedagogisch medewerker (in de vorm van zorg, liefde, aandacht, lichamelijk contact, stimulans in competenties, niet laten huilen in bed etc.) en het oudere kind zoekt de emotionele en sociale veiligheid niet alleen bij de pedagogisch medewerkers maar ook bij zijn leeftijdgenootjes en ook daarin moeten de pedagogisch medewerkers gedrag zien, stimuleren en soms corrigeren. Bij het jonge kind gaat het om meer persoonlijke begeleiding, liefde en zorg en bij het oudere kind ook om de regulering en begeleiding van de emotionele veiligheid tussen de leeftijdgenootjes.

Pedagogische doelen: spelenderwijs leren en socialiseren

Spelenderwijs willen we kinderen nieuwe, persoonlijke vaardigheden aanleren en stimuleren we sociaal gedrag. KDV Bambini heeft zich de missie gesteld de kinderen op een positieve, creatieve en vooral ontdekkende manier te stimuleren in hun persoonlijke competenties. Zo komen de kinderen op een positieve wijze met verschillende materialen, technieken en ideeën in aanraking en kunnen op deze manier waardevolle ervaringen opdoen. In de groepsgerichte opvang van KDV Bambini blijft altijd oog voor het individuele kind, met voldoende ruimte voor het kind om zich terug te trekken, zowel fysiek als sociaal. Zo is er in iedere groep een wat rustigere hoek te vinden waar ze bijvoorbeeld even kunnen wegzakken in de bank of zitzak/speelkussens.

Er wordt bewust aandacht besteed aan de leermomenten die zich zowel gepland als spontaan voordoen. Geplande leermomenten zijn bijvoorbeeld de activiteiten die we aanbieden. De spontane momenten kunnen zijn wanneer een kind naar een pedagogisch medewerker toe komt met een probleem. Dit kan bijvoorbeeld zijn dat het kind groene verf nodig heeft wanneer die op is. Als pedagogisch medewerker kun je van dit moment gebruik maken om kleurmenging uit te leggen omdat de kleuren blauw en geel wel voorradig zijn. Wij gaan met het spelmateriaal, activiteitenaanbod en inrichting om op een wijze die de ontwikkeling van de persoonlijke competenties van een kind stimuleert.

Samen een heel groot knutselwerk maken of in een kring praten over een onderwerp geeft kinderen de kans nieuwe dingen te leren maar ook aandacht te hebben voor elkaars werk en verhalen. Leren luisteren naar elkaar en met hulp van de pedagogisch medewerkers daarover

nadenken, kijken naar hoe een ander dingen doet en daarvan leren, horen van de andere kinderen dat je een mooi werkje hebt gemaakt, samen een hoge toren bouwen of in het speelgoedkeukentje iets koken is allemaal belangrijk in het leren van persoonlijke competenties maar ook in het leren van sociaal gedrag. De inlevende pedagogisch medewerker is hierin van wezenlijk belang. De pedagogisch medewerker luistert goed naar het kind en kijkt waar het kind zich mee bezig houdt en waarmee juist niet. Ze volgt de interactie tussen de kinderen en stimuleert (soms spelenderwijs en soms door te praten) niet alleen de persoonlijke ontwikkeling maar ook het sociale gedrag.

KDV Bambini hecht veel waarde aan een klimaat van saamhorigheid in de groep waar ieder kind waardering krijgt en het recht heeft zichzelf te zijn. In de onderlinge contacten wordt er verwacht dat kinderen met respect met elkaar omgaan, net zoals de pedagogisch medewerkers respectvol met de kinderen en met elkaar omgaan. Goed voorbeeld doet immers goed volgen. Wij streven naar een huiselijke, ongedwongen, open sfeer. Sociale competenties worden bijgebracht door kinderen te begeleiden in hun communicatie naar elkaar, door kinderen te stimuleren zich in de ander te verplaatsen en door kinderen te leren hoe ze een conflict kunnen oplossen. Kinderen kijken naar elkaar, reageren op elkaar, leren naast elkaar en met elkaar te spelen. De relaties met leeftijdsgenootjes worden steeds waardevoller. De groepsleiding begeleidt de groep zodanig dat elk kind tot zijn recht komt en bewaakt de groepssfeer. Door middel van groepsactiviteiten vinden kinderen hun weg in de groep. Gezamenlijke activiteiten en rituelen zijn verbindend voor een groep. Tijdens de groepsactiviteiten wordt rekening gehouden met de individuele wensen en behoeften van het kind.

Normen en waarden en algemene regels aanleren

Het overbrengen van normen en waarden is één van de belangrijkste speerpunten van ons beleid. Respect is daarin een belangrijke factor. Respect hebben betekent elkaar in zijn/haar waarde laten. Gedrag mag afgekeurd worden, maar een persoon niet. Dagelijkse voorbeelden daarvan zijn het respectvol omgaan met elkaar en met de spullen en het speelgoed, luisteren naar elkaar, samen kunnen spelen en delen, wachten op elkaar voordat je gaat eten en netjes aan tafel blijven zitten tot iedereen klaar is. En heel belangrijk: niets doen waarvan je ook niet wil dat andere kinderen dat bij jou doen. Er wordt niet alleen verteld dát dat belangrijk is, maar ook uitgelegd waaróm dat belangrijk is.

KDV Bambini biedt een breder samenlevingsverband dan het gezin. Kinderen komen in aanraking met andere gewoontes, gebruiken en culturen. De groep biedt de mogelijkheid voor kinderen om van elkaar te leren. Verschillen tussen kinderen door gewoontes en afkomst worden geaccepteerd. De groepsleiding probeert zich zoveel mogelijk te verplaatsen in de belevingswereld van het kind. In de overdracht van normen en waarden heeft de groepsleiding een belangrijke voorbeeldfunctie en invloed op de ontwikkeling van positief, sociaal gedrag: hoe vraag je een collega iets? Vriendelijk of gebiedend, het wordt door kinderen opgepikt en gekopieerd. Hoe reageer je als groepsleiding op conflicten, ruzies, plezier of verdriet? Ze zijn hierin een voorbeeld en ze leren kinderen hoe ze zich in dergelijke situaties kunnen gedragen. Vaak gaan normen en waarden over 'verborgen gedragsregels', je begrijpt ze pas als ze je worden uitgelegd, waarom ze zo belangrijk zijn en hoe je ze in verschillende situaties toe kan passen. Daarnaast zijn er regels waar iedereen zich aan moet houden. Niet rennen in het pand, eerst een boterham met hartig voordat je er eentje met zoet mag etc. Het aanleren daarvan gebeurt ook op ontspannen wijze met heel veel geduld. Regels worden net zo vaak herhaald als nodig is en wanneer ze overtreden worden wordt nogmaals, uitgelegd waarom ze er zijn. Kinderen mogen nooit disrespectvol, agressief, kleinerend, betuttelend of onachtzaam bejegend worden.

Pedagogische middelen

KDV Bambini heeft als belangrijkste pedagogische middel kinderen positieve ervaringen mee te geven. Het benadrukken, stimuleren en complementeren van positief gedrag zijn daarvoor de belangrijkste instrumenten. Het accent wordt daarmee niet gelegd op negatieve maar juist op

positieve aspecten. Natuurlijk is het wel belangrijk om ook uit te leggen waarom ongewenst gedrag niet wenselijk is of zelfs schadelijk kan zijn voor andere kinderen.

Opvallend gedrag

Elk kind is anders en vertoont daardoor ander gedrag. Soms vertoont een kind gedrag dat duidelijk anders is dan wat men verwacht op die leeftijd en in vergelijking met andere kinderen. Als dit opvallende gedrag aan de orde is, overlegt de pedagogisch medewerker dit in het team. Indien nodig, zal hierna een overleg plaatsvinden met de ouders. In dit overleg wordt het gedrag besproken en eventuele afspraken gemaakt over observatie en wanneer gewenst externe begeleiding. Meer informatie over het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind en het doorverwijzen van de ouder naar een passende instantie staat genoteerd in ons protocol extra zorg.

Ongewenst gedrag tussen kinderen onderling

Ondanks onze afspraken over hoe we met elkaar omgaan zullen kinderen de grenzen opzoeken van wat mag en niet mag. Dat is nu eenmaal onder andere hoe ze leren. Ongewenst gedrag kan allerlei vormen hebben: fysiek, geestelijk, seksueel en verbaal. Op het moment dat het gedrag van het ene kind, gericht op het andere kind voor een onveilig gevoel zorgt moet er door een pedagogisch medewerker op gereageerd worden en moeten aan beide kinderen steun geboden worden. Praten en het goede voorbeeld geven zijn daarin onze belangrijkste tools.

Het kind dat het ongewenste gedrag vertoont zal uitgelegd worden welk gedrag niet door de pedagogisch medewerker geaccepteerd wordt, waarom dat gedrag afgekeurd wordt en waarom het voor het andere kindje niet leuk is. Het kind dat aan de andere kant van de lijn stond zal uitgelegd krijgen dat dit gedrag door ons afgekeurd wordt, dat we het gezien hebben, dat het andere kindje wordt verteld waarom dit niet mag en dat we er goed op zullen letten dat het niet meer gebeurt. Het kindje zal ook aangemoedigd worden om het ons te vertellen wanneer er weer iets gebeurt dat hij/zij niet leuk vindt. Vervolgens zullen de kinderen het weer goed moeten maken met elkaar door excuses te maken en te beloven dat het niet meer zal gebeuren. De pedagogisch medewerker zal dit gedrag noteren in de overdracht zodat ook de collega's er alert op kunnen zijn. Bij de overdracht naar beide ouders zal het gebeurde en de handeling van de pedagogisch medewerkers ook besproken worden.

Bij grensoverschrijdend gedrag wordt door de pedagogisch medewerker de meldcode gestart. Meer informatie over grensoverschrijdend gedrag van kinderen, beroepskrachten/de houder en ouders is te lezen in het beleid veiligheid en gezondheid en in de meldcode kinderopvang grensoverschrijdend gedrag.

Pesten

De pedagogisch medewerker is binnen de opvang extra alert op het kind dat gepest wordt. Het gepeste kind wordt serieus genomen, krijgt aandacht en steun. Er wordt niets gedaan waarvan het gepeste kind niet op de hoogte is of wat het niet wil. Het gepeste kind krijgt de mogelijkheid zijn nare ervaringen en gevoelens te uiten. De pedagogisch medewerker probeert de weerbaarheid van het gepeste kind te stimuleren.

Er is ook aandacht voor de pester. Deze wordt aangesproken op zijn gedrag, maar tegelijkertijd ontvangt deze ook steun van de pedagogisch medewerker. Door het ontvangen van steun en positieve aandacht zal de pester eerder geneigd zijn gewenst gedrag te laten zien dan wanneer de nadruk steeds ligt op het negatieve gedrag (het pesten).

Respect en privacy

Met de persoonlijke gegevens van de kinderen en de ouder(s)/verzorger(s) wordt met respect voor de privacy omgegaan, hierbij worden de regels voor de Wet op de Privacy gehanteerd.

PERSONEELSBELEID

Alle pedagogisch professionals zijn professioneel geschoold. Gediplomeerd en gemotiveerd personeel is een vereiste om de kwaliteit waar KDV Bambini voor staat te kunnen garanderen. Dat betekent dat iedereen minimaal een diploma (S)PW3 op zak heeft en meerdere pedagogisch professionals niveau 4 hebben afgerond.

Alle pedagogisch professionals houden een professionele beroepshouding in acht. Daarnaast dragen ze zorg voor de accommodatie, de inventaris (speelgoed), de administratie (bijhouden adresgegevens) en rapportage (schriftje bijhouden, overdracht en verwerking van gegevens).

Puntsgewijs houdt dit onder meer in:

- intakegesprekken met ouders voeren
- wenperiode begeleiden
- contacten met ouders onderhouden
- zorgen voor een goede lichamelijke verzorging en hygiëne
- aandacht voor de veiligheid van de kinderen
- reageren op de bijzonderheden in de ontwikkeling van een kind
- ieder kind individueel aandacht schenken
- zodanig aandacht geven aan de groep dat iedereen zich veilig voelt en tot zijn recht komt
- in teambesprekingen overleg voeren
- zich inzetten voor een goede samenwerking
- nieuwe collega's en invalkrachten opvangen en inwerken
- huishoudelijk taken doen (vegen, opruimen, de was doen en schoonhouden)
- speelgoed onderhouden en schoonmaken met desinfecterende middelen
- aandacht besteden aan de aankleding en de sfeer in de groep
- bijhouden van de aan- en afwezigheid van kinderen
- altijd zorgen voor een goede hygiëne van de kinderen en op de groep

Naast deze werkzaamheden zijn alle medewerkers verplicht om deel te nemen aan de verschillende soorten van overleg. De pedagogisch professionals hebben eens in de zes weken een groepsoverleg, alle medewerkers en stagiaires van één groep zijn hierbij aanwezig. Tijdens deze overleggen komen verschillende aspecten aan bod, de ontwikkelingen van de kinderen is in ieder geval een punt dat elk overleg besproken wordt. Daarnaast komen regelmatig de hygiëne- en veiligheidsprotocollen aan bod.

Voor elke groep zijn er altijd twee of drie vaste pedagogisch professionals. Zij zijn verantwoordelijk voor de verzorging en begeleiding van de kinderen in hun groep. Onder deze verantwoordelijkheid valt ook de zorg voor de veiligheid, reinheid van de ruimte en het materiaal, goede contacten met de ouders en het observeren, signaleren en stimuleren van de ontwikkeling van 'hun' kinderen. De pedagogisch professionals leggen als eerste verantwoording af aan leidinggevende en daarna aan de eigenaar.

Een open werksfeer, waar ruimte is om elkaar aan te spreken en te corrigeren op een vriendelijke collegiale manier komt de zorg aan de kinderen ten goede. Het voorkomt dat er angst ontstaat voor collega's of gezag of angst om een probleem of een zorg aan te kaarten. Openheid, eerlijkheid en elkaar stimuleren in de pedagogische houding worden hoog aangeschreven.

Pedagogisch coach en beleidsmedewerker

Het coachen van de pedagogisch professionals en het toetsen en aanpassen van het beleid valt onder de verantwoordelijkheid van een externe pedagogisch coach en beleidsmedewerker. Bij KDV Bambini wordt dit verzorgd door Yasmin Qureshi. De functie pedagogisch beleidsmedewerker/coach kenmerkt zich door het ontwikkelen, vertalen en implementeren van het pedagogisch beleid binnen de organisatie. Zij vertaalt het beleid naar de concrete werkpraktijk. Tevens heeft de zij een actieve rol in de verbetering van de pedagogische kwaliteit

van dienstverlening en professionele ontwikkeling van de pedagogisch professionals op het aandachtsgebied (ook bij complexe werksituaties).

Pedagogisch beleid bewaken en realiseren

- Vertaalt pedagogisch beleid naar concrete activiteiten, methoden en/of instrumenten en levert een bijdrage aan de implementatie hiervan binnen het kindercentrum (op de groep). Bewaakt het kwaliteitsniveau van het pedagogisch beleid binnen de organisatie, evalueert het uitgevoerde beleid en doet verbetervoorstellen.
- Geeft voorlichting, informatie en advies aan in- en externe belanghebbenden omtrent programma's, methoden en instrumenten.
- Signaleert mogelijkheden voor de doorontwikkeling en verdere professionalisering van de dienstverlening. Draagt kennis en informatie over het pedagogisch beleid over ten behoeve van deskundigheidsbevordering, zowel intern als extern (scholen, ouders etc.).

Coachen van medewerkers

- Helpt medewerkers in het signaleren van knelpunten en/of hiaten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden van medewerkers in relatie tot het pedagogische beleid en achterhaalt samen hun coachingsbehoeften. Stelt een (individueel/ groepsgericht) coachingsplan op en/of faciliteert in het opstellen daarvan.
- Draagt bij aan de kwaliteitsverbetering door het coachen, ondersteunen en adviseren van medewerkers bij de begeleiding van hun groep kinderen (ook in complexe situaties). Treedt afhankelijk van de situatie begeleidend, stimulerend of interveniërend op.
- Bewaakt de kwaliteit van het functioneren van medewerkers en bespreekt dit met de directie.
- Organiseert en geeft trainingen gericht op deskundigheidsbevordering, bespreekt vorderingen en evalueert de inhoud en lesvorm.
- Fungeert als voortrekker bij veranderprocessen en deskundigheidsbevordering.

Berekening wettelijke bepaling aantal uren

Voor pedagogische beleidsontwikkeling moet per jaar het aantal locaties x 50 uur beschikbaar zijn. Voor de coaching van pedagogisch professionals moet per jaar 10 uur per FTE beschikbaar zijn. Daarbij gaat het om vast personeel, flexibele krachten en uitzendkrachten. De peildatum voor het berekenen van het minimaal aantal uren beleidsontwikkeling en coaching is 1 januari van elk kalenderjaar. Voor de berekening van de flexibele krachten (inval, oproep-, 0-uren, min/max contracten) en uitzendkrachten gebruiken we de gemiddelde inzet van de laatste 3 maanden van het voorgaande jaar.

Om te berekenen hoeveel verplichte uren aan pedagogisch beleidsmedewerker/coach moeten worden ingezet (minimaal volgens de wet), maken we gebruik van de online rekentool van de Rijksoverheid via <https://www.1ratio.nl/rpb>.

Hieronder een weergave van de benodigde uren voor onze organisatie.

Bambini heeft op 1 januari 2025 2 locaties en 11,1 fte. Op grond van de Wet IKK is daarom op jaarbasis nodig:

<i>Pedagogische beleidsontwikkeling en -implementatie</i>	<i>2 x 50 = 100 uur</i>
<i>Coaching pedagogisch medewerkers KDV & BSO</i>	<i>11,1 x 10 = 111 uur</i>
<i>Totaal</i>	<i>211 uur</i>

N.B: De beleidsuren mogen niet ingezet worden als coachuren.

Meer informatie kunt u lezen in het coachplan van 2025, op te vragen bij de leidinggevende.

Verantwoordelijkheid

KDV Bambini kent één eigenaar: Ann Vries. Zij houdt zich bezig met de overhead (planning, administratie/boekhouding, boodschappen en onderhoud) en staat zelf niet op de groep. Alle pedagogisch medewerkers dragen verantwoording aan haar af. Direct onder haar staat leidinggevende Wendel de Weerd. Zij is verantwoordelijk voor de kindplanning en de groeps gesprekken, zij leidt nieuwe ouders rond en behandelt de dagelijkse vragen van de pedagogisch medewerkers. Wendel de Weerd doet de personeelsplanning en zorgt voor vervanging bij ziekte of vakantie van de pedagogisch medewerkers. Wendel klopt aan bij de directie als er vragen of problemen zijn en heeft op vrijwel dagelijkse basis persoonlijk of telefonisch overleg met Ann Vries.

Stagiaires

Goede pedagogisch medewerkers hebben vaak een goede stageplek gehad. Het opleiden van nieuwe mensen voor deze branche nemen we dan ook heel serieus. Wij hebben hiervoor een erkenning van de SBB om stageplekken aan te bieden. We geven stagiaires van de MBO en HBO opleidingen voor kindverzorging de kans ervaring op te doen. Hierbij wordt een onderscheid gemaakt tussen BBL stagiaires en BOL stagiaires. Stagiaires tellen wel mee als het gaat om het vierogenbeleid maar worden verder niet als volwaardig aan het werk gezet als zij daartoe nog niet gerechtigd zijn. Ze moeten observerend en participierend onder de vleugels van hun pedagogisch medewerkers de kans krijgen ervaring op te doen. Stagiaires zullen dus ook nooit een pedagogisch medewerker vervangen als dat niet onder de wettelijke voorwaarden is toegestaan maar staan boventallig op de groep.

Begeleiding BOL-stagiaires

Een stagiair krijgt een praktijkbegeleider aangewezen. Vaak is dit een pedagogisch medewerker van de groep waar de stagiair de stage doorloopt. Deze begeleider is gediplomeerd op hetzelfde niveau als de opleiding die de stagiair volgt. Iedere twee weken vindt er overleg plaats tussen de stagiair en de praktijkbegeleider. Samen wordt er gereflecteerd op de afgelopen weken: hoe ging het met de uitvoering van de uitvoerende taken? Waren er nog verbeterkansen? Ook wordt er gekeken naar de komende periode: kan de stagiair al meer taken gaan uitvoeren en zijn er nog opdrachten vanuit school die uitgevoerd moeten worden? Naarmate de stagiair verder komt in de opleiding zal de begeleiding veranderen. Van intensieve en sturende begeleiding bij de start van de opleiding of stage naar een begeleiding gericht op de zelfstandigheid en het zelf initiatief nemen.

Taken die een stagiaire mag uitvoeren:

Niveau 3, Leerjaar 1

- Helpen bij de ontvangst en het opruimen van de bestellingen en de controle van de producten.
- Persoonlijk begroeten/ontvangen van de kinderen die binnenkomen.
- Voorbereiden van de tafelmomenten (fruit/brood/cracker)
- Controle van het speelgoed, schoonhouden, weggooien stuk speelgoed.
- Fles/fruit hap geven.
- Vaatwasser in- en uitruimen/afwassen.
- Helpen met het naar buiten gaan (stimuleren van de zelfstandigheid om kinderen zelf hun jassen en schoenen aan te laten trekken).
- Meespelen met de kinderen (ontwikkeling kinderen stimuleren).
- Voorbereiden (thema) activiteiten, verjaardagen of nieuwe kinderen.
- Controle bedden en boxen op veiligheid en werkzaamheid.
- Opvouwen/verdelen van de was.

- Fruithappen maken.
- Warme maaltijd bereiden.
- Wasmachine en droger bijhouden.
- Opvouwen/verdelen van de was.
- iPad bijhouden.
- Bijwonen werkoverleggen.

Niveau 3, Leerjaar 2 (uitbreiding van de taken van leerjaar 1)

- Verschonen, onder begeleiding.
- Kinderen naar bed brengen, onder begeleiding.
- Kinderen begeleiden in groepsverband.
- Kinderen individueel begeleiden.
- De stagiair is op de hoogte van de pedagogische omgeving en past deze toe op haar/zijn werk binnen KDV Bambini.
- Signaleren en observeren.
- Activiteiten voorbereiden en uitvoeren.
- Overdracht aan ouders organiseren.
- 10 minuten gesprekjes met ouders bijwonen.
- Telefoon opnemen.

Niveau 3, Leerjaar 3 (uitbreiding van de taken van leerjaar 1 en 2)

- Verschonen, zonder begeleiding (mits competent genoeg).
- Kinderen naar bed brengen, zonder begeleiding (mits competent genoeg).
- Invullen observatielijsten.
- Creëren van een uitdagende speelruimte.
- Alle werkoverleggen bijwonen.
- Bijwonen en voeren intakegesprekken en oudergesprekken.
- Voorraad knutselspullen, boodschappen bijhouden/aanvragen.
- Spelenderwijs ontwikkeling kinderen stimuleren.

Niveau 4, (aanvullende taken t.o.v. niveau 3, leerjaar 3)

- Plan van aanpak maken individuele begeleiding.

Ondersteunen leidinggevende met de coördinerende taken.

Verantwoordelijkheid tijdens het uitvoeren van de taken:

- De taken van de stagiair moeten in het begin onder begeleiding worden uitgevoerd.
- Eindverantwoordelijke zijn de praktijkopleider en de praktijkbegeleider.
- Let op; er wordt altijd gekeken naar de persoonlijke competenties van de stagiaires. Lopen zij voor of achter op de leerstof dan stellen wij de uitvoerende taken daar waar nodig bij.

Richtlijnen inzet BOL stagiaires

Afhankelijk van het studiejaar c.q. competenties van de stagiaire en de situatie op de groep waar de opleiding plaatsvindt, zijn er omstandigheden die uitnodigen om de stagiaire in de gelegenheid te stellen haar zelfstandigheid te toetsen. Zij kunnen in een aantal situaties ingezet worden als 2e of 3e kracht op een groep.

- Een BOL'er wordt in principe ingezet op de groep waar ze stage loopt.
- De leidinggevende bepaalt voor welk percentage de BOL'er incidenteel ingezet kan worden en legt dit schriftelijk vast. Tijdens fase 3 van de opleiding is de BOL'er automatisch formatief inzetbaar wanneer zij in de praktijk als voldoende competent ervaren wordt en volgens haar directe collega's voldoende sensitief kan reageren op de aanwezige kinderen.

Routing naar inzet BOL stagiaires en verantwoordelijkheden.

- De praktijkbegeleider overlegt met collega pedagogisch medewerkers en stagiaire of de stagiaire incidenteel kortstondig in kan vallen in de locatie waar zij stage loopt of kan werken tijdens schoolvakanties. De praktijkbegeleider is medeverantwoordelijk voor een correcte afweging, daarbij wordt extra gelet op het sensitief en responsief handelen van de stagiaire.
- Bij een (2e of) 3e jaar stagiaire wordt de competentiescan van SBB afgenomen zodra blijkt dat zij voldoende competent is om de kinderen goed te begeleiden en te verzorgen. De competentiescan wordt door de praktijkbegeleider ingevuld. De praktijkopleider inventariseert aan de hand van de scan van SBB de nog openstaande leerdoelen en adviseert de leidinggevende of het verantwoord is om de stagiaire incidenteel in te laten vallen.
- De direct leidinggevende is eindverantwoordelijk voor inzet van stagiaires en bewaakt de balans van werk- en studiebelasting.
- Er is een nul-uren contract ondertekend door de stagiaire en de werkgever.

De stagiaire is tijdens de periode van incidentele inzet geen BOL'er maar werknemer en kan ingezet worden bij incidenteel invalwerk of in schoolvakanties.

De stagiaire mag niet structureel ingezet worden, dus geen langdurige vervanging. De stagiaire mag enkel ingezet worden als ze een opleiding volgt waarmee ze na het behalen van haar opleiding in de kinderopvang mag werken. Doorgaans is dat PW 3 of PW 4, maar ook een HBO-er mag ingezet worden als zij een opleiding volgt die bevoegdheid geeft tot de functie van PM-er.

Opties voor inzet van de BOL stagiaire (na succesvolle competentiescan en met een nul uren contract)

1. Inzet als maximale groepsgrootte met 1 kind wordt overschreden.
Als in een KDV groep het groepsmaximum met 1 kind wordt overschreden kan de stagiaire incidenteel ingezet worden als 2e kracht op de eigen groep tijdens een stagedag. Het is een leermoment voor de stagiaire.
2. Inzet 2e of 3e jaar stagiaire als invalkracht
Een 2e of 3e jaar stagiaire mag in de volgende gevallen als 2e kracht ingezet worden tijdens een vakantieperiode of op een dag dat zij geen stage loopt; de stagiaire werkt dan op de eigen stagelocatie, een vaste medewerker gaat naar een andere locatie.
Dit zijn werkmomenten. De stagiaire wordt betaald conform de inschaling zoals vermeld in het nul-uren-contract.

Begeleiding BBL-stagiaires

Bij KDV Bambini is de leidinggevende aangesteld als praktijkopleider en praktijkbeoordelaar. Zij is eindverantwoordelijk voor de begeleiding en examinering van de BBL-stagiair.

Net als een BOL-stagiair krijgt een BBL-stagiair een praktijkbegeleider aangewezen. Dit is een van de vaste pedagogisch medewerkers van de groep waar de BBL-stagiair werkt.

Binnen 2 maanden stelt de praktijkopleider of leidinggevende van de locatie samen met de BBL-stagiair een persoonlijk begeleidingsplan op. Het begeleidingsplan is onderdeel van het personeelsdossier. Tijdens het periodieke evaluatiemoment (stagegesprek) moet extra aandacht zijn voor het sensitief en responsief handelen van de BBL-stagiair en hoe hij/zij in de praktijk aandacht heeft voor de individuele behoeftes van de aanwezige kinderen.

Taken die een BBL-stagiaire mag uitvoeren zijn gelijk aan die van de BOL-stagiair.

Richtlijn inzet BBL-stagiaires

Inzetbaarheidsverklaring Na 3 en 6 maanden wordt er samen met de BBL-stagiair een inzetbaarheidsverklaring opgesteld. Deze inzetbaarheidsverklaring moet goedgekeurd worden

door de leidinggevende (tevens praktijkbeoordelaar) de BBL-stagiair en de begeleider vanuit school. Pas dan is de inzetbaarheidsverklaring geldig en kan de stagiair deels formatief ingeroosterd worden. Goedkeuring kan plaatsvinden door middel van het ondertekenen van de inzetbaarheidsverklaring of door schriftelijke toestemming in de vorm van een reactie per email.

Uitgangspunten

1. BBL-stagiaires zijn pedagogisch medewerkers in opleiding. Zij worden opgeleid tot zelfstandige competente professionals. Afhankelijk van de vorderingen c.q. competenties van de stagiaire en de omgevingsfactoren worden zij geleidelijk aan ingezet als 2e of 3e kracht in een groep.
2. Globaal kan daarbij het volgende opbouwsysteem gehanteerd worden:
In het 1e opleidingsjaar of (bij een verkorte opleiding van 1 jaar) in de eerste drie maanden 0-50%.
In het 2e opleidingsjaar of (bij een verkorte opleiding van 1 jaar) in de 4e, 5e en 6e maand 50-100%.
In het 3e opleidingsjaar of (bij een verkorte opleiding van 1 jaar) in de laatste 3 maanden 100%.
3. De BBL'er valt onder de CAO-kinderopvang. Het daarin bepaalde is dus van toepassing.
4. Op grond van de Regeling Wet kinderopvang geldt dat maximaal een deel, op dit moment 50 procent, van het totaal minimaal aantal op een locatie in te zetten beroepskrachten mag bestaan uit pedagogisch medewerkers in ontwikkeling, student-werknemers en stagiairs.

Diverse opties voor inzet van de BBL'er vanaf het begin van de contractperiode.

1. Inzet als maximale groepsgrootte met 1 kind wordt overschreden
Als in een KDV-groep het groepsmaximum met 1 kind wordt overschreden kan de BBL'er ingezet worden als 2e en volgende kracht mits zij of hij voldoet aan de volgende eisen:
 - o heeft een positieve competentiescan verkregen;
 - o kent de dagindeling van de groepen in het algemeen;
 - o heeft een wederkerig contact met de kinderen.

2. Inzet als 'als tweede persoon in het gebouw'

Als er meer dan 3 kinderen onder de hoede van slechts één pedagogisch medewerker in een gebouw aanwezig zijn, moet er een 2e persoon op die locatie aanwezig zijn in verband met mogelijke noodgevallen. De 2e persoon kan zijn:

- o een collega pedagogisch professional;
- o een collega die buiten de groep werkzaamheden verricht;
- o een BBL'er.

3. Inzet als 1e beroepskracht

Een BBL'er mag in de volgende gevallen als 1e kracht ingezet worden mits de uitslag van de competentiescan positief is:

- o bij ziekte van een collega pedagogisch medewerker in de groep waar de BBL'er stage loopt;
- o in vakantieperioden of op een dag dat zij geen stage loopt.

BBL'er als vast gezicht

De BBL stagiair telt het eerste leerjaar niet mee voor de vaste gezichten regeling. De stagiair mag pas meegeteld worden als er aangetoond kan worden dat het eerste leerjaar succesvol doorlopen is en voldoende sensitief en responsief kan reageren op de signalen die jonge kinderen geven. Een schriftelijk document waarin dit aangetoond kan worden bewaren wij in het personeelsdossier.

Vrijwilligers

Bij KDV Bambini werken op dit moment geen vrijwilligers.

Overige ondersteunende volwassenen en instanties

In de dagelijkse omgang met de kinderen zien de pedagogisch medewerkers veel soorten gedrag en ontwikkelingen. Het gros daarvan is normaal te noemen, horend en passend in het gebruikelijke beeld van een opgroeiend kind dat leert, ontwikkelt en speelt. Maar soms wordt afwijkend gedrag geconstateerd. Dat kan in de dagelijkse omgang zijn of dat kan geconstateerd worden tijdens de jaarlijkse observatieperiode waarin alle kinderen door één van hun eigen pedagogisch medewerkers voor een periode extra aandachtig geobserveerd wordt. Dit gedrag wordt eerst besproken met de andere vaste pedagogisch medewerkers van de groep en vervolgens benoemd in het groepsoverleg waar de leidinggevende met niveau 4 bepaald of en zo ja welke acties er genomen moeten worden. Het afwijkende gedrag en de voorgestelde acties zullen daarna door de signalerende pedagogisch medewerker, al dan niet in bijzijn van de leidinggevende, besproken worden met de ouders. De leidinggevende kent de sociale kaart voor eventuele doorverwijzing en consultatie. Het kinderdagverblijf is per definitie geen hulpverlenend bedrijf maar kan wel adviseren over en contactleggen met hulpverlenende organisaties zoals het ouder-kindcentrum of het medisch opvoedkundig centrum.

Logopedist op locatie

Twee keer per jaar bezoekt een logopediste het kinderdagverblijf. In het uur dat zij er is hebben ouders en pedagogisch medewerkers de kans vragen aan haar te stellen. Ook tussentijds is de logopediste aanspreekbaar. Wanneer een pedagogisch medewerker constateert of vermoedt dat een kind extra spraakaanacht nodig heeft bespreekt zij haar bevindingen eerst met de ouders. Met goedkeuring van de ouders wordt vervolgens de logopediste ingeschakeld om het kind te bezoeken en eventueel een behandelplan op te stellen.

Aandachtsfunctionaris kindermishandeling

Bij een vermoeden van kindermisbruik of kindermishandeling of grensoverschrijdend gedrag van een kind, ouder, medewerker of houder treedt de meldcode kindermishandeling in werking. De aandachtsfunctionaris kan de pedagogisch medewerkers ondersteunen bij het signaleren, de gespreksvoering en het maken van een melding.

Wanneer de betrokkenen het niet eens zijn met de officiële melding kunnen zij een klacht indienen via onze klachtenregeling.

INDIVIDUELE ONTWIKKELING

Ieder kind is anders en ieder kind is uniek. Alhoewel het ene kind in sommige fasen van de ontwikkeling wat sneller is dan het andere kind, volgen alle gezonde kinderen van nul tot vier jaar -in hun eigen tempo-- dezelfde ontwikkelingsfasen. Onze pedagogisch medewerkers volgen de individuele ontwikkeling van ieder kind en stimuleren deze zo goed mogelijk.

Taal- en spelontwikkelingen

Taal is de basis van alle communicatie. De taalontwikkeling begint direct na de geboorte. De zuigeling reageert op zijn moeder met geluidjes en gezichtsuitdrukkingen. Een groot deel van de verstandelijke ontwikkeling is afhankelijk van taal. Taal is belangrijk voor de denkprocessen, het redeneren en de herinnering. Kinderen ordenen hun leefwereld met de geleerde woordjes. Dit leer- en ontwikkelingsproces is mede afhankelijk van de omgeving van het kind.

Daarom praten de pedagogisch medewerkers van de babygroep al met de baby's die zij in de groep verzorgen. Dat kan bestaan uit het nadoen van de babygeluiden, maar vooral ook het gewoon praten tegen de baby's. Klankherkenning stimuleert de latere taalontwikkeling.

Andere stimulerende methoden voor de taalontwikkeling zijn zingen, taalspelletjes, plaatjesboeken 'lezen' en spelletjes doen. Ook het benoemen van wat een kind hoort, ziet of doet is een goed hulpmiddel. Hiermee breiden kinderen hun woordenschat uit.

De pedagogisch medewerkers verbeteren de uitspraak van woorden op een speelse manier. Een onmiddellijke correctie werkt niet. Wel door in het antwoord hetzelfde woord op een juiste manier te herhalen en door spelenderwijs oefenen. Herhaling is belangrijk, zoals het blijven antwoord geven op herhaalde vragen en altijd uitleggen waarom iets niet mag. Op KDV Bambini wordt bewust gebruik gemaakt van een radio of cd-speler. Samen liedjes luisteren, lekker rustig of swingen. Ook heeft KDV Bambini voldoende speelgoed dat de taalontwikkeling stimuleert. Hierbij valt te denken aan poppen, serviesjes en knuffels.

Taal is erg belangrijk voor het spel van een kind. Spel is een manier om de wereld te ontdekken, de eigenaardigheden uit te breiden en zich motorisch en emotioneel te ontwikkelen. Een kind moet daarom het speelgoed worden aangeboden dat past in de fase van diens ontwikkeling. Dan blijft het nieuwsgierig en actief.

De spelontwikkeling is te verdelen in een aantal stadia:

Fase 1: vanaf twaalf weken

Baby's kunnen een voorwerp vasthouden, ernaar kijken en het volgen met de ogen.

Fase 2: tussen zes en twaalf maanden

Baby's vinden het leuk om alles op de grond te gooien. Dat heeft zo'n leuk effect. Het tegen elkaar aanslaan van voorwerpen ook. Ook kunnen kinderen op deze leeftijd speelgoed in elkaar zetten en naar ander speelgoed toe kruipen of in sommige gevallen al lopen. De bewustwording van de eigen 'ik' komt nu op gang. Rammelaars, ringtorens en kubussen zijn materialen die dit stimuleren. Wij laten de kinderen hiermee ervaren hoe ze voorzichtig speeltjes en andere kinderen kunnen onderzoeken.

Fase 3: vanaf twaalf maanden

Geef- en naamspelletjes zijn populair. Die leren de kinderen bovendien oorzaak- en gevolgsituaties te herkennen. Speelgoed als trekbeesten, torens stapelen en muziekdoosjes helpen hen hierbij. Eénjarigen denken inmiddels dat alles wat ze zien van hen is. Door hier als pedagogisch medewerkers goed op te reageren (afleiden, ander speeltje aanbieden) leren kinderen later samen te spelen en speelgoed te delen, 'Dat kindje mag ook'.

Lichamelijke ontwikkelingen

Een kind wordt steeds meer bewust van zijn eigen lichaam. Op peuterleeftijd zal hij vragen hoe zijn lichaamsdelen heten. Die bewustwording vinden wij belangrijk en vooral ook wat ze met het lichaam kunnen. De lichamelijke verzorging speelt hierin een grote rol. Bij baby's is deze verzorging voornamelijk gericht op het verschonen.

Peuters betrekken wij actief bij de lichaamsverzorging. Wij besteden veel aandacht aan handen wassen en het schoonvegen van vieze neuzen. Op peuterleeftijd worden kinderen zich eveneens bewust van plassen en poepen. De dagelijkse lichaamsverzorging wordt verder ondersteund door het zingen van liedjes als 'hoofd, schouders, knie en teen' en aanwijsspelletjes waarbij kinderen verschillende lichaamsdelen bij zichzelf benoemen. De motorische ontwikkeling duidt op de

bewegingen die een kind kan maken. Deze vallen uiteen in twee soorten; de grove en de fijne motoriek.

Grove motoriek

Hoofd opheffen
Omrollen
Hoofd stevig rechtop houden
Zitten
Optrekken
Staan
Met hulp lopen
Alleen lopen
Fietsen
Rennen
Met beide voeten op grond springen
Gooien en vangen
Huppelen
Klimmen
Hinkelen

Fijne motoriek

Knijpreflex
Voorwerp volgen
Reiken naar voorwerp
Blok van ene naar andere hand brengen
Voorwerpen tegen elkaar aanslaan
Pincetgreep
Voorwerp onderzoeken
Grove voorwerpen pakken

Een kind moet zoveel mogelijk allerlei bewegingen uitproberen. Het kinderdagverblijf heeft een aantal materialen en spelmogelijkheden die het kind uitdagen zich motorisch te ontwikkelen. Sommige kinderen hebben baat bij extra begeleiding bij de motoriek voor een of meerdere van deze spelletjes. Een kind dat bijvoorbeeld steeds ongelukkig terecht komt bij het vallen leren we spelenderwijs zichzelf op te vangen.

Materiaal

Boxen en matten
Rammelaars
Ringtorens
Grote en kleine ballen
Gekleurde speeltjes
Wip, kinder- en tafelstoeltjes
Klimhuis met glijbaan
Rijdend materiaal
Bewegingspelletjes

Beweging

Veilig omrollen
Volgen, luisteren en grijpen
Oefenen van oog- en handcoördinatie
Gooien, vangen en voetballen
Kijken, hoofd rechtop houden en kruipen
Zitten
Klimmen
Lopen, fietsen en sturen
Dansen

Zintuiglijke ontwikkeling

De zintuigzenuwen van pasgeboren baby's zijn niet rijp. Deze ontwikkelen zich stap voor stap. Een stimulerende omgeving met voldoende prikkels is daarom belangrijk. Die scherpt de zintuigen en daardoor kunnen de zintuigen vertakken en verfijnen. Teveel prikkels kunnen daarentegen overdonderend werken.

Voelen

In de eerste levensfase maken baby's met hun huid contact met de wereld, zowel met mensen als met dingen. Aanrakingen geeft hen het idee 'er te zijn'. Daarom doen wij veel contactspelletjes: oppakken, knuffelen, op schoot zitten en kinderen onderling elkaar voorzichtig laten voelen en aaien. De mond is het meest wezenlijke tastorgaan. Baby's stoppen alles wat ze tegenkomen daarin. Daarmee maken ze kennis met de soorten materialen die er zijn: rond of hoekig, hard of zacht, glad of ruw en puntig of bobbelig. Dat gaat door tot in de peutertijd. Dan worden hun handen het belangrijkste tastgereedschap. Zand, klei, water, vingerverf, knuffel en voelboekjes zijn van die materialen waarmee peuters kunnen experimenteren.

Horen

Baby's horen hogere tonen beter dan lage. Daarom praten pedagogisch medewerkers en ouders doorgaans (vaak zelfs onbewust) op een hogere toon tegen zuigelingen dan tegen anderen. Ook het gehoor kan worden gestimuleerd. Daarvoor zijn allerlei geluidsspeeltjes beschikbaar. Te denken valt aan rammelaars, piepbeestjes en activity-centers. Andere stimulansen als muziekdoosjes, kinderliedjes, voorzingen, samen zingen en dansen maken spelenderwijs het onderscheid duidelijk tussen hard en zachte geluiden, hoge en lage tonen, klanken en melodieën en ritmes. Ook stilte en het herkennen van stemmen stimuleren de gehoorontwikkeling.

Zien

Het gezichtsvermogen van pasgeboren is beperkt. In de eerste maanden zien ze alleen scherp op twintig centimeter afstand. Het blikveld wordt steeds groter en hun wereld helderder en scherper. Eerst zijn dat ongedetailleerde contouren van grote vlakken. Vanaf een maand kunnen baby's harde kleuren van elkaar onderscheiden: rood, blauw, geel en groen. Pas na drie maanden zijn beide ogen op elkaar afgestemd. Dan kunnen baby's diepte zien en bewegingen volgen.

Deze ontwikkeling kunnen we stimuleren. Er zijn voldoende mogelijkheden die de kinderen uitdagen voorwerpen met de ogen te volgen. Bijvoorbeeld een mobile, een baby-gym of een kleurig speeltje voor het gezicht van het kind bewegen. De baby's proberen de speeltjes te grijpen. Zo ontstaat het besef dat ze handjes hebben waarmee ze iets kunnen pakken en voelen dat er iets gebeurt met hun arm. Dit activeert hun bewegingen: ze willen het wonder van hun hand blijven volgen. Spelletjes als kiekeboe maken het verschil tussen 'zien en niet zien' en 'er zijn of er niet zijn' inzichtelijker. Bij de peuters werken we met verschillende materialen die kinderen kunnen helpen kleuren te benoemen en te sorteren.

Smaak en reuk

Het smaak- en reukorgaan ontwikkelt zich in de loop van de ontwikkeling. Kinderen die voor het eerst mogen eten hebben nog weinig smaakgevoel. Door hen veel variaties in het eten aan te bieden leren zij veel smaken van elkaar te onderscheiden en waarderen.

Brullen en lachen: emotionele ontwikkeling

Jantje lacht en Jantje huilt, is een typische uitspraak over kinderen die op het ene moment het verdriet van heel de wereld lijken te dragen en het volgende moment weer vrolijk zijn, ontstellend boos worden om ogenschijnlijke futiliteiten en uit frustratie op hun kop staan om het volgende moment weer van blijdschap te stralen. Dit heeft te maken met de emotionele ontwikkeling: het leren uiten van belangrijke emoties. Op een aantal emoties gaan wij dieper in.

Hechten

De mate waarin de kinderen zich kunnen hechten aan een vaste verzorger is bepalend voor de emotionele ontwikkeling. Baby's van ongeveer zeven maanden gaan zich hechten aan de vaste verzorger(s). Hierbij treedt doorgaans een fase van een kennigheid op. Ze willen niet meer bij vreemden op schoot en gaan huilen als dat wel gebeurt totdat de papa, mama of de pedagogisch medewerker hen weer oppakt. Wanneer kinderen een veilige hechting opbouwen durven zij eerder op onderzoek uit. Ze weten dat hun vaste verzorgers weer terugkomen. De veilige hechting geldt niet alleen voor de ouders. Ook op het kinderdagverblijf werkt dit door. Daarom hebben wij zo veel mogelijk vaste pedagogisch medewerkers op de groep. Deze pedagogisch medewerkers herkennen de individuele behoeften van de kinderen. Zij reageren op signalen die erop wijzen dat een kind zijn ouders mist. Die signalen kunnen bestaan uit paniek of veel huilen. Om het afscheid van de ouders te vergemakkelijken hebben wij hier een vast ritueel van gemaakt. Ook kan een eigen knuffel van thuis de scheidingssituatie vergemakkelijken.

Huilen

Baby's huilen vanwege pijn of een behoefte. Ziek zijn en darmkrampen of behoefte aan eten, rust, warmte, genegenheid, zekerheid, bescherming of de behoefte om dichtbij de verzorger te willen zijn kunnen aanleiding geven tot huilen. Door op deze behoeften en signalen in te gaan leert de baby zijn omgeving te vertrouwen. Dit vertrouwen versterkt het emotionele veiligheidsgevoel en dat is een belangrijke basis voor de verdere ontwikkeling. Groeien is durven. Een warme omgeving bevordert die durf. Daarom wordt het verdriet van een kind op KDV Bambini altijd serieus genomen. De reactie op het huilen is afhankelijk van het soort verdriet. Bij een kleine valpartij is een pleister en een kus voldoende, bij het afscheid nemen van de ouders of ander emotioneel verdriet nemen we een kind wat langer op schoot zodat het zelfverzekerd de groep in kan. Als een kind langdurig een verdrietige indruk maakt of een kind erg veel moeite blijft houden bij het afscheid nemen, nemen wij contact op met de ouders. We bespreken vervolgens hoe we dat verdriet zo klein mogelijk kunnen maken en hoe het vertrouwen kan worden vergroot. Ook proberen we te zoeken naar antwoorden op vragen als: waar is het kind gevoelig voor? Hoe laat het zich afleiden? En naar welke pedagogisch medewerker trekt het kind het meest?

Agressie

Kinderen verschillen onderling in karakter en temperament. Daarmee gaan wij zo flexibel mogelijk om. Een minder weerbaar kind stimuleren wij voor zichzelf op te komen. Daarentegen proberen we agressief gedrag te remmen. Agressie-uitingen als slaan, knijpen, bijten en schoppen staan wij niet toe. Dat brengt de (fysieke en emotionele) veiligheid van andere kinderen in gevaar. Daarbij vinden wij agressie niet de manier om conflicten op te lossen. Wij willen de kinderen leren zelf alternatieve oplossingen te zoeken.

Ook in het omgaan met verschillende temperamenten gaan wij uit van een positieve benadering. Dat wil zeggen dat wij niet met al teveel stemverheffing praten, niet corrigeren op afstand en niet voortdurend zeggen 'nee, dat mag niet'. Wel kan een pedagogisch medewerker een kind zachtjes vastpakken en hem of haar van dichtbij aanspreken op zijn gedrag.

Alternatieve oplossingen die wij bieden zijn onder meer:

- Agressie voorkomen door verleidelijk speelgoed op te bergen. Als kinderen hiermee willen spelen kunnen ze erom vragen en er onder begeleiding mee spelen.
- Grenzen stellen. Wij geven kinderen duidelijk aan wat wel en niet mag in de groep. Een oud telefoonboek mogen ze verscheuren, een mooi voorleesboek niet. Peuters voelen zich veiliger bij duidelijke grenzen, dan weten ze waar ze aan toe zijn. Een vaste dagindeling met wisselende groeps- en individuele activiteiten, drukke met rustige momenten afwisselen helpen hierbij. Een peuter hoeft zo niet al zijn energie te stoppen in het uitproberen.
- Bij een gerezen conflict zorgen we dat de kinderen elkaars standpunt begrijpen en dat het conflict uitgepraat wordt.
- Kinderen die ruzie maken over hetzelfde stuk speelgoed proberen wij afspraken te laten maken. Eerst mag Jan twee rondjes op de auto en dan mag Rita twee rondjes op de auto.

Sociale ontwikkeling

De sociale ontwikkeling is onderdeel van de verstandelijke ontwikkeling, waarin een kind leert zijn omgeving te begrijpen. Een goed sociaal ontwikkeld kind kan prettig omgaan met andere mensen.

Deze ontwikkeling begint al vroeg. Baby's die een andere baby zien, herkennen daarin een soortgenoot. De pedagogisch medewerkers stimuleren deze herkenning door baby's samen op de mat te leggen of tegenover elkaar in een wipstoel te zetten. Zo kunnen baby's elkaar zien en eventueel aanraken. Wanneer ze zich kunnen voortbewegen stuiten ze letterlijk en figuurlijk op anderen. Ze kunnen op deze leeftijd nog geen rekening houden met anderen.

Rond de twaalf tot achttien maanden groeit bij anderen het besef waar bepaalde voorwerpen voor dienen. Een kind brengt bijvoorbeeld een kam naar het haar of een (speelgoed) kopje naar de mond. Kinderen imiteren in hun spelsituaties handelingen uit de directe omgeving. Deze fase loopt parallel aan de spraakontwikkeling. Kinderen praten met elkaar in hun taal en over hun onderwerpen. De wereld van de kinderen wordt steeds groter. Dreumesen gaan plaatjesboeken leuk vinden, want afgebeelde voorwerpen worden herkenbaar. Kinderen kunnen voorgelezen verhaaltjes begrijpen en spelen steeds meer met hun fantasie. Na het tweede levensjaar worden ze steeds behendiger in motorische activiteiten. Ze klimmen in rekken, glijden van glijbanen, rijden op driewielers of rennen achter andere kinderen aan. Samen spelen en daarin leren delen en de behoefte van een ander kindje leren kennen is een belangrijke manier om de sociale ontwikkeling te stimuleren.

Wie is de baas

Wij hebben op KDV Bambini voldoende speelgoed om de kinderen in al hun ontwikkelingsfasen te stimuleren. Dit speelgoed kunnen kinderen ofwel pakken ofwel wordt het door ons aangeboden (domino, houten puzzels). Omgevingsspelletjes worden sterk uitgebreid en samenspel met andere kinderen komt steeds meer voor.

Rekening houden met elkaar gaat nog moeilijk. Kinderen zijn bezig met zaken als bezit en 'wie is de baas'. De natuurlijke behoefte om te onderzoeken, grenzen te verkennen en te experimenteren kan conflicten met groepsgeenootjes opleveren. Dit kan soms gepaard gaan met agressief gedrag.

Rond het 2e en 3e levensjaar is de sociale rijping van het kind nog in een beginstadium. Kinderen spelen kort met elkaar en maken samen plezier. Het verschil tussen 'ik' en 'ik niet' wordt duidelijker.

Voor peuters zijn groepsactiviteiten van groot belang. Door samen te spelen, zingen, of dansen worden ze zich van elkaar bewust, leren ze samen plezier maken en met elkaar rekening te houden. Kinderen raken in deze fase gevoelig voor het maken van simpele afspraken en spelregels als op je beurt wachten en vragen om bepaalde spelletjes. Andere stimulerende activiteiten zijn het vieren van een verjaardag, de kerst, Sinterklaas en het afscheid nemen van een kind uit de groep of een pedagogisch medewerker.

Nee dat mag ik niet: gewetensvorming

Wat is goed en wat is fout? Kleine kinderen hebben nog geen gevormd geweten. De gewetensvorming (een fase in de zelfstandige ontwikkeling) is gebaat bij een duidelijke omgeving. Onze pedagogisch medewerkers houden daarom duidelijk en consequent, op een vriendelijke manier, de kinderen aan de regels. Dreumesen weten al redelijk wat hun ouders en pedagogisch medewerkers niet goed vinden. Alleen kunnen ze zich daar nog niet aan houden als er toezicht ontbreekt. Gaandeweg verinnerlijken kinderen de stemmen van de ouders of de pedagogisch medewerkers. Ze zeggen hardop 'nee dat mag niet' als ze iets willen wat eigenlijk niet mag. In het begin zal het kind het doorgaans toch doen.

Dat gaat gepaard met een schuldgevoel. Het heeft immers iets gedaan waarvan het weet dat het niet mag. Dat vindt een kind verwarrend. Het snapt de werkelijke toedracht niet meer en gaat een andere toedracht zoeken. Daarom schuift het de schuld af op iets of iemand anders. 'Dat heeft mijn arm gedaan.' 'Dat deed ik niet' of 'Dat heeft de poes gedaan'. Kinderen van vier jaar hebben doorgaans al een innerlijke rem, ook al is de vorming van het geweten nog niet voltooid.

Het is voor onze pedagogisch medewerkers, zoals voor iedereen die met kinderen omgaat en werkt, van belang inzicht te hebben in deze gewetensontwikkeling. Daarmee wordt voorkomen dat kinderen te snel als stiekem, achterbaks of als slecht luisterend worden bestempeld. Een kind kan er nog niets aan doen als het iets zegt of doet wat niet mag. Alles is bespreekbaar met de KDV Bambini pedagogisch medewerkers!

Zelfstandigheid en zindelijkheid

Al deze ontwikkelingen bij elkaar vormen de zelfstandig ontwikkeling. De afhankelijkheid die een baby in het begin toont verdwijnt stap voor stap. Steeds vaker zal een kind proberen de dingen zelf te doen. Aankleden, eten, handen wassen, opruimen, plassen en poepen.

Zindelijkheid is een belangrijk onderdeel van de zelfstandige ontwikkeling. In overleg met ouders en afhankelijk van de ontwikkeling en rijping van het kind, besteedt KDV Bambini hieraan veel aandacht. Zindelijk worden krijgt bij ons een speels karakter. Jonge kinderen kijken de kunst af van de oudere kinderen en willen dit gedrag imiteren. Wij prijzen kinderen die uit zichzelf op een potje willen zitten. Een peuter geeft zelf aan wanneer hij eraan toe is. Een kind vertelt ineens dat het iets in de luier heeft gedaan, vraagt om een schone luier en krijgt een afkeer van luiers. Andere aspecten op weg naar het groter worden zijn leren voor jezelf op te komen en zelf problemen op te lossen.

Bah vieze broek: mandjes

Kinderen willen nogal eens klieren met eten of tijdens het spelen hun kleren bevuilen. In principe hebben wij voor noodgevallen extra kleding op KDV Bambini. Maar we stellen het op prijs als u zelf zorgt voor extra kleren. Zeker in de zindelijkheidsfase wil er nog wel eens iets mis gaan.

Elk kind krijgt bij KDV Bambini een eigen mandje. Deze is bestemd voor de extra kleren: een stel bovenkleren, ondergoed en een paar sokken. Ook persoonlijke dingen horen in het mandje, zoals een knuffel van thuis. Bij het halen kunt u altijd even controleren of er nog voldoende kleren zijn.

ZIEKTEBELEID

Een kind dat ziek is, is thuis het beste af. Een ziek kind kan op de opvang niet de aandacht krijgen die het nodig heeft zonder dat dit ten koste gaat van de gehele groep. Daarnaast dienen de medewerkers te voorkomen dat andere kinderen besmet raken in geval van een besmettelijke ziekte. De richtlijnen van de GGD worden gehanteerd als uitgangspunt, maar KDV Bambini behoudt zich het recht voor om het advies van de huisarts of GGD niet over te nemen als dit in het belang is van het kind of de gehele groep. De GGD kijkt hierbij naar het infectiegevaar; de kinderen zijn vaak in de incubatietijd besmettelijk en niet wanneer de verschijnselen optreden. KDV Bambini kijkt met name naar de verzorgingsbehoefte van het kind.

Het op verzoek verstrekken van geneesmiddelen op de opvang

Kinderen krijgen soms geneesmiddelen of andere middelen (bijvoorbeeld zelfzorgmiddelen) voorgeschreven die zij een aantal malen per dag moeten gebruiken, dus ook gedurende de tijd dat zij bij KDV Bambini zijn. Hierbij wordt gedacht aan bijvoorbeeld pufjes bij astma, antibiotica, etc. Indien ouders medewerkers vragen deze middelen aan hun kind te geven, zal de ouders gevraagd worden schriftelijk toestemming te geven. Meestal gaat het namelijk niet alleen om eenvoudige middelen, maar ook om middelen, die bij onjuist gebruik, tot schade van de gezondheid van het kind kunnen leiden. In de overeenkomst voor het gebruik geneesmiddelen wordt schriftelijk vastgelegd:

- om welke geneesmiddelen het gaat
- hoe vaak deze gegeven moet worden
- in welke hoeveelheden
- op welke manier het geneesmiddel gebruikt moet worden
- de periode waarin de geneesmiddelen moeten worden verstrekt.
- de wijze van bewaren en opbergen
- de wijze van controle op de vervaldatum.

Door het zorgvuldig vastleggen van gegevens wordt duidelijk wat beide medewerkers en ouders van elkaar kunnen verwachten.

LET OP: Pedagogisch medewerkers mogen nooit paracetamol of een zetpil toedienen. Tevens mogen kinderen die in de ochtend een paracetamol hebben gekregen niet naar de opvang worden gebracht. Als kinderen worden gebracht die een paracetamol of zetpil hebben gekregen is het risico van een koortsstuip groot. De medewerker zijn niet op de hoogte van de paracetamol (tijdelijke remming van de koorts) waardoor de koorts ineens (na uitwerking van de paracetamol) hoog op kan lopen. Voor de ouders is het daarom belangrijk het te melden als uw kind een paracetamol gekregen heeft en wanneer.

Vaccinaties (inenting)

Vanaf dat een kind 2 maanden oud is, worden kinderen in Nederland gevaccineerd tegen verschillende besmettelijke ziektes. Bij KDV Bambini houden we bij welk kind welke vaccinaties gehad heeft. Hieronder een schematische weergave van deze vaccinaties.

Fase	Leeftijd	Injectie 1	Injectie 1*	Injectie 2
Fase 1	2 maanden	DKTP-Hib	DKTP-Hib +HepB*	Pneumokokken
	3 maanden	DKTP-Hib	DaKTP-Hib +HepB*	Pneumokokken
	4 maanden	DKTP-Hib	DaKTP-Hib +HepB*	Pneumokokken
	11 maanden	DKTP-Hib	DaKTP-Hib +HepB*	Pneumokokken
	14 maanden	BMR	BMR	Men C
	4 jaar	DaKTP	DaKTP	
	9 jaar	DTP	DTP	BMR

*Als vader en/of moeder geboren is in een land waar hepatitis B veel voorkomt, of de moeder draagster is van het hepatitis-B-virus, dan komt je kind in aanmerking voor de hepatitis-B-vaccinatie.

Vaccinatie-afkortingen

DKTP	Difterie, Kinkhoest, Tetanus, Polio
DaKTO	Difterie, acellulair-Kinkhoest, Tetanus, Polio
DTP	Difterie, Tetanus, Polio
Hep-B	Hepatitis B
Hib	Haemophilus influenzae type b (vorm van hersenvliesontsteking)
Men C	Meningokokken C
Pneu	Pneumokokken

Buikgriep en diarree

Info

Buikgriep is een ontsteking van de slijmvliezen van de maag, de dunne en de dikke darm. Het heeft niets met de echte griep of het griepvirus te maken. Er ontstaat snel een verlies van vocht en elektrolyten (zouten) door het braken en de diarree, wat gevaarlijk kan worden voor met name kinderen en ouderen. In dat geval is soms opname in een ziekenhuis nodig, om via een infuus dit tekort aan te vullen.

Verschijselen

De meest algemene ziekteverschijnselen zijn:

- buikpijn
- overgeven
- koorts
- verminderde eetlust
- waterige diarree (bij tenminste 3 diarree luiers moet een kind worden opgehaald).

Besmetting

Buikgriep is een zeer besmettelijke aandoening. De besmettingsweg is 'van ontlasting naar de mond' wat bij kleine kinderen vaak gebeurt. Dit betekent dat de overdracht van het virus gebeurt door onvoldoende handen wassen na toiletbezoek en onvoldoende hygiëne bij de toiletruimte. Bij het braken kan het virus ook via de lucht anderen besmetten. Indirect kan de besmetting optreden door voedsel dat door een besmet persoon is bereid, of via drinkwater dat verontreinigd is met de ontlasting waarin het virus voorkomt.

Acties die medewerkers van KDV Bambini moeten ondernemen:

Zodra na overleg met collega's duidelijk is dat een kind een buikgriep heeft, wordt er contact opgenomen met de ouders. Kinderen moeten worden opgehaald als:

- ze minimaal 3 waterige diarree luiers hebben
- ze meer dan eens overgeven
- duidelijk te zien is dat het kind niet lekker is.

De pedagogisch medewerker schat, in overleg met collega's, in of het kind zo ziek is dat hij/zij moet worden opgehaald.

De pedagogisch medewerkers van KDV Bambini letten extra op hygiëne, zowel op de eigen hygiëne als de hygiëne bij de kinderen. Pedagogisch medewerkers letten dus op dat na elke verschoning van een kind met diarree of buikgriep het aankleedkussen schoongemaakt wordt met (pure) alcohol. De pedagogisch medewerkers houden zich verder aan de protocol Hygiëne.

Acties die ouders moeten ondernemen

Ouders dienen hun kind op te halen als de pedagogisch medewerker van KDV Bambini aangeeft dat het kind moet worden opgehaald. Mocht het zo zijn dat uw kind thuis al niet lekker is of buikgriep verschijnselen vertoont en uw kind dus thuis zal blijven die dag, horen wij dit graag zo snel mogelijk van u.

Hoofdluis

Info:

De hoofdluis is een parasiet: het beestje leeft van mensenbloed. Hij zoekt graag behaarde en warme plekken op zoals achter de oren, in de nek of onder een pony. Een hoofdluis is ongeveer 3 millimeter groot en grijsblauw of, nadat hij bloed opgezogen heeft, roodbruin van kleur. Mensen en alle diersoorten hebben een eigen luizensoort. Hondenluizen kunnen bijvoorbeeld niet op mensen overleven en andersom. De eitjes van de hoofdluis, de neten, zijn grijswit en lijken op roos. Het verschil is dat roos los zit terwijl neten juist aan de haren kleven. Hoofdluis verspreidt zich in een hoog tempo. Een jonge luis is na 7-10 dagen volwassen en klaar om zelf weer eitjes te leggen. Hij leeft dan ongeveer één maand en legt in die tijd zo'n 250 eitjes. Snel ingrijpen is bij hoofdluis dus erg belangrijk.

Verschijselen:

- jeuk, vooral achter de oren of in de nek. Het kan ook voorkomen dat er besmetting plaatsvindt zonder klachten als jeuk.
- bij doorkammen zijn er neten of luizen te zien.

Besmetting

Hoofdluis is zeer besmettelijk. Als een kind hoofdluis of neten heeft mag het niet komen op het kinderdagverblijf. Het kind moet thuis behandeld worden en mag pas weer komen als er geen neten of luizen meer zijn.

Acties die medewerkers van KDV Bambini moeten ondernemen:

Er komt een ouder die aangeeft dat zijn/haar kind hoofdluis heeft of heeft gehad. De pedagogisch medewerker wijst de ouder erop dat kinderen met neten of hoofdluizen een behandeling dienen te krijgen met speciale antihoofdluismiddelen alvorens ze weer mogen komen op KDV Bambini.

- De pedagogisch medewerker kamt het betreffende kind zelf op de groep zodra de ouder weg is.
- Zodra pedagogisch medewerker, in overleg met collega, toch hoofdluis of neten constateert, worden de ouders van dit kind gebeld.
- De pedagogisch medewerker kamt alle kinderen van de groep met de speciale luizenkam.
- De pedagogisch medewerker geeft dit bericht door aan de andere groepen waar eventueel broertjes of zusjes zitten.
- De pedagogisch medewerker wast alle verkleedkleden en bewaart deze voorlopig niet op de groep.
- elke dag gedurende 2 weken lang worden alle kinderen in de ochtend gekamd door de pedagogisch medewerkers op een andere ruimte dan op de groep. Zodra er weer luizen of neten worden geconstateerd moet een kind worden opgehaald.

Acties die ouders moeten ondernemen:

Zodra er bij een kind luizen zijn geconstateerd moet ouder:

- zijn/haar kind ophalen van KDV Bambini.
- zijn/haar kind behandelen volgens de kammethode:

zijn/haar kind gedurende 2 weken lang elke ochtend en elke avond kammen met een speciale luizenkam.

- als er nog luizen of neten aanwezig zijn, mag zijn/haar kind niet gebracht worden.

Kinkhoest

Info

Kinkhoest is een besmettelijke ziekte van keel, luchtpijp en neus. Het wordt veroorzaakt door de Bordetella Pertussis bacterie. In Nederland worden de meeste kinderen ingeënt tegen kinkhoest. Desondanks komt het in Nederland regelmatig voor bij kinderen en volwassenen.

Verschuiven

7 tot 10 dagen na besmetting treden de eerste klachten op zoals:

- koorts
- hardnekkige verkoudheid
- droge hoest

Deze eerste fase duurt ongeveer 2 weken. Na deze 2 weken worden de hoestbuien erger, vooral 's nachts. Deze hoestbuien gaan gepaard met 'halen' (gierend inademen) en het opgeven van slijm. Tijdens een hoestbui kan een patiënt blauw aanlopen en na de hoestbui wordt vaak gebrakt. De hoestbuien zijn erg vermoeiend. Deze periode duurt enkele weken, daarna zal het hoesten overgaan in een zogenaamde losse hoest.

Besmetting

De kinkhoest bacterie zit in de keel van iemand die een infectie heeft. Door hoesten, niezen en praten komen kleine druppeltjes met de bacterie in de lucht. Mensen kunnen deze druppeltjes inademen en zo besmet worden. De kans op besmetting is het grootst in het begin van de ziekte, dan is er vaak nog niet duidelijk dat iemand kinkhoest heeft. Patiënten blijven vaak besmettelijk tot 4 weken na het begin van de typische hoestaanvallen. Een week nadat is gestart met de antibiotica is het kind niet meer besmettelijk en mag het weer komen naar KDV Bambini. In principe wordt iedereen gevaccineerd tegen kinkhoest, het is echter mogelijk dat iemand na jaren alsnog of opnieuw kinkhoest krijgt. Hoe jonger het kind is, hoe meer kans op een ernstig verloop van de ziekte. Zwangere vrouwen kunnen in de laatste 6 weken van hun zwangerschap personen met kinkhoest beter mijden. Dit i.v.m. het overdragen aan de baby.

Acties die medewerkers van KDV Bambini moeten ondernemen:

Als een pedagogisch medewerker, in overleg met leidinggevende, tot de conclusie komt dat een kind wellicht kinkhoest heeft, wordt er contact opgenomen met de ouders. De ouders dienen hun kind zo snel mogelijk te komen halen in verband met het besmettingsgevaar. Het kind mag weer naar de opvang komen een week nadat gestart is met een antibiotica kuur. Pedagogisch medewerkers zorgen dat er een goede hoest hygiëne is d.w.z.:

- gebruik bij hoesten of niezen een papieren zakdoek
- als dit niet aanwezig is, houd dan je hand voor de neus en mond
- was na het niezen of hoesten zorgvuldig je handen
- pedagogische medewerkers dienen ervoor te zorgen dat deze gewoontes aan de kinderen worden geleerd.

De pedagogisch medewerker zal de andere ouders informeren over de aanwezigheid van deze ziekte op KDV Bambini.

Acties die ouders moeten ondernemen

Als blijkt dat uw kind kinkhoest heeft mag uw kind niet naar de opvang komen. Een week nadat het kind is begonnen met de antibiotica is het besmettingsgevaar nihil en mag het kind weer komen. Als duidelijk is dat uw kind zich niet lekker voelt door de hoestbuien en/of eventuele koorts is het fijner voor het kind om thuis te blijven. Mocht het kind een week na het starten van de antibiotica toch niet fit genoeg zijn om op de opvang te komen dan zal de pedagogisch medewerker, in overleg met leidinggevende, contact opnemen met de ouders.

Koorts

Kinderen met koorts zijn het liefst thuis. Meestal is het duidelijk aan de kinderen te merken dat ze ook niet lekker zijn. Ze eten en drinken vaak ook niet naar behoren. Het is belangrijk dat kinderen met koorts goed drinken, eten is daarentegen minder belangrijk. Ook moet het lichaam de warmte kwijt kunnen. Kies daarom dunne kleding die losjes om het lichaam zit. In bed is een lakentje vaak voldoende.

Baby's (3 maanden tot ongeveer 18 maanden)

Als de temperatuur van uw baby boven de 38 °C is, moet uw kind worden opgehaald.

Dreumes/peuters (18 maanden tot 4 jaar)

Als de temperatuur van uw kind boven de 38,5 °C is, moet uw kind worden opgehaald.

Hoe hoger de koorts is, hoe sneller wij willen dat de ouders hun kind komen halen. Koorts loopt in de loop van de dag vaak op, bij erg hoge koorts is de kans dat uw kind een koortsstuip krijgt aanwezig. Om de koorts weer naar beneden te krijgen is het verstandig het kind een paracetamol of zetpil te geven (de pedagogisch medewerkers mogen deze niet geven aan kinderen). Om deze reden verzoeken wij de ouders om hun kind zo snel mogelijk te komen halen.

Krentenbaard

Info

Krentenbaard, ook wel impetigo, is een regelmatig voorkomende besmettelijke aandoening van de huid die veroorzaakt wordt door een stafylokok- of streptokokbacterie. De infectie komt meestal voor in het gezicht rond de neus of mond, vandaar de naam krentenbaard. De aandoening komt vooral bij kinderen voor.

Verschijselen

De infectie begint op een plaats waar de huid al beschadigd is. De ziekte verschijnselen zijn:

- ontstaan van (groepjes) rode vlekken of bultjes in het gezicht, vooral rond de mond en neusgaten. Soms ook op de armen en benen waar de plekken groter kunnen zijn.
- de bultjes worden blaasjes waarin gelig vocht zit.
- zodra de blaasjes open gaan ontstaat er natte plekjes en geelbruine korstjes.
- de plekken met blaasjes en korsten kunnen snel uitbreiden, de huid kan pijnlijk zijn en jeuken.

Besmetting

Veel mensen dragen de bacterie in de neus of keel bij zich zonder zelf echt ziek te zijn. De bacterie kan verspreid worden door hoesten en niezen. Mensen kunnen ook besmet raken door direct contact met vocht uit de blaasjes van iemand met krentenbaard. Dit gebeurt vooral bij kinderen omdat zij elkaar vaak aanraken. Door te krabben kan de bacterie op de handen en het speelgoed terecht komen, waardoor andere kinderen besmet kunnen raken. Ook kunnen kinderen zichzelf opnieuw besmetten. Als de blaasjes zijn opgedroogd en/of 2 dagen na het starten van een behandeling met antibiotica is krentenbaard niet meer besmettelijk. De kans op besmetting is groter als de huid al beschadigd is door bijvoorbeeld insectenbeten, eczeem, waterpokken, of schaafwondjes.

Acties die medewerkers van KDV Bambini moeten ondernemen:

Zodra een pedagogisch medewerker krentenbaard bij een kind verdenkt zal er, gezien de besmettelijk aard van krentenbaard contact worden opgenomen met de ouders. De pedagogisch medewerker zal de ouder verzoeken om met het kind naar de huisarts te gaan. Het kind mag weer komen als de blaasjes zijn ingedroogd en/of 2 dagen na het starten van de behandeling. De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat de andere ouders worden ingelicht middels een brief op de deur van de betreffende groep.

Acties die ouders moeten ondernemen

De ouders worden geadviseerd de huisarts te bezoeken zodra door KDV Bambini krentenbaard wordt verwacht. Als het duidelijk is dat een kind krentenbaard heeft, lichten de ouders het kinderdagverblijf in. De pedagogische medewerkers zorgen ervoor dat de besmetting beperkt blijft en dat de andere ouders worden ingelicht. Als het kind ziek thuis blijft lichten de ouders KDV Bambini in voor 9.30 uur 's ochtends.

Middenoorontsteking

Info

Het middenoor is de ruimte direct achter het trommelvlies. Tussen het middenoor en de neus-keelholte loopt een gangetje, de buis van Eustachius. Vocht uit het middenoor kan via de buis van Eustachius naar de neus-keelholte worden afgevoerd.

Verschijnselen

Meestal begint een middenoorontsteking met een gewone verkoudheid. De buis van Eustachius kan daardoor dicht gaan zitten. Virussen zitten dan gevangen in het middenoor. De druk in het middenoor stijgt en het trommelvlies kan bol gaan staan, wat pijn veroorzaakt. Meestal zijn de ergste klachten binnen 2 tot 3 dagen over en geneest alles vanzelf. Bij kinderen jonger dan 2 jaar kunnen de klachten wel een week aanhouden. Klachten kunnen zijn: oorpijn, koorts en algemeen ziekzijn. Bij peuters merk je soms dat ze buikpijn hebben en diarree hebben of braken. Bij baby's is het te merken aan dat ze niet goed drinken of prikkelbaar zijn. Ook trekken/zitten kinderen vaak aan het pijnlijke oor.

Door de druk achter het trommelvlies kan er een scheurtje ontstaan, het ontstekingsvocht komt dan naar buiten. Vaak zit er wat bloed bij, dit kan geen kwaad.

Acties die medewerkers van KDV Bambini moeten ondernemen:

Het kind met een loopoor mag gewoon komen naar KDV Bambini, mits hij/zij geen koorts heeft en zich goed voelt. Zodra duidelijk is dat het kind ziek is, koorts heeft, of braakt, wordt na overleg met de naaste collega de ouders gebeld. Het loopoor moet regelmatig met een schone tissue schoongemaakt worden. Het oor moet gedeeltelijk worden afgeplakt (onderkant oor), zodat de pus er niet uit loopt. Als de loopoor dermate erg is dat de hygiëne voor de andere kinderen niet meer gewaarborgd is, zal de pedagogisch medewerker, in overleg met leidinggevende, contact opnemen met de ouders. Wij verzoeken de ouders dan het kind op te halen.

Oogontsteking

Info

Een oogontsteking kan veroorzaakt worden door een infectie met een virus of een bacterie. In de meeste gevallen en met de juiste hygiëne en verzorging verdwijnen de klachten na enkele dagen.

Verschijnselen

de verschijnselen van een oogontsteking zijn:

- rode ogen
- opgezette oogleden
- gele of groene pus uit het oog

Besmetting

Meestal is de oogontsteking een complicatie van een neusverkoudheid en vindt de besmetting plaats door druppeltjes afkomstig uit keel en neus van verkouden mensen. Een oogontsteking kan ook veroorzaakt worden door een infectie met het virus Herpes Simplex Virus Type 1 (is als koortslip.) De pus uit de ogen is besmettelijk. Via de handen (wrijven) kunnen de ziektekiemen op anderen worden overgebracht.

Acties die medewerkers van KDV Bambini moeten ondernemen:

De pedagogisch medewerkers van het kinderdagverblijf zorgen voor extra hygiëne als een kind een ontstoken oog heeft. De PM'er houdt zich aan de volgende hygiëne regels:

- zorg voor een goede handhygiëne.
- voorkom verdere besmetting door het kind niet in de ogen te laten wrijven.
- zorg dat de ogen gedurende de dag zeer vaak worden schoongemaakt. Zodra er pus uit de ogen komt dient dit direct te worden schoongemaakt. Gebruik voor het schoonmaken van het oog (afgekoeld) gekookt water en gebruik voor ieder oog een apart watje. Veeg altijd in de richting van de neus.
- Als een kind gedruppeld moet worden, doe het dan als volgt:
 - leg het kind op de rug en vraag het de ogen dicht te knijpen;
 - druppel de vloeistof in de binnenhoek van het oog;
 - daarna kan het kind de ogen weer openen.
- Als een baby gedruppeld moet worden, kun je het best het onderooglid voorzichtig omlaag trekken en daar de vloeistof in druppelen.

Eventueel kunnen de pedagogisch medewerkers de ouders adviseren om de huisarts te bezoeken. De pedagogisch medewerker zal de ouders opbellen zodra het kind er overduidelijk hinder van ondervindt of andere ziekteverschijnselen vertoont.

Acties die ouders moeten ondernemen

Als duidelijk is dat het kind een ontstoken oog heeft is het verstandig en prettig voor uw kind om thuis te zijn, hoewel het kind wel mag komen naar KDV Bambini, adviseren wij de ouders dan ook het kind thuis te houden en bij ernstige klachten de huisarts te bezoeken. Het besmettingsgevaar van ontstoken oogjes is zeer groot en daarom makkelijk om andere kinderen op het kinderdagverblijf te besmetten. Een ontstoken oog kan snel weer verdwijnen als er gelet wordt op een goede hygiëne.

Pseudokroep

Info

Pseudokroep is een virus-ontsteking van de bovenste luchtwegen. Het geeft een zwelling van de binnenkant van het strottenhoofd, bij de stembanden. Uw kind heeft een zware blafhoest en kan benauwd worden. Meestal is pseudokroep een onschuldige aandoening. Pseudokroep komt vooral voor bij kinderen van 6 maanden tot 5 jaar. Een eerste aanval van pseudokroep is voor ouders vaak spannend om mee te maken. Pseudokroep wordt door een virus veroorzaakt. De slijmvliezen van de stembanden en bovenste luchtwegen raken ontstoken en zwellen op. Daardoor wordt het kind hees, gaat het hoesten en kan het moeite krijgen met inademen. Angst en huilen maken het inademen nog moeilijker.

Verschijselen

Een aanval van pseudokroep verloopt bijna altijd op de dezelfde manier. Het kind is niet ziek, soms alleen verkouden. 's Avonds of 's nachts wordt het kind huilend wakker. Het kind is benauwd en bij het inademen hoor je een gierend geluid. Het kind heeft een luide blafhoest en is soms hees. De temperatuur is normaal of hooguit rond de 38 °C.

Acties die medewerkers van KDV Bambini moeten ondernemen:

Het komt zelden voor dat kinderen een pseudokroep aanval krijgen overdag. De pedagogische medewerkers zullen hier dus weinig mee te maken krijgen. Mocht het wel voorkomen kunnen de adviezen voor ouders worden gehanteerd. Wel moeten pedagogisch medewerkers extra alert op benauwdheid zijn als ouders doorgeven dat hun kind de ziekte heeft.

Acties die ouders moeten ondernemen

Bij een aanval van pseudokroep is het volgende van belang:

- blijf rustig. Wanneer de ouder paniekerig wordt, zal het kind dit ook worden, waardoor de benauwdheid toe zal nemen.
- warme, vochtige lucht kan de hoest prikkel verminderen. Ga samen met uw kind 10 tot 20 minuten naast de warme stromende douche zitten met de deur van de badkamer dicht.
- geef uw kind iets te drinken dat de keel verzacht.

Ringworm

Info

Ringworm is een schimmelinfectie, een meestal onschuldige aandoening van de huid en/of behaarde hoofdhuid. De infectie wordt niet door de worm veroorzaakt, maar is zo genoemd omdat de plekjes die optreden ringvormig zijn. Op de huid of op het hoofd ontstaan ronde, schilferende plekken ter grootte van ongeveer 1 cm. Bij mensen met een lichte huid zijn de plekken roze met een donkerrode ring aan de buitenkant.

Besmetting

Besmetting treed op door direct contact met de besmette huid of met huidschilfers. De schimmel zit in de aangedane huid. Ook is besmetting mogelijk via kleren, borstels, knuffels, handdoeken, beddengoed, bekleding van de bus, ect. Ook besmetting via besmette huisdieren is mogelijk. Mensen kunnen elkaar besmetten zolang er schimmelplekken op de huid aanwezig zijn en er geen behandeling plaatsvindt. Na een besmetting duurt het 10 dagen tot 3 weken voordat er verschijnselen optreden.

Verschijnselen

- er verschijnt een ronde schilferige plek op de huid met een rode rand eromheen.
- soms is er jeuk, maar er kan ook een zwelling en afscheiding van vocht zijn op deze plekken.
- op plekken op het hoofd breekt het haar af en die blijven zonder behandeling kaal.

Acties die medewerkers van KDV Bambini moeten ondernemen:

De medewerkers die bij een kind ringworm ontdekken dienen de plek af te dekken en direct de ouders te bellen. Kinderen met een onbehandelde ringworm infectie mogen niet naar het kinderdagverblijf komen. Om besmetting te voorkomen dient de medewerker de volgende acties te ondernemen:

- neem het interieur op de groep (en andere locaties) af om verdere besmetting te voorkomen.
- pedagogisch medewerkers lichten andere ouders in middels een brief op de deur van de groep zodat deze hier alert op kunnen zijn.

Acties die ouders moeten ondernemen

Als een pedagogisch medewerker aangeeft dat uw kind waarschijnlijk ringworm heeft, adviseren wij om met het kind naar de huisarts te gaan. Zodra duidelijk is dat een kind ringworm heeft, dienen de ouders dit te melden bij de pedagogisch medewerkers, zodat de pedagogisch medewerkers de andere ouders hierover kunnen inlichten. Het kind mag weer naar KDV Bambini komen zodra de behandeling is gestart.

RS Virus

Info

Het RS-virus is het meest voorkomende verkoudheidsvirus bij kinderen. Het virus veroorzaakt vooral bij kinderen luchtweginfecties. Het komt in Nederland vrij veel voor, vooral in de winter. Bijna alle kinderen krijgen in het eerste levensjaar een infectie met het RS-virus. Het lichaam bouwt tijdens de infectie nauwelijks afweerstoffen op tegen de ziekte. Daardoor kunnen mensen het RS-virus vaker dan 1 keer krijgen. Baby's die veel te vroeg geboren zijn (voor 32 weken) hebben in hun eerste levensjaar meer kans op een ernstiger verloop van de infectie. Ook kinderen met hart- of longaandoeningen of afweerstoornissen lopen meer risico op een ernstig verloop met een complicatie zoals longontsteking.

Verschuinselen

De ziekteverschijnselen die optreden bij het RS-virus lijken erg op een gewone griep. Meestal treedt alleen neusverkoudheid op. Er kan ook koorts (hoger dan 38°C) ontstaan met hoesten en heesheid. Soms treedt er benauwdheid op.

Acties die medewerkers van KDV Bambini moeten ondernemen:

Het RS-virus lijkt op een gewone verkoudheid, daarom is het belangrijk dat de pedagogisch professionals altijd zorgen voor een goede hygiëne.

Acties die ouders moeten ondernemen

Als blijkt dat uw kind echt niet lekker is, worden de ouders gebeld. Meestal is een behandeling niet nodig, de klachten verdwijnen vanzelf na enkele dagen tot een week. Raadpleeg de huisarts in de volgende gevallen:

- als er ernstige ziekteverschijnselen zijn zoals benauwdheid en hoge koorts (hoger dan 39°C)
- als de koorts langer dan 3 dagen aanhoud
- bij kinderen jonger dan 3 maanden moet u al op de eerste koorts dag met uw huisarts overleggen.

Spruw

Info

Spruw is een schimmelinfectie van het mondslijmvlies. Het wordt veroorzaakt door een gist. Alleen als er sprake is van een wat verminderde weerstand of gebrek aan concurrentie van andere (niet ziekmakende) bacteriën krijgt de schimmel de kans om uit te groeien en klachten te veroorzaken. Spruw komt bij ongeveer 4% van de zuigelingen voor, meestal bij kinderen jonger dan 6 weken. Spruw is onschuldig en gaat vanzelf weer over.

Verschijselen

Witte plekjes in de mond van de baby kunnen wijzen op spruw. De plekjes zitten meestal tegen de wangen, op de tong en het gehemelte en kunnen moeilijk worden weggeveegd. Meestal heeft uw kindje nergens last van, maar soms drinkt uw kind onrustig en laat vaak los.

Acties die medewerkers van KDV Bambini moeten ondernemen:

Kinderen met spruw mogen gewoon naar KDV Bambini komen. Pedagogisch professionals dienen wel te letten op een goede hygiëne:

- Spenen van flesjes moeten na elk gebruik uitgekookt worden en op een schone en droge plaats bewaard worden.
- Eventueel kan er na elke voeding het kind een beetje afgekoeld gekookt water gegeven worden om de mond schoon te spoelen.
- Zorg dat het speelgoed dat het kind in de mond heeft gehad goed wordt gereinigd, zodat de andere kinderen niet worden besmet.

Indien het kind zichtbaar niet lekker is (denk aan koorts, huilerig, ect) wordt na overleg met leidinggevende contact opgenomen met de ouders. Deze worden verzocht het kind te komen halen.

Vijfde ziekte

Info

De vijfde ziekte is een milde vlekjesziekte die veroorzaakt wordt door het Parvo B19-virus. Deze ziekte komt vooral voor bij kinderen. Bij kinderen ontstaan kleine rode vlekjes in het gezicht. De wangen kunnen vuurrood worden. Er kan temperatuursverhoging of koorts optreden.

Verschuinselen

De verschuinselen van de vijfde ziekte zijn:

- kleine rode vlekjes in het gezicht of vuurrood gekleurde wangen. Deze vlekjes zijn in het begin vliedervormig.
- temperatuursverhoging of koorts.
- vlekjes verspreiden zich na het gezicht over het hele lichaam, in sommige gevallen veroorzaakt dit jeukt.
- na ongeveer een week verdwijnt de huiduitslag, maar de vlekjes kunnen nog enkele weken lang terug komen onder invloed van warmte, kou, inspanning of stress.
- rode vlekjes die beginnen in het gezicht en zich verspreiden over het hele lichaam
- lichte koorts
- vaak is het kind nauwelijks ziek
- bij volwassenen kan ook pijn in de gewrichten optreden.

Besmetting

Het virus komt voor in iemands keel, besmetting vindt dan ook plaats door hoesten, niezen, praten. Hierdoor komen kleine druppeltjes met het virus in de lucht, deze druppeltjes kunnen worden ingeademd door anderen en zo anderen besmetten.

Personen die de ziekte doormaken kunnen andere mensen besmetten vanaf 1 week voordat de ziekteverschijnselen ontstaan totdat de huiduitslag optreedt.

Acties die medewerkers van KDV Bambini moeten ondernemen:

De medewerker die de vijfde ziekte bij een kind constateert licht de ouders hierover in. Het kind met de vijfde ziekte moet worden opgehaald zodra het merkbaar hinder ervaart van de ziekte, huilerig is, zichtbaar onwel is en eventueel lichte verhoging heeft. De incubatietijd van de vijfde ziekte is 1 week voorafgaand aan de symptomen, hierdoor is besmettingsgevaar op het moment dat de symptomen nihil zijn. Omdat deze ziekte over te brengen is via hoesten, praten of niezen dienen de pedagogisch professionals de volgende hygiëne maatregelen te nemen:

- bij hoesten en/of niezen gebruiken kinderen zoveel mogelijk een zakdoek.
- kinderen die hoesten en/of niezen dienen na het hoesten hun handen te wassen
- let op: vaak handen wassen en speelgoed regelmatig schoonmaken.

Acties die ouders moeten ondernemen

Zodra er bij uw kind de vijfde ziekte is geconstateerd dient u de pedagogisch professionals van KDV Bambini in te lichten. Als een pedagogisch professionals vermoedt dat uw kind de vijfde ziekte heeft en uw kind duidelijk niet lekker is, zal de pedagogisch professional u adviseren naar de huisarts te gaan.

Waterpokken

Info

Waterpokken is een ziekte die wordt veroorzaakt door het varicellazostervirus. De meeste mensen krijgen waterpokken als kind, meer dan 95% van de in Nederland opgegroeide kinderen heeft op de leeftijd van 5 jaar waterpokken doorgemaakt. Na het doormaken van waterpokken blijft het virus in niet-actieve vorm in het lichaam achter. Als het virus later in het leven weer actief wordt, kan het gordelroos (herpes zoster) veroorzaken. Mensen die de waterpokken nog niet hebben gehad kunnen de ziekte krijgen. Pasgeboren baby's, mensen met afweerstoornissen (zoals HIV of leukemie) en zwangere vrouwen die de ziekte nog niet hebben gehad, lopen een kleine kans op complicaties wanneer zij de ziekte krijgen. Bekende complicaties zijn hersenvliesontsteking, longontsteking en middenoorontsteking. De hierboven genoemde mensen die meer risico lopen op complicaties kunnen direct contact met een waterpokkenpatiënt beter vermijden.

Verschuinselen

De ziekteverschijnscelen van waterpokken zijn:

- waterpokken start meestal met lichte koorts en hangerigheid bij kinderen.
- na 1 of 2 dagen komen er kleine rode bultjes op de huid, beginnend op het hoofd of de romp.
- op die bultjes ontstaan blaasjes die veel jeuk kunnen veroorzaken. Blaasjes in de mond kunnen pijnlijk zijn en kapot gaan.
- als de korstjes eraf gevallen zijn is de ziekte voorbij.

De ziekteverschijnscelen duren ongeveer 10 dagen.

Besmetting

Waterpokken is heel besmettelijk vanaf 2 dagen voor het optreden van huiduitslag totdat alle blaasjes een korstje hebben (meestal uiterlijk 7 dagen na het ontstaan van de blaasjes). Het waterpokvirus zit in de keel en neus van iemand die geïnfecteerd is. Door hoesten, niezen en praten komen kleine druppeltjes met het virus in de lucht. Mensen kunnen deze druppeltjes inademen en besmet worden. Besmetting kan door contact met vocht uit de blaasjes plaatsvinden. De korstjes die later in plaats van de blaasjes komen, zijn niet besmettelijk. Na besmetting duurt het maximaal 3 weken voordat de ziekteverschijnscelen optreden.

Acties die medewerkers van KDV Bambini moeten ondernemen:

Als een pedagogisch professional na overleg met de leidinggevende waterpokken constateert bij een kind wordt er contact opgenomen met de ouders. De ouders halen hun kind direct op. Kinderen mogen weer naar KDV Bambini komen als de blaasjes zijn ingedroogd. Om verdere besmetting te voorkomen dienen de pedagogisch professionals de volgende acties te ondernemen:

- goede hoest hygiëne voor kinderen en pedagogisch professionals. De pedagogisch professionals zorgen ervoor dat de kinderen en zichzelf bij het hoesten en niezen een papieren zakdoek gebruiken, die na gebruik direct wordt weggegooid. Daarna worden de handen gewassen.
- als er geen papieren zakdoek is de hand voor de mond houden en direct de handen wassen.
- vermijdt contact met de blaasjes en zorg voor een goede handhygiëne bij onvermijdbaar contact.
- als een kind waterpokken heeft dienen alle ouders ingelicht te worden om verdere besmetting te voorkomen en ouders erop te wijzen hier alert op te zijn.

Acties die ouders moeten ondernemen

De ouders worden gebeld zodra een kind blaasjes heeft. Het kind mag weer komen wanneer alle blaasjes zijn ingedroogd en een korstje hebben. Als de ouders thuis constateren dat een kind waterpokken heeft, dienen de ouders dit te melden bij KDV Bambini. Zo kunnen wij andere ouders alert maken op de symptomen.

Kinderen met waterpokken hebben meestal geen behandeling nodig. De blaasjes jeuken vaak erg en ouders kunnen (gesloten) blaasjes behandelen met mentholpoeder. Dit kan de jeuk verminderen maar let op: gebruik geen mentholpoeder op open blaasjes van waterpokken. Een tip is om de nagels van het kind met waterpokken kort te houden, dit voorkomt dat ze de blaasjes openkrabben en het gaat ontsteken.

Zesde ziekte

De zesde ziekte komt alleen voor bij kinderen tussen de 6 maanden en drie jaar. De zesde ziekte wordt veroorzaakt door een virus (herpesvirus type 6).

Verschuinselen

Een kind die de zesde ziekte heeft krijgt plotseling hoge koorts. Soms zijn de klieren in de hals en achter de oren opgezet. Na drie tot vijf dagen daalt de temperatuur snel. Er ontstaan dan kleine lichtrode vlekjes in het gezicht en de nek, en later ook op de romp. De vlekjes jeuken niet en de uitslag verdwijnt binnen één tot twee dagen.

Besmetting

Bij de zesde ziekte is het onduidelijk in welke periode de ziekte besmettelijk is. Waarschijnlijk wordt het virus bij hoesten en praten via druppeltjes in de lucht overgedragen. Na de besmetting duurt het nog een aantal dagen tot 2 weken voordat het kind ziek wordt.

Acties die medewerkers van KDV Bambini moeten ondernemen:

Omdat het niet duidelijk is wanneer het kind besmettelijk is weren wij kinderen met de zesde ziekte niet. De pedagogisch professional dient de ouders te bellen indien het kind koorts heeft die hoger is 38,0°C (bij baby's) of 38,5°C (bij dreumesen/peuters).

Hand- voet- en mondziekte

Hand- voet- en mondziekte is een besmettelijke ziekte die door een virus wordt veroorzaakt. Er komen pijnlijke blaasjes in de mond, aan de handpalmen en voetzolen. In de meeste gevallen verloopt de ziekte onschuldig, met zeer lichte klachten. Voor zwangere vrouwen is er geen verhoogd risico. Baby's hebben de eerste tien dagen na de geboorte een grotere kans om ernstiger ziek te worden.

Hoe krijg je het?

Hand-, voet- en mondziekte wordt veroorzaakt door een virus en is zeer besmettelijk. De ziekte is al besmettelijk voor anderen voordat iemand zelf klachten heeft. Je kunt het krijgen via:

- Het vocht uit de blaasjes.
- Druppeltjes die door hoesten en niezen in de lucht komen.
- Ontlasting, de toiletbril, spoelknop, kraan, deurkruk en lichtknop van het toilet.
- Voorwerpen waarmee een zieke heeft gespeeld of gewerkt.

Wat zijn de verschijnselen?

Vaak verloopt de ziekte zonder of met zeer lichte klachten.

- De ziekte kan beginnen met lichte koorts, misselijkheid, buikpijn, braken en keelpijn.
- Als er klachten zijn wordt de ziekte gekenmerkt door kleine (2-5 mm) pijnlijke blaasjes in de mond die vrij gemakkelijk stukgaan. Dat lijkt vaak op aften.
- Kort na het ontstaan van plekjes in de mond, volgen kleine blaasjes op de handpalmen en voetzolen. Eerst zijn dat kleine rode vlekjes die verder uitgroeien tot kleine blaasjes.
- In zeldzame gevallen kan een pasgeboren baby hoge koorts krijgen en/of suf worden.

Waarschuw dan direct de huisarts.

Acties die medewerkers van KDV Bambini moeten ondernemen:

Als een pedagogisch professional na overleg met de leidinggevende hand- voet- en mondziekte constateert bij een kind wordt er contact opgenomen met de ouders. De ouders halen hun kind direct op. Kinderen mogen weer naar KDV Bambini komen als de blaasjes zijn ingedroogd. Om verdere besmetting te voorkomen dienen de pedagogisch professionals de volgende acties te ondernemen:

- goede hoest hygiëne voor kinderen en pedagogisch professionals. De pedagogisch professionals zorgen ervoor dat de kinderen en zichzelf bij het hoesten en niezen een papieren zakdoek gebruiken, die na gebruik direct wordt weggegooid. Daarna worden de handen gewassen.
- als er geen papieren zakdoek is de hand voor de mond houden en direct de handen wassen.
- Maak het toilet en speelgoed waarmee gespeeld is schoon met gewone schoonmaakmiddelen.
- vermijdt contact met de blaasjes en zorg voor een goede handhygiëne bij onvermijdbaar contact.
- als een kind hand- voet- en mondziekte heeft dienen alle ouders ingelicht te worden om verdere besmetting te voorkomen en ouders erop te wijzen hier alert op te zijn.