



GGD Amsterdam

Inspectierapport
Bambini
(Kinderdagverblijf)
incidenteel onderzoek

Toezichthouder: GGD Amsterdam, Mw. B.R. van der Zee
Opdrachtgever: Stadsdeel Zuid
Datum: 09 april 2013

Inhoudsopgave

Algemene gegevens Kindercentrum.....	4
Algemene gegevens toezicht.....	5
Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectie-domein	6
Het inspectie-onderzoek: Uitwerking beoordeling toezichthouder per inspectie-item.....	8
Beschouwing toezichthouder.....	13
Advies aan gemeente.....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	13

Inleiding

Waarom toezicht?

De rijksoverheid stelt aan kindercentra, gastouderbureaus, gastouders en peuterspeelzalen kwaliteitseisen op onder andere het gebied van: personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, groepsgrootte, beroepskracht-kind-ratio, pedagogisch beleid en pedagogische praktijk, ouderinspraak, klachten, voorschoolse educatie en aan de zorgplicht en taken van het gastouderbureau. Jonge kinderen zijn kwetsbaar. De kwaliteit van de eerste jaren van een kind heeft grote invloed op zijn latere ontwikkeling. Het aanbieden van verantwoorde kinderopvang in een gezonde en veilige omgeving is daarom belangrijk.

Wie is waarvoor verantwoordelijk?

Het kindercentrum, de peuterspeelzaal of de gastouder is verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede kinderopvang. Het gastouderbureau is verantwoordelijk voor de beleidsmatige zaken die kwalitatief goede kinderopvang mogelijk maken. De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op die kwaliteit. In opdracht van de gemeente voert de GGD inspectieonderzoeken uit, waarbij zij beoordeelt of aan de gestelde eisen wordt voldaan. Zo nodig adviseert de GGD aan de gemeente om maatregelen te nemen.

Waarop is het toezicht gebaseerd?

Om de kwaliteit te kunnen beoordelen heeft de rijksoverheid onder meer regels in de 'Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen' (hierna: WKO), het 'Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen' (hierna: Besluit), 'het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie', en de 'Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen' (hierna: Regeling) geformuleerd. Om te kunnen beoordelen of aan deze regels wordt voldaan, werken alle toezichthouders in Nederland met dezelfde instrumenten, zoals vragenlijsten, om op een gestructureerde manier informatie te verzamelen tijdens een inspectiebezoek. Het toezicht door de GGD vindt risicogestuurd plaats. Dit houdt in dat minder toezicht gehouden wordt bij de kindercentra waar dat kan, en meer waar dat nodig is. Ieder gastouderbureau wordt jaarlijks geïnspecteerd; jaarlijks vindt bij een selectie van de gastouders toezicht plaats.

Wat is het doel van het inspectierapport?

De bevindingen van het inspectieonderzoek staan in dit inspectierapport. Het doel van dit rapport is:

1. Weergeven van het oordeel over het al dan niet voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen. Het kan gaan om de eisen die gesteld worden aan kindercentra, het gastouderbureau, de gastouder en de peuterspeelzaal om in het landelijk register opgenomen te worden dan wel om eisen die aan kindercentra, gastouderbureaus, gastouders en peuterspeelzalen gesteld worden die al in exploitatie zijn.
2. Aan de gemeente rapporteren in hoeverre het kindercentrum, het gastouderbureau, de gastouder en de peuterspeelzaal aan de kwaliteitseisen voldoet en een advies uitbrengen over eventuele vervolgstappen.
3. De ouders informeren over de mate waarin het kindercentrum, het gastouderbureau en de peuterspeelzaal aan de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang en de Wet klachtrecht cliënten zorgsector voldoet.

Leeswijzer

Dit inspectierapport geeft een overzicht van de getoetste eisen en geeft hierbij aan wat de toezichthouder heeft geconstateerd en wat zijn beoordeling is. In het "Overzicht bevindingen" staan de bevindingen van de toezichthouder heel kort per inspectiedomein samengevat en in "Het inspectieonderzoek" staan ze per inspectie-item uitgewerkt. Een toezichthouder oordeelt of er aan de gestelde voorwaarde is voldaan ("ja"), of dit niet het geval is ("nee"), of dat hij niet tot een oordeel kon komen ("niet beoordeeld"). Om de gemeente van de benodigde informatie te voorzien om te kunnen bepalen of en in welke mate gehandhaafd dient te worden geeft de toezichthouder, indien op een domein niet aan alle voorwaarden is voldaan, een beschrijving van de context van de voorwaarde(n) waaraan niet voldaan is.

Ook bevat het inspectierapport een beschouwing door de toezichthouder en het advies van de toezichthouder aan de gemeente met betrekking tot de handhaving. Daarnaast bevat het inspectierapport een aantal basisgegevens van het kindercentrum, het gastouderbureau of de peuterspeelzaal, de gemeente en de toezichthouder en, indien van toepassing, de zienswijze van de houder van het kindercentrum, het gastouderbureau of de peuterspeelzaal.

Algemene gegevens Kindercentrum

NAW-gegevens kindercentrum

Naam kindercentrum (locatie)	Bambini	ZABAM3
Adres	Overdam 8	
Postcode en plaats	1081 CG Amsterdam	
Telefoon	020 6613663	
Naam contactpersoon	de Leidinggevende	
E-mail	nsobambini@gmail.com	
Website	www.bambinikids.nl	
Kwaliteitssysteem	☒ Nee ☐ Ja, namelijk:	
Lid brancheorganisatie	☐ Nee ☒ Ja, namelijk:	Brancheorganisatie Kinderopvang

Opvanggegevens

Type opvang	Dagopvang
Aantal groepen	3
Aantal beroepskrachten	8
Aantal kindplaatsen	34
Openingsdagen/ tijden	Maandag t/m vrijdag van 7.45-18.00 uur.
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	☒ Nee ☐ Ja

NAW-gegevens houder

Naam houder	Kinderdagverblijf Bambini B.V.
Adres	Noordhollandstraat 8
Postcode en plaats	1081 AT Amsterdam
Telefoon	020 6613663
E-mail	-
Website	www.bambinikids.nl

Registiergegevens kindercentrum

Datum aanvraag registeropname	-	☒ n.v.t.
Gegevens aanvraag conform de praktijk	☐ Nee ☐ Ja	☒ n.v.t.
Toelichting	-	
Datum opname landelijk register	01 januari 2010	☐ n.v.t.
Gegevens register conform de praktijk	☐ Nee ☒ Ja	☐ n.v.t.
Toelichting	-	

Algemene gegevens toezicht

Inspectiegegevens

Type inspectie	Aangekondigd	Niet aangekondigd
Onderzoek na aanvraag	☐	☐
Onderzoek na aanvangsdatum exploitatie	☐	☐
Jaarlijks onderzoek	☐	☐ (op kernelementen)
Incidenteel onderzoek naar aanleiding van een aanwijzing afgegeven door het Bureau Handhaving Kinderopvang(BHK) d.d. 12-12-2012	☐	☒

Datum inspectieonderzoek	09 april 2013
Ontwerp inspectierapport verstuurd	03 mei 2013
Hoor en wederhoor	30 mei 2013
Zienswijze houder	31 mei 2013
Inspectierapport vastgesteld	05 juni 2013
Inspectierapport verstuurd	05 juni 2013

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Adres	Nieuwe Achtergracht 100 Postbus 2200
Postcode en plaats	1000 CE Amsterdam
Telefoon	020 555 55 75
E-mail	inspectie@ggd.amsterdam.nl
Website	www.gezond.amsterdam.nl

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	Stadsdeel Zuid
Adres	Postbus 74019
Postcode en plaats	1070 BA Amsterdam
Telefoon	14020
E-mail	stadsdeel@zuid.amsterdam.nl
Website	www.zuid.amsterdam.nl

Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectiedomein

0. Kindercentrum in de zin van de Wet kinderopvang

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het starten van een kindercentrum dat bedrijfsmatig of anders dan om niet gedurende de opvang verzorging en opvoeding biedt aan kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint.

Beoordeling toezichthouder

Van de 5 voorwaarden van dit domein:

- is aan 3 voorwaarde(n) voldaan
- is aan 0 voorwaarde(n) niet voldaan
- is/zijn 2 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

1. Ouders

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het instellen van een oudercommissie, het reglement, de samenstelling en werkwijze van de oudercommissie, het adviesrecht van de oudercommissie en de informatieverstrekking aan ouders.

Beoordeling toezichthouder

Van de 20 voorwaarden van dit domein:

- is aan 0 voorwaarde(n) voldaan
- is aan 1 voorwaarde(n) niet voldaan
- is/zijn 19 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

Aan de volgende voorwaarde(n) is/zijn niet voldaan:

- 1.3.1 De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.

Beschrijving context van de voorwaarde(n) waaraan niet voldaan is: zie toelichting toezichthouder

2. Personeel

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor verklaringen omtrent het gedrag, passende beroepskwalificatie, de inzet van pedagogisch medewerkers in ontwikkeling en het gebruik van de Nederlandse taal.

Beoordeling toezichthouder

Van de 8 voorwaarden van dit domein:

- is aan 2 voorwaarden voldaan
- is aan 0 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 6 voorwaarde(n) niet beoordeeld

3. Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Verder gelden normen voor de inhoud en uitvoering van de risico-inventarisatie.

Beoordeling toezichthouder

Van de 23 voorwaarden van dit domein:

- is aan 1 voorwaarden voldaan
- is aan 0 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 22 voorwaarde(n) niet beoordeeld

4. Accommodatie en inrichting

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de accommodatie en inrichting van de binnenruimte, de slaapruijnte voor baby's en de buitenspeelruimte.

Beoordeling toezichthouder

Van de 10 voorwaarden van dit domein:

- is aan 0 voorwaarden voldaan
- is aan 0 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 10 voorwaarde(n) niet beoordeeld

5. Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de groepsgrootte en de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en aantal kinderen (de beroepskracht-kind-ratio).

Beoordeling toezichthouder

Van de 12 voorwaarden van dit domein:

- is aan 0 voorwaarden voldaan
- is aan 0 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 12 voorwaarde(n) niet beoordeeld

6. Pedagogisch beleid en praktijk

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

Beoordeling toezichthouder

Van de 28 voorwaarden van dit domein:

- is aan 3 voorwaarden voldaan
- is aan 0 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 25 voorwaarde(n) niet beoordeeld

7. Klachten

De Wet klachtrecht cliënten zorgsector stelt eisen aan het kindercentrum. Het gaat hier om een klachtenregeling met waarborgen voor een onafhankelijke afhandeling en het vastleggen in een openbaar verslag. De Wet kinderopvang stelt eisen aan het treffen van een klachtenregeling voor oudercommissies.

Beoordeling toezichthouder

Van de 12 voorwaarden van dit domein:

- is aan 0 voorwaarden voldaan
- is aan 0 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 12 voorwaarde(n) niet beoordeeld

Uitwerking beoordeling toezichthouder per inspectie-item

Domein 0. Kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang

0.1 Kinderopvang in de zin van de wet			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De opvang vindt bedrijfsmatig of anders dan om niet plaats. (art 1.1 lid 1 WKo; art 3 lid 1 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)	☒	☐	☐
2 Gedurende de opvang wordt verzorging en opvoeding geboden. (art 1.1 lid 1 WKo; art 3 lid 1 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)	☒	☐	☐
3 De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint. (art 1.1 lid 1 WKo; art 3 lid 1 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)	☒	☐	☐
Toelichting toezichthouder			
De opvang valt binnen de gestelde definitie. Dit kinderdagverblijf valt onder kinderopvang in de zin van de wet.			
Gebruikte bronnen			
inspectieonderzoek			

Domein 1: Ouders

1.3 Informatie			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De houder informeert de ouders over het te voeren beleid. ¹ (art 1.54 lid 1 WKo)	☐	☒	☐
2 De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. ² (art 1.54 lid 1 WKo en art 1.50 lid 2, sub e; art 5 lid 1 en 4 Besluit; art 5 lid 2 Regeling)	☐	☐	☒
3 De houder plaatst het inspectierapport op de eigen website. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 WKo)	☐	☐	☒
4 De informatie is gedetailleerd genoeg om ouders een adequaat beeld van de praktijk te geven. (art 1.54, lid 1 WKo)	☐	☐	☒
5 De praktijk sluit aan bij de aan de ouders verstrekte informatie. (art 1.54, lid 1 WKo)	☐	☐	☒
Toelichting toezichthouder De houder informeert de ouders door middel van de website, de nieuwsbrieven en het pedagogisch beleid dat op de website is geplaatst of op de locatie is in te zien. De leidinggevende verklaart dat het informatieboekje niet meer aan ouders wordt verstrekt, omdat er verouderde informatie in staat. Daarnaast verklaart de leidinggevende dat de website nog aangepast dient te worden. De houder informeert de ouders echter onvolledig. Er ontbreekt informatie over de opleidingseisen van de beroepskrachten, het beleid met betrekking tot de voorwaarden waaronder en de mate waarin beroepskrachten in opleiding kunnen worden belast met de verzorging en opvang van kinderen en het te voeren beleid inzake veiligheid en gezondheid, waaronder de risico-inventarisatie.			
Gebruikte bronnen Gesprek met de leidinggevende, website, pedagogisch beleid toegestuurd op 12 april 2013 en inspectieonderzoek.			

¹ Het gaat hier om: het bieden van verantwoorde kinderopvang; het pedagogisch beleid; het aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen per leeftijdscategorie; de groepsgrootte; de opleidingseisen van de beroepskrachten; het beleid met betrekking tot de voorwaarden waaronder en de mate waarin beroepskrachten in opleiding kunnen worden belast met de verzorging en opvang van kinderen; het te voeren beleid inzake veiligheid en gezondheid, waaronder de risico-inventarisatie; het te voeren beleid inzake de te gebruiken voertaal, voor zover geen Nederlands.

² Deze voorwaarde geldt niet voor kinderen die gebruik maken van een flexibel aanbod, dat er uit bestaat dat de dagen waarop deze kinderen komen per week verschillen. Welke kinderen dat zijn moet blijken uit het contract tussen de houder en de ouders van het kind (art 5 lid 6 Regeling).

Domein 2: Personeel

2.1 Verklaring omtrent het gedrag			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 Personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag. ³ (art 1.50 lid 3 WKO;)	☒	☐	☐
2 De verklaring omtrent het gedrag is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd. ^{7,4} (art 1.50 lid 3, 4 en 6 WKO;)	☐	☐	☒
3 De verklaring omtrent het gedrag is bij overleggen niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 en 6 WKO;)	☐	☐	☒
Toelichting toezichthouder			
De toezichthouder heeft beoordeeld dat personen werkzaam bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. Er is tevens een verklaring omtrent het gedrag voor de rechtspersoon van Kinderdagverblijf Bambini B.V. afgegeven en getoond aan de toezichthouder.			
Gebruikte bronnen			
Afschriften van verklaringen omtrent het gedrag.			

2.2 Passende beroepskwalificatie			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. ⁵ (art 1.50 lid 1 en 2 sub b WKO; art 3 lid 1 en 3 Besluit; art 4 lid 1 Regeling)	☒	☐	☐
Toelichting toezichthouder			
Ten tijde van het jaarlijkse inspectiebezoek d.d. 2 juli 2012 kon de houder het diploma van een beroepskracht niet tonen, omdat dit nog niet was afgegeven. De leidinggevende heeft ten tijde van het huidige inspectieonderzoek het diploma getoond.			
Gebruikte bronnen			
Overzicht van beroepskrachten en hun behaalde diploma's.			

³ Deze verplichting geldt voor de houder, bestuurders, werknemers met een arbeidsovereenkomst (waaronder kantoorpersoneel), beroepskrachten in opleiding, stagiair(e)s, uitzendkrachten en vrijwilligers (zoals in de Wet kinderopvang gedefinieerd). Het gaat hierbij om alle bestuurders, dus ook om leden van een stichtingsbestuur. Voor de bestuurder die deel uitmaakt van een rechtspersoon volstaat overlegging van de VOG voor rechtspersonen of van een VOG voor natuurlijke personen. Bij wisseling van bestuurders maar instandhouding van de rechtspersoon, dient de nieuwe bestuurder een VOG voor natuurlijke personen te overleggen.

⁴ Conform artikel 1.50 lid 6 van de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen dienen uitzendkrachten en stagiair(e)s een verklaring omtrent het gedrag te overleggen de eerste keer dat zij de werkzaamheden op een kindercentrum aanvangen. De VOG mag op dat moment niet ouder zijn dan twee maanden. Voor uitzendkrachten is het uitzendbureau de instantie die de VOG verlangt. Voor stagiair(e)s kan dit zowel de onderwijsinstelling als de stageverlenende instantie zijn.

⁵ Voor personen die vanaf een moment vóór mei 1991 in dienst zijn bij huidige werkgever geldt een overgangsbepaling.

Domein 3: Veiligheid en gezondheid

3.3 Meldcode kindermishandeling			
Voorwaarde	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De houder heeft een meldcode kindermishandeling die voldoet aan de beschreven eisen. ⁶ (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 WKo; art 2 lid 2 en 3 Besluit; art 3 Regeling)	☒	☐	☐
Toelichting toezichthouder			
Er wordt bij het kindercentrum gebruikgemaakt van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van de Brancheorganisatie. De sociale kaart is hieraan toegevoegd.			
Gebruikte bronnen			
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling toegestuurd door de leidinggevende d.d.12 april 2013.			

⁶ De meldcode hanteert de definitie van kindermishandeling conform de Wet op de Jeugdzorg (2005), welke als volgt luidt: "Kindermishandeling is elke vorm van bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of onvrijheid staat, actief of passief, opdringen waardoor ernstige schade wordt berokkend of dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel."

In de meldcode zijn verantwoordelijkheden per organisatielaag uitgesplitst in taken en bevoegdheden. De meldcode bevat een stappenplan waarin minimaal de volgende fases aan bod komen: vermoeden, overleg, plan van aanpak, beslissen en handelen. Het stappenplan is voorzien van een heldere toelichting, en aandachtspunten voor de gespreksvoering met verschillende partijen.

De meldcode bevat hulpmiddelen voor het doorlopen van het stappenplan, de evaluatie en de nazorg.

De meldcode bevat een lijst van signalen per ontwikkelingsgebied, uitgesplitst voor de groep van 0-4 jaar en de groep van 4-12 jaar, om kindermishandeling zo vroeg mogelijk te signaleren. De ontwikkelingsgebieden per leeftijdscategorie (0-4 jarigen dan wel 4-12 jarigen) die in de lijst aan bod dienen te komen zijn: psychosociale signalen, medische signalen, kenmerken verzorgers/gezin, signalen specifiek voor seksueel misbruik, signalen die specifiek zijn voor kinderen die getuige zijn van huiselijk geweld.

De meldcode besteedt aandacht aan de omgang met de Wet bescherming persoonsgegevens. In de meldcode dienen de volgende punten met betrekking hierop behandeld te worden: zorgvuldig handelen, inzagerecht ouders/wettelijk vertegenwoordigers, contact met andere instellingen, omgaan met schriftelijke informatie.

De meldcode besteedt aandacht aan de mogelijke situatie dat een beroepskracht de vermoedelijke dader is.

De meldcode bevat praktische informatie over de Bureaus Jeugdzorg en het Advies&Meldpunt Kindermishandeling (AMK).

Domein 6: Pedagogisch beleid

6.1.1 Inhoud pedagogisch beleidsplan			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 WKO; art 5 lid 2 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub a Regeling)	☐	☐	☒
2 Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 WKO; art 5 lid 2 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub b Regeling)	☒	☐	☐
3 Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 WKO; art 5 lid 2 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub c Regeling)	☒	☐	☐
4 Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. ⁷ (art 1.50 lid 1 WKO; art 5 lid 2 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub d Regeling)	☒	☐	☐
5 Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub g Regeling)	☐	☐	☒
6 Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 WKO; art 5 lid 2 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub g Regeling)	☐	☐	☒
7 Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 WKO; art 5 lid 2 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub e Regeling)	☐	☐	☒
8 Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 WKO; art 5 lid 2 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub f Regeling)	☐	☐	☒
Toelichting toezichthouder			
De houder heeft een nieuw pedagogisch beleid opgesteld dat voldoet aan de voorwaarden 6.1.1.2, 6.1.1.3 en 6.1.1.4. De overige voorwaarden zijn in dit onderzoek niet beoordeeld.			
Gebruikte bronnen			
Pedagogisch beleidsplan, pedagogisch werkplan toegestuurd door de leidinggevende d.d.12 april 2013 en inspectieonderzoek.			

⁷ Het betreft volwassenen zoals vrijwilligers, stagiaires, groepshulpverleners of huishoudelijke hulp.

Beschouwing toezichthouder

De toezichthouder heeft op 9 april 2013 een incidenteel onderzoek uitgevoerd naar aanleiding van een aanwijzing afgegeven door het Bureau Handhaving Kinderopvang d.d. 12 december 2012. Ten tijde van het inspectiebezoek waren de nieuwe meldcode en het nieuw opgestelde pedagogisch beleid niet op de locatie aanwezig. De leidinggevende heeft deze na het bezoek aan de toezichthouder toegestuurd. De leidinggevende heeft verklaard dat de website nog aangepast dient te worden. De houder dient er zorg voor te dragen dat ouders goed en regelmatig worden geïnformeerd over de wijze waarop het beleid in het kindercentrum wordt vormgegeven om aan de eisen zoals deze gesteld zijn in de Wet kinderopvang te voldoen.

Advies aan gemeente

Overzicht voorwaarden waar niet aan is voldaan

- 1.3.1 De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.

Advies met betrekking tot gemeentelijk ingrijpen

- ☐ Niet handhaven
☒ Handhaven conform handhavingsbeleid, hierbij rekeninghoudend met de verzwarende en verzachtende omstandigheden

Opmerkingen toezichthouder: De toezichthouder adviseert om de handhaving voort te zetten voor de voorwaarde 1.3.1.

Voor de voorwaarden 2.1.1, 2.2.1, 3.3.1, 6.1.1.2, 6.1.1.3 en 6.1.1.4 adviseert de toezichthouder om het handhavingstraject af te sluiten.

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

Zienswijze Kinderdagverblijf Bambini Overdam.

Naar aanleiding van het inspectiebezoek, d.d. 09 april 2013 is een ontwerp-rapport gemaakt. Er werd 1 punt beoordeeld waaraan wij niet voldeden. Na deze constatering is hier direct actie op ondernomen.

artikel 1.54 lid 1 WKO

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.

Direct hebben wij onze website www.bambinikids.nl vernieuwd en voorzien van alle informatie waar een kinderdagverblijf wettelijk aan moet voldoen.

Daarnaast is er recent een vergadering geweest met de oudercommissie. Hier hebben wij gemeld dat de website compleet vernieuwd is en dat hier alle informatie op staat waar wij ons wettelijk aan dienen te houden om dit aan de ouders te melden. De oudercommissie zou dit middels een nieuwsbrief nog eens vermelden aan alle ouders toe. Er komt dus een schriftelijke verwijzing naar de website toe middels een nieuwsbrief.

Met vriendelijke groet,

Directie Kinderdagverblijf Bambini.