



Inspectierapport
Bambini
Jaarlijks onderzoek
Definitief rapport

Toezi h ouder : Mw. J. Jochems
Opdrachtgever : Stadsdeel Zuid
Datum : 28-11-2013

Inleiding

Waarom toezicht?

De rijksoverheid stelt aan kindercentra, gastouderbureaus, gastouders en peuterspeelzalen kwaliteitseisen op onder andere het gebied van: personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, groepsgrootte, beroepskracht-kind-ratio, pedagogisch beleid en pedagogische praktijk, ouderinspraak, klachten, voorschoolse educatie en aan de zorgplicht en taken van het gastouderbureau. Jonge kinderen zijn kwetsbaar. De kwaliteit van de eerste jaren van een kind heeft grote invloed op zijn latere ontwikkeling. Het aanbieden van verantwoorde kinderopvang in een gezonde en veilige omgeving is daarom belangrijk.

Wie is waarvoor verantwoordelijk?

Het kindercentrum, de peuterspeelzaal of de gastouder is verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede kinderopvang. Het gastouderbureau is verantwoordelijk voor de beleidsmatige zaken die kwalitatief goede kinderopvang mogelijk maken. De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op die kwaliteit. In opdracht van de gemeente voert de GGD inspectieonderzoeken uit, waarbij zij beoordeelt of aan de gestelde eisen wordt voldaan. Zo nodig adviseert de GGD aan de gemeente om maatregelen te nemen.

Waarop is het toezicht gebaseerd?

Om de kwaliteit te kunnen beoordelen heeft de rijksoverheid onder meer regels in de 'Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen' (hierna: WKo), het 'Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen' (hierna: Besluit), 'het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie', en de 'Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen' (hierna: Regeling) geformuleerd. Om te kunnen beoordelen of aan deze regels wordt voldaan, werken alle toezichthouders in Nederland met dezelfde instrumenten, zoals vragenlijsten, om op een gestructureerde manier informatie te verzamelen tijdens een inspectiebezoek. Het toezicht door de GGD vindt risicogestuurd plaats. Dit houdt in dat minder toezicht gehouden wordt bij de kindercentra waar dat kan, en meer waar dat nodig is. Ieder gastouderbureau wordt jaarlijks geïnspecteerd; jaarlijks vindt bij een selectie van de gastouders toezicht plaats.

Wat is het doel van het inspectierapport?

De bevindingen van het inspectieonderzoek staan in dit inspectierapport. Het doel van dit rapport is:

1. Weergeven van het oordeel over het al dan niet voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen. Het kan gaan om de eisen die gesteld worden aan kindercentra, het gastouderbureau, de gastouder en de peuterspeelzaal om in het landelijk register opgenomen te worden dan wel om eisen die aan kindercentra, gastouderbureaus, gastouders en peuterspeelzalen gesteld worden die al in exploitatie zijn.
2. Aan de gemeente rapporteren in hoeverre het kindercentrum, het gastouderbureau, de gastouder en de peuterspeelzaal aan de kwaliteitseisen voldoet en een advies uitbrengen over eventuele vervolgstappen.
3. De ouders informeren over de mate waarin het kindercentrum, het gastouderbureau en de peuterspeelzaal aan de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang en de Wet klachtrecht cliënten zorgsector voldoet.

Leeswijzer

Dit inspectierapport geeft een overzicht van de getoetste eisen en geeft hierbij aan wat de toezichthouder heeft geconstateerd en wat zijn beoordeling is. In het "Overzicht bevindingen" staan de bevindingen van de toezichthouder heel kort per inspectiedomein samengevat en in "Het inspectieonderzoek" staan ze per inspectie-item uitgewerkt. Een toezichthouder oordeelt of er aan de gestelde voorwaarde is voldaan ("ja"), of dit niet het geval is ("nee"), of dat hij niet tot een oordeel kon komen ("niet beoordeeld"). Om de gemeente van de benodigde informatie te voorzien om te kunnen bepalen of en in welke mate gehandhaafd dient te worden geeft de toezichthouder, indien op een domein niet aan alle voorwaarden is voldaan, een beschrijving van de context van de voorwaarde(n) waaraan niet voldaan is. Ook bevat het inspectierapport een beschouwing door de toezichthouder en het advies van de toezichthouder aan de gemeente met betrekking tot de handhaving. Daarnaast bevat het inspectierapport een aantal basisgegevens van het kindercentrum, het gastouderbureau of de peuterspeelzaal, de gemeente en de toezichthouder en, indien van toepassing, de zienswijze van de houder van het kindercentrum, het gastouderbureau of de peuterspeelzaal.

Algemene gegevens Buitenschoolse Opvang

NAW-gegevens Buitenschoolse Opvang

Naam Buitenschoolse Opvang (locatie) : Bambini
Adres : Arent Janszoon Ernststraat 663
Postcode/Plaats : 1082 LG AMSTERDAM
Telefoon : 020-4042655
Naam contactpersoon : -
Emailadres :
Website :
Kwaliteitsysteem : Nee
Lid brancheorganisatie : Ja , Brancheorganisatie Kinderopvang

Opvanggegevens

Type opvang : Buitenschoolse Opvang
Aantal groepen : 2
Aantal beroepskrachten : 3 vaste beroepskrachten en 2 stagiaires
Aantal kindplaatsen : 60
Openingstijden : Ma, di, do van 13.00 tot 18.30 uur.
Wo en vr van 11.00 tot 18.30 uur.
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

NAW-gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf Bambini B.V.
Adres : Noordhollandstraat 8
Postcode/Plaats : 1081 AT AMSTERDAM
K.v.K. nummer : 33265840
Telefoon : -
Emailadres : -
Website : -

Registergegevens Buitenschoolse Opvang

Datum opname landelijk register : 01-01-2010
Gegevens register conform de praktijk : Ja
Toelichting : In het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen is buitenschoolse opvang Bambini met 60 kindplaatsen geregistreerd. Dit aantal is niet in overeenstemming met het aantal kinderen dat in de praktijk wordt opgevangen. De leidinggevende verklaart dat het maximum aantal kinderen dat op dit moment wordt opgevangen rond de 25 kinderen per dag reikt. Indien deze wijziging permanent wordt, dient de houder dit bij de gemeente te melden.

Algemene gegevens toezicht

Inspectiegegevens

Type inspectie	:	Jaarlijks onderzoek
Aangekondigd	:	Nee
Datum inspectieonderzoek	:	28-11-2013
Versturen ontwerpverslag	:	07-01-2014
Hoor en wederhoor	:	13-01-2014 -
Zienswijze	:	22-01-2014 -
Vaststellen definitief rapport	:	22-01-2014 -
Versturen definitief rapport	:	27-01-2014

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Adres	:	Nieuwe Achtergracht 100
Postcode/Plaats	:	1018 WT AMSTERDAM
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode/Plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoon	:	020 555 55 75
Emailadres	:	inspectie@ggd.amsterdam.nl
Website	:	http://www.ggd.amsterdam.nl

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Stadsdeel Zuid
Adres	:	Tripolis, Burgerweeshuispad 301
Postcode/Plaats	:	1076 HR AMSTERDAM
Telefoon	:	14020
Emailadres	:	stadsdeel@zuid.amsterdam.nl
Website	:	www.zuid.amsterdam.nl

Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectiedomein

Domein 0: Kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het starten van een kindercentrum dat bedrijfsmatig of anders dan om niet gedurende de opvang verzorging en opvoeding biedt aan kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint.

Beoordeling toezichthouder

Van de 5 voorwaarden van dit domein:

- is aan 0 voorwaarde(n) voldaan
- is aan 0 voorwaarde(n) niet voldaan
- is/zijn 5 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

Domein 1: Ouders

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het instellen van een oudercommissie, het reglement, de samenstelling en werkwijze van de oudercommissie, het adviesrecht van de oudercommissie en de informatieverstrekking aan ouders.

Beoordeling toezichthouder

Van de 15 voorwaarden van dit domein:

- is aan 5 voorwaarde(n) voldaan
- is aan 0 voorwaarde(n) niet voldaan
- is/zijn 10 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

Domein 2: Personeel

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor verklaringen omtrent het gedrag, passende beroepskwalificatie, de inzet van pedagogisch medewerkers in ontwikkeling en het gebruik van de Nederlandse taal.

Beoordeling toezichthouder

Van de 5 voorwaarden van dit domein:

- is aan 4 voorwaarde(n) voldaan
- is aan 0 voorwaarde(n) niet voldaan
- is/zijn 1 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

Domein 3: Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Verder gelden normen voor de inhoud en uitvoering van de risico-inventarisatie.

Beoordeling toezichthouder

Van de 13 voorwaarden van dit domein:

- is aan 6 voorwaarde(n) voldaan
- is aan 0 voorwaarde(n) niet voldaan
- is/zijn 7 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

Domein 4: Accommodatie en inrichting

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de accommodatie en inrichting van de binnenruimte, de slaapruiimte voor baby's en de buitenspeelruimte.

Beoordeling toezichthouder

Van de 9 voorwaarden van dit domein:

- is aan 4 voorwaarde(n) voldaan
- is aan 1 voorwaarde(n) niet voldaan
- is/zijn 4 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

Aan de volgende voorwaarde(n) is/zijn niet voldaan:

4.2.0.4. De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Domein 5: Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de groepsgrootte en de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en aantal kinderen (de beroepskracht-kind-ratio).

Beoordeling toezichthouder

Van de 10 voorwaarden van dit domein:

- is aan 7 voorwaarde(n) voldaan
- is aan 0 voorwaarde(n) niet voldaan
- is/zijn 3 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

Domein 6: Pedagogisch beleid

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke- en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

Beoordeling toezichthouder

Van de 15 voorwaarden van dit domein:

- is aan 9 voorwaarde(n) voldaan
- is aan 0 voorwaarde(n) niet voldaan
- is/zijn 6 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

Domein 7: Klachten

De Wet klachtrecht cliënten zorgsector stelt eisen aan het kindercentrum. Het gaat hier om een klachtenregeling met waarborgen voor een onafhankelijke afhandeling en het vastleggen in een openbaar verslag. De Wet kinderopvang stelt eisen aan het treffen van een klachtenregeling voor oudercommissies.

Beoordeling toezichthouder

Van de 12 voorwaarden van dit domein:

- is aan 0 voorwaarde(n) voldaan
- is aan 0 voorwaarde(n) niet voldaan
- is/zijn 12 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

Domein 1: Ouders

2. Instellen oudercommissie 1,2

Voorwaarde(n)

Ja	Nee	NB
☒	☐	☐

1. De houder heeft een oudercommissie ingesteld.
(art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.)

Toelichting toezichthouder

De oudercommissie bestaat uit drie leden. Dit aantal is in overeenstemming met het aantal dat wordt vermeld in het reglement van de oudercommissie.

Gebruikte bronnen

Gesprek met de leidinggevende, overzicht oudercommissieleden, reglement oudercommissie vastgesteld in januari 2011 en e-mailcontact met een oudercommissielid d.d. 9 december 2013.

2.2. Adviesrecht oudercommissie 1,2

Voorwaarde(n)

Ja	Nee	NB
☒	☐	☐

1. De houder stelt de oudercommissie in staat haar advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit met betrekking tot de genoemde onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.³
(art 1.60 lid 1 sub a sub b sub c sub d sub e sub f Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.)
2. De houder verstrekt de oudercommissie tijdig en desgevraagd schriftelijk alle informatie die deze voor de vervulling van haar taak redelijkerwijs nodig heeft.
(art 1.60 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.)
3. Van een gevraagd advies van de oudercommissie wijkt de houder alleen af indien hij schriftelijk en gemotiveerd aangeeft dat het belang van de kinderopvang zich tegen het advies verzet.
(art 1.60 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.)

Toelichting toezichthouder

De houder heeft het afgelopen jaar een adviesaanvraag gedaan omtrent het tijdelijk samenvoegen van de twee groepen en heeft hierbij tijdig alle informatie aan de oudercommissie doen toekomen. De houder heeft niet afgeweken van het gegeven advies.

Diverse beleidsvraagstukken dienen te worden voorgelegd aan de oudercommissie. Voorbeelden hiervan zijn een gewijzigd pedagogisch beleid, de gewijzigde meldcode kindermishandeling en de prijswijzigingen. Er is door de houder slechts één adviesaanvraag gedaan aan de oudercommissie. Dit lijkt erg weinig en niet kloppend. De meldcode kindermishandeling is namelijk per 1 juli 2013 gewijzigd en deze had dus moeten worden voorgelegd aan de oudercommissie. De kans is groot dat het pedagogisch werkplan het afgelopen jaar is gewijzigd; dit is ook een voorbeeld van beleid dat aan de oudercommissie voorgelegd had moeten worden. Het betreft een aandachtspunt dat de houder er zorg voor dient te dragen dat de oudercommissie voldoende in staat wordt gesteld haar advies uit te brengen over alle onderwerpen die in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen worden genoemd.

Gebruikte bronnen

Gesprek met de leidinggevende, e-mailcontact met een oudercommissielid d.d. 9 december 2013 en notulen oudercommissie d.d. 8 april 2013.

3. Informatie

Voorwaarde(n)

Ja	Nee	NB
☒	☐	☐

1. De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.⁴
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.)
2. De houder plaatst het inspectierapport op de eigen website. Indien geen website aanwezig is, legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.)

Toelichting toezichthouder

De houder informeert de ouders door middel van de website www.bambinikids.nl, de nieuwsbrieven, de e-mailberichten, het locatiespecifieke pedagogisch werkplan en een intakegesprek. Op de website is ook het pedagogisch beleidsplan te vinden dat geldt voor alle vestigingen van Bambini. Deze informatiebronnen zijn toegankelijk voor alle ouders. Een aandachtspunt is dat de kopjes op de website niet op elke computer leesbaar zijn. Ook betreft het een aandachtspunt dat het aantal groepen op de website niet eenduidig wordt weergegeven. Onder het kopje: 'Naschoolse opvang' wordt vermeld dat er twee groepen zijn (een groep van 4- tot 7-jarigen en een groep van 7- tot 12-jarigen), terwijl onder het kopje 'Vestigingen' wordt vermeld dat er vijf groepen zijn (de groepen oranje, rose, blauw, rood en geel). De leidinggevende heeft tijdens het inspectieonderzoek toegelicht dat er twee basisgroepen zijn, namelijk de groep die zich boven bevindt (de 4- tot 7-jarigen) en de groep die zich beneden bevindt (de groep van 7- tot 12-jarigen). Tijdens het eten wordt de benedengroep opgedeeld in subgroepjes met de benamingen paars, geel en rood. De groep boven heet oranje.

De houder heeft op de website van het kinderdagverblijf een link geplaatst naar het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen die direct leidt naar het laatste inspectierapport van de buitenschoolse opvang.

Gebruikte bronnen

Gesprek met de leidinggevende, 'Pedagogisch beleidsplan', 'Pedagogisch werkplan Bambini', inspectieonderzoek en website www.bambinikids.nl.

-
- 1 Dit item geldt niet voor kindercentra waar de opvang uitsluitend en onbezoldigd door ten minste een van de ouders wordt gedaan.
 - 2 Conform art 1.59 van de 'Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen' geldt de verplichting voor het vaststellen van een reglement binnen zes maanden na aanvraag tot registeropname. Het instellen van een oudercommissie op basis van dit reglement en het toepassen van het adviesrecht is eveneens aan deze termijn van zes maanden na aanvraag tot registeropname gekoppeld.
 - 3 Het gaat hier om de volgende onderwerpen: het organiseren van de kinderopvang op zodanige wijze dat dit redelijkerwijs leidt tot verantwoorde kinderopvang; het pedagogisch beleid; voedingsaangelegenheden van algemene aard; het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid en gezondheid waaronder het vierogenprincipe; de openingstijden; het beleid met betrekking tot spel- en ontwikkelingsactiviteiten ten behoeve van de kinderen, waaronder het aanbieden van voorschoolse educatie; de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten en het aanwijzen van personen die belast worden met de behandeling van klachten; wijziging van de prijs van kinderopvang.
 - 4 Het gaat hier om: het organiseren van de kinderopvang op zodanige wijze dat dit leidt tot verantwoorde kinderopvang; het pedagogisch beleid; het aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen per leeftijdscategorie; de groepsgrootte; de opleidingseisen van de beroepskrachten; het beleid met betrekking tot de voorwaarden waaronder en de mate waarin beroepskrachten in opleiding kunnen worden belast met de verzorging en opvang van kinderen; het te voeren beleid inzake veiligheid en gezondheid, waaronder de risico-inventarisatie en het vierogenprincipe; het te voeren beleid inzake de te gebruiken voertaal, voor zover geen Nederlands.

Domein 2: Personeel

1. Verklaring omtrent het gedrag

Voorwaarde(n)

- | | Ja | Nee | NB |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |
| 2. De verklaring omtrent het gedrag is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd.
(art 1.50 lid 3 lid 4 lid 6 lid 8 lid 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |
| 3. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 3 lid 4 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |

Toelichting toezichthouder

De toezichthouder heeft beoordeeld dat personen werkzaam bij de buitenschoolse opvang beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag.

Gebruikte bronnen

Afschriften van verklaringen omtrent het gedrag.

2. Passende beroepskwalificatie

Voorwaarde(n)

- | | Ja | Nee | NB |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de CAO Kinderopvang is opgenomen. 5
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 lid 2 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |

Toelichting toezichthouder

geen

Gebruikte bronnen

Overzicht van beroepskrachten en afschriften van diploma's.

5 Voor personen die vanaf een moment vóór mei 1991 in dienst zijn bij huidige werkgever geldt een overgangsbepaling. Zij hoeven niet te beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

Domein 3: Veiligheid en gezondheid

1. Risico-inventarisatie veiligheid

Voorwaarde(n)	Ja	Nee	NB
1. De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid van maximaal een jaar oud. 6,7 (art 1.50 lid 2 sub a art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)	☐	☐	☒
2. De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie. (art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)	☐	☐	☒
3. De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. (art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)	☐	☐	☒
4. In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment worden genomen in verband met de risico's, alsmede de samenhang tussen de risico's en de maatregelen. (art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)	☒	☐	☐
5. De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen. (art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a sub b lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)	☐	☐	☒
6. De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie. (art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a sub b lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)	☒	☐	☐

Toelichting toezichthouder

De houder heeft een veiligheidsprotocol opgesteld dat voortkomt uit de risico-inventarisatie veiligheid. Daarin staat vermeldt welke maatregelen dienen te worden genomen en welke acties ten behoeve van de veiligheid moeten worden uitgevoerd. Verder zijn er allerlei protocollen opgesteld, zoals het protocol 'kinderen in de zon'. De huisregels die gelden hangen op de groepen.

Op de buitenschoolse opvang wordt een kind opgevangen dat diabetes heeft. De buitenschoolse opvang heeft regels opgesteld om er zorg voor te dragen dat het kind op een veilige manier opgevangen wordt. In deze regels staat onder andere dat het kind bij binnenkomst op de opvang controleert wat haar bloedsuikerspiegel is. De beroepskracht die hier toezicht op houdt, belt bij bepaalde waardes de ouders van het kind. Tijdens het inspectieonderzoek vertelt de leidinggevende dat zij voor de zekerheid standaard de ouders van het kind inlicht over haar bloedsuikervardes bij binnenkomst en na het eten. Ook vertelt zij de ouders wat er die middag gegeten gaat worden en of de ouders het hiermee eens zijn. Op de groep hangt een lijst met de hoeveelheid insuline die de gerechten bevatten die de desbetreffende week op de buitenschoolse opvang worden geserveerd. Uit de notulen van het werkoverleg van 19 augustus 2013 blijkt dat deze regels zijn doorgenomen met de beroepskrachten.

Het betreft een aandachtspunt dat sommige maatregelen die zijn opgenomen in het veiligheidsprotocol onvoldoende concreet zijn. Zo staat er dat er regelmatig wordt gecontroleerd of de veiligheidsstrips nog in goede staat zijn en goed vastzitten. Het is bij deze maatregel niet duidelijk hoe vaak er wordt gecontroleerd en verantwoordelijkheid is voor de actie.

Eens per zes weken vindt er een werkoverleg plaats. De leidinggevende verklaart dat er bij een werkoverleg telkens een ander protocol wordt besproken. Tijdens observaties op de groepen blijkt dat de beroepskrachten het beleid kennen en uitvoeren. Zo kan één van de beroepskrachten vertellen wat de afspraken zijn die gelden met betrekking tot het ophalen van de kinderen van school.

Gebruikte bronnen

Gesprek met de leidinggevende en de beroepskrachten, 'Veiligheidsprotocol', regeling met betrekking tot kind met diabetes, notulen teamvergadering d.d. 19 augustus 2013 en 10 oktober 2013 en inspectieonderzoek.

2. Risico-inventarisatie gezondheid

Voorwaarde(n)	Ja	Nee	NB
1. De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid van maximaal een jaar oud. 6,8 (art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk.)	☐	☐	☒
2. De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk.)	☐	☐	☒
3. De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)	☐	☐	☒
4. In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de risico's, alsmede de samenhang tussen de risico's en de maatregelen.	☒	☐	☐

(art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

5. De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie. ☒ ☐ ☐
- (art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

Toelichting toezichthouder

Het gezondheidsbeleid wordt beschreven in het gezondheidsprotocol. In dit protocol zijn allerlei maatregelen opgenomen. Eens per zes weken vindt er een werkoverleg plaats, waar volgens de leidinggevende met regelmaat beleid wordt besproken. Ten tijde van het onderzoek blijkt dat de beroepskrachten het beleid kennen en uitvoeren. Er wordt door de beroepskrachten op gelet dat de kinderen voor het eten hun handen wassen. Een aantal kinderen doet dit uit zichzelf en een aantal worden hier op gewezen door de beroepskrachten. De luchtkwaliteit in de groepsruimtes is ten tijde van het inspectiebezoek in orde.

Het betreft een aandachtspunt dat sommige maatregelen die zijn opgenomen in het gezondheidsprotocol onvoldoende concreet zijn. Zo staat er dat knuffels en stoffen speelgoed minimaal maandelijks worden gewassen op 60 graden. Het is bij dit type maatregel niet duidelijk wie verantwoordelijk is voor deze actie.

Gebruikte bronnen

Gesprek met de leidinggevende en de beroepskrachten, 'Gezondheidsprotocol', notulen teamvergadering d.d. 19 augustus 2013 en 10 oktober 2013 en inspectieonderzoek.

3. Meldcode kindermishandeling

Voorwaarde(n)

- | | Ja | Nee | NB |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. De houder heeft een meldcode kindermishandeling die voldoet aan de beschreven eisen.
(art 1.49 lid 1 lid 2 lid 3 sub a sub b art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 3.1 sub a sub b sub c sub d sub e sub f art 3.2 sub a sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |
| 2. De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 1 lid 2 lid 3 lid 4 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |

Toelichting toezichthouder

Er wordt bij de buitenschoolse opvang gebruikgemaakt van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling die is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang. De meldcode bevat de aanpassingen die gemaakt zijn naar aanleiding van gewijzigde wet- en regelgeving van juli van dit jaar.

De leidinggevende stelt de beroepskrachten door middel van een teamoverleg op de hoogte van de meldcode. Tijdens het inspectiebezoek blijkt dat de beroepskrachten voldoende op de hoogte zijn van de inhoud van de meldcode. Bij een vermoeden van kindermishandeling hebben de beroepskrachten conform de meldcode gehandeld.

Gebruikte bronnen

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (versie juli 2013).

-
- 6 Conform art 5 lid 3 sub f van het Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk dient de risico-inventarisatie gereed te zijn voordat de aanvraag tot registratie wordt ingediend.
- 7 De risico-inventarisatie bevat in ieder geval een beschrijving van de veiligheidsrisico's die de opvang van kinderen in alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in het kindercentrum met zich mee brengt, een plan van aanpak en een registratie van ongevallen.
- 8 De risico-inventarisatie bevat in ieder geval een beschrijving van de gezondheidsrisico's die de opvang van kinderen in alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in het kindercentrum met zich mee brengt en een plan van aanpak.

Domein 4: Accommodatie en inrichting

1. Binnenspeelruimte

Voorwaarde(n)

- | | Ja | Nee | NB |
|---|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| 1. Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m ² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 lid 1 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☐ | ☐ | ☒ |
| 2. De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |

Toelichting toezichthouder

De buitenschoolse opvang beschikt over twee ruimtes. De eerste ruimte is op de begane grond en is ingericht voor de jongere kinderen vanaf vier jaar oud. Het souterrain is ingericht voor de kinderen vanaf vijf tot en met twaalf jaar oud. De kinderen hebben divers speelmateriaal waaruit ze kunnen kiezen, zo kunnen de kinderen bijvoorbeeld zelf Lego en puzzels uit de kasten pakken.

Gebruikte bronnen

Pedagogisch beleid, 'Pedagogisch werkplan Bambini 2013' en inspectieonderzoek.

2. Buitenspeelruimte

Voorwaarde(n)

- | | Ja | Nee | NB |
|---|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m ² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 lid 1 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☐ | ☐ | ☒ |
| 2. De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☐ | ☐ | ☒ |
| 3. De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.
(art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☐ | ☐ | ☒ |
| 4. De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☐ | ☒ | ☐ |

Toelichting toezichthouder

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van de openbare buitenspeelruimte die gelegen is achter de buitenschoolse opvang. Deze buitenspeelruimte is openbaar en toegankelijk voor (buurt)bewoners. De buitenruimte is ten tijde van het inspectiebezoek niet passend ingericht. De buitenspeelruimte bestaat uitsluitend uit een grasveldje met een grote boom en een rekstok. De speelruimte biedt onvoldoende spelmogelijkheden voor het aantal kinderen dat hiervan gebruik maakt. De buitenspeelruimte is gedurende de opvangtijden altijd beschikbaar voor de kinderen. De houder heeft buitenspeelmateriaal in een schuur staan direct naast de buitenspeelplaats. De leidinggevende verklaart dat de buitenspeelruimte binnenkort uitgebreid zal worden met een klimrek, een schommel en een glijbaan.

Mogelijke maatregel(en)

Zorg dat de buitenspeelruimte passend is ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen en in overeenstemming is met het pedagogisch beleid.

Gebruikte bronnen

Pedagogisch beleid, 'Pedagogisch werkplan Bambini 2013' en inspectieonderzoek.

3. Aanvullende eisen indien de buitenspeelruimte niet-aangrenzend is

Voorwaarde(n)

- | | Ja | Nee | NB |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is in de directe nabijheid van het kindercentrum.
(art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |
| 2. De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen goed bereikbaar. 9
(art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |
| 3. De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen veilig bereikbaar. 10
(art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |

Toelichting toezichthouder

Er wordt door de buitenschoolse opvang gebruikgemaakt van de openbare buitenspeelruimte die gelegen is achter de locatie. Deze buitenruimte is in de directe nabijheid van de buitenschoolse opvang. De kinderen dragen tijdens het

buiten spelen gele veiligheidshesjes, zodat zij goed herkenbaar zijn.

Gebruikte bronnen

inspectieonderzoek

-
- 9 Goed bereikbaar betekent dat de buitenspeelruimte in een kort tijdsbestek lopend te bereiken is zonder dat natuurlijke obstakels zoals rivieren of verkeerstechnische obstakels zoals snelwegen of treinrails de route bemoeilijken.
 - 10 De risico's van de route van de BSO naar de buitenspeelplaats dienen op verantwoorde wijze te zijn vastgelegd in de risico-inventarisatie veiligheid en het plan van aanpak, zodat ook de veiligheid gewaarborgd wordt.

Domein 5: Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio

1. Opvang in groepen

Voorwaarde(n)

- | | Ja | Nee | NB |
|---|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| 1. Ieder kind behoort bij een basisgroep.
(art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |
| 2. A. De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
Of
B. De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 lid 3 art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |
| 3. Indien een kind in een andere basisgroep dan de vaste basisgroep wordt opgevangen, dan duurt dat niet langer dan de tussen houder en ouder schriftelijk overeengekomen periode. ¹¹
(art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☐ | ☐ | ☒ |

Toelichting toezichthouder

De leidinggevende heeft tijdens het inspectieonderzoek verklaard dat er twee basisgroepen zijn, namelijk de groep die zich boven bevindt (de 4- tot 7-jarigen) en de groep die zich beneden bevindt (de groep van 7- tot 12-jarigen). Dit staat ook beschreven in het pedagogisch werkplan van de locatie. Tijdens het eten wordt de benedengroep opgedeeld in subgroepjes met de benamingen paars, geel en rood. De groep boven heet oranje. Bij beoordeling van de presentielijsten en het rooster van de maanden oktober en november 2013, blijkt dat er in de groep van 7- tot 12-jarigen maximaal twintig kinderen op één dag zijn opgevangen. In de groep van 4- tot 7-jarigen zijn maximaal tien kinderen opgevangen per dag.

Gebruikte bronnen

Inspectieonderzoek, gesprek met de leidinggevende en de beroepskrachten, rooster en planning van de maanden oktober en november 2013 en 'Pedagogisch werkplan Bambini 2013'.

2. Beroepskracht-kind-ratio

Voorwaarde(n)

- | | Ja | Nee | NB |
|--|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| 1. A. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.
Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl .
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
OF
B. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar. ^{12,13}
(art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |
| 2. De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☐ | ☐ | ☒ |

Toelichting toezichthouder

Dagelijks worden er op de groep van 4- tot 7-jarigen maximaal tien kinderen opgevangen door één beroepskracht. Op de groep van 7- tot 12-jarigen worden maximaal twintig kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. Er zijn voldoende vaste beroepskrachten voor het aantal kinderen dat maximaal wordt opgevangen. Bij ziekte, vakantie en verlof worden vaste (inval)krachten van de organisatie ingezet.

Het komt niet voor dat een beroepskracht alleen in de buitenschoolse opvang aanwezig is, omdat er altijd met minimaal twee beroepskrachten afgesloten wordt.

Gebruikte bronnen

Inspectieonderzoek, gesprek met de leidinggevende en de beroepskrachten en rooster en planning van de maanden oktober en november 2013.

3. Inzet beroepskrachten in afwijking van de beroepskracht-kind-ratio

Voorwaarde(n)

- | | Ja | Nee | NB |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen, kunnen ten hoogste een half uur per dag | ☒ | ☐ | ☐ |

minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is. 14,15

(art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 7 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

- | | | | |
|--|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| 2. Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen, kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze. | ☒ | ☐ | ☐ |
| (art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 7 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | | | |
| 3. De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten. | ☒ | ☐ | ☐ |
| (art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 7 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | | | |
| 4. Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. | ☒ | ☐ | ☐ |
| (art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 7 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | | | |
| 5. Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet, is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig. | ☐ | ☐ | ☒ |
| (art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 7 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | | | |

Toelichting toezichthouder

De beroepskrachten hebben de volgende werktijden: maandag, dinsdag en donderdag van 14.00 tot 18.30 uur en woensdag en vrijdag van 11.00 tot 18.30 uur. De beroepskrachten pauzeren tijdens schooldagen niet. Tijdens schoolvakanties hebben de beroepskrachten de volgende werktijden: van 8.15 tot 16.45 uur, van 8.30 tot 18.30 uur en van 10.00 tot 18.30 uur. De beroepskrachten pauzeren zestig minuten tussen 12.30 en 14.30 uur. Uit de presentielijsten van oktober en november 2013 en het bijbehorende rooster blijkt dat gedurende deze maanden de inzet van de beroepskrachten voldoet bij afwijking van de beroepskracht-kind-ratio.

Het komt niet voor dat er slechts één beroepskracht aanwezig is in de buitenschoolse opvang als gevolg van een afwijking van de beroepskracht-kind-ratio, omdat er altijd minimaal twee beroepskrachten aanwezig zijn op het moment dat de kinderen binnenkomen en bij het afsluiten van de buitenschoolse opvang.

Gebruikte bronnen

Inspectieonderzoek, gesprek met de leidinggevende en de beroepskrachten en rooster en planning van de maanden oktober en november 2013.

-
- 11 Een kind mag tijdelijk in maximaal één andere basisgroep geplaatst worden.
 - 12 Als bij (spel)activiteiten de kinderen de basisgroep verlaten, kan de beroepskracht-kindratio op kindercentrumniveau worden vastgesteld volgens dezelfde sleutel. De op locatie aanwezige beroepskrachten houden zich bezig met taken die direct met de kinderen te maken hebben.
 - 13 Tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
 - 14 Schooldagen: voor en na de dagelijkse schooltijd op korte en lange dagen.
 - 15 Vrije dagen: volledig schoolvrije dagen en vakantiedagen waarbij het kindercentrum 10 uur of langer per dag geopend is.

Domein 6: Pedagogisch beleid

1. Pedagogisch beleidsplan ¹⁶

Voorwaarde(n)

Ja Nee NB

1. De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub f Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

☒ ☐ ☐

Toelichting toezichthouder

Er is een algemeen pedagogisch beleidsplan dat geldt voor de gehele organisatie. Voor deze locatie is een pedagogisch werkplan opgesteld waarin locatiespecifiek beleid wordt beschreven.

Gebruikte bronnen

Pedagogisch beleidsplan, 'Pedagogisch werkplan Bambini 2013' en inspectieonderzoek.

1.1. Inhoud pedagogisch beleidsplan

Voorwaarde(n)

Ja Nee NB

1. In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)
2. Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep.
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)
3. Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten.
(art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)
4. Bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen besteedt de houder in het pedagogisch beleidsplan aantoonbaar extra aandacht aan de omgang met de basisgroep.
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 lid 3 art 5 lid 2 lid 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)
5. Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. ¹⁷
(art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)
6. Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)
7. Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)
8. Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)
9. Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruikmaken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

☐ ☐ ☒

☐ ☐ ☒

☐ ☐ ☒

☐ ☐ ☒

☒ ☐ ☐

☐ ☐ ☒

☐ ☐ ☒

☒ ☐ ☐

☒ ☐ ☐

Toelichting toezichthouder

Het pedagogisch beleidsplan en het pedagogisch werkplan beschrijven niet hoe ondersteuning is vormgegeven indien er slechts één beroepskracht aanwezig is in de buitenschoolse opvang. De leidinggevende verklaart dat een dergelijke situatie niet voorkomt. Desalniettemin dient er een achterwachting opgenomen te worden in het pedagogisch beleidsplan. Bij de volgende jaarlijkse inspectie zal beoordeeld worden of deze achterwachting in het pedagogisch beleidsplan is opgenomen.

Gebruikte bronnen

Pedagogisch beleidsplan, 'Pedagogisch werkplan Bambini 2013' en inspectieonderzoek.

1.2. Pedagogische praktijk

Voorwaarde(n)

Ja Nee NB

1. De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

☒ ☐ ☐

- | | | | |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 2. De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 lid 2 lid 3 sub a sub b art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 lid 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |
| 3. De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 lid 2 lid 3 sub a sub b art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 lid 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |
| 4. De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 lid 2 lid 3 sub a sub b art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 lid 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |
| 5. De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 lid 2 lid 3 sub a sub b art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 lid 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.) | ☒ | ☐ | ☐ |

Toelichting toezichthouder

De beroepskrachten kennen de inhoud van het pedagogisch beleidsplan en handelen conform dit plan.

Tijdens het inspectiebezoek zorgen beroepskrachten dat de emotionele veiligheid van de kinderen wordt gewaarborgd. Dit blijkt uit de volgende situatie: Een van de kinderen noemt een ander kind dom. De beroepskracht die dit hoort, grijpt meteen in door het kind die deze opmerking maakt te vertellen dat zij dit soort opmerkingen niet meer wil horen. Ze legt uit waarom dit kwetsend is en vraagt het kind om haar excuses aan te bieden. De beroepskracht houdt de twee kinderen vervolgens nog even in de gaten om te zien of zij er met zijn tweeën verder uitkomen.

Tijdens het eten vinden er verschillende gesprekjes plaats tussen de beroepskrachten en de kinderen. Er wordt gesproken over Sinterklaas en de kinderen vertellen enthousiast over het onderwerp. Ondertussen houdt de beroepskracht in de gaten of iedereen voldoende eet en wordt een van de kinderen gestimuleerd om zelf nog een paar hapjes van het eten te nemen. Hiermee stimuleert de beroepskracht de persoonlijke competentie van het kind.

Gebruikte bronnen

Pedagogisch beleidsplan, 'Pedagogisch werkplan Bambini 2013' en inspectieonderzoek.

-
- 16 Conform art 5 lid 3 sub e van de het Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk dient het pedagogisch beleidsplan gereed te zijn voordat de aanvraag tot registratie wordt ingediend.
- 17 Het betreft volwassenen zoals vrijwilligers, stagiair(e)s, groepshulpen of huishoudelijke hulpen en de derde volwassene die ingezet wordt bij een groep 8-12 jarigen.

Beschouwing toezichthouder

Kinderdagverblijf Bambini B.V. bestaat uit drie kinderdagverblijflocties en één naschoolse-opvanglocatie. De locaties bevinden zich allemaal in elkaars directe omgeving. Elke locatie heeft een eigen vestigingsmanager. De vestigingsmanagers zijn onder andere verantwoordelijk voor het aansturen van de beroepskrachten en het implementeren en vaststellen van het beleid.

De beroepskrachten observeren elk kind twee keer per jaar. Aan de hand van de observaties worden er tienminutengesprekken met de ouders gehouden.

De vestigingsmanager van de buitenschoolse opvang en de vestigingsmanager van de locatie Overdam 8 zijn aangesteld als vertrouwenspersoon voor het personeel en de ouders. De vestigingsmanager van de locatie Overdam 8 is tevens de klachtencoördinator. Van de functie aandachtsfunctionaris kindermishandeling is geen taakomschrijving beschikbaar.

De toezichthouder heeft op 9 december 2013 e-mailcontact gehad met een lid van de oudercommissie.

Er zijn vragen gesteld over de kwaliteit van de buitenschoolse opvang. De oudercommissie geeft aan tevreden te zijn. Er wordt twee tot drie keer per jaar vergaderd en het afgelopen jaar is er mondeling een adviesaanvraag gedaan omtrent het tijdelijk samenvoegen van de twee groepen.

Advies met betrekking tot gemeentelijk ingrijpen

Advies : Handhaven conform handhavingsbeleid, hierbij rekeninghoudend met de verzwarende en verzachtende omstandigheden.

Opmerkingen toezichthouder

geen

Mogelijke maatregelen

- Zorg dat de buitenspeelruimte passend is ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen en in overeenstemming is met het pedagogisch beleid.

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

Zienswijze Bambini NSO naar aanleiding van jaarlijkse inspectie ggd op 28 november 2013

In het rapport staat er maar een punt waarop wij een handhaving hebben gekregen dit is :

Domein 4: Accommodatie en Inrichting

Onderdeel 2: Buitenspeelruimte

Punt 4: De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.50 lid 2 sub a sub b sub c sub d sub e sub f sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

Ten tijde van de inspectie op 28 november 2013 klopt het dat er op de buiten speelplaats weinig tot geen vast spelmateriaal aanwezig was. Op het moment van inspectie was er alleen een doel aanwezig en een duikelrek. Hier waren wij op dat moment al 2 jaar mee bezig om dit door de gemeente te laten aanpassen. 2 jaar geleden hebben ze namelijk op ons verzoek een klimrek weggehaald omdat deze toen te onveilig was om nog op te spelen. Begin oktober echter naar vele verzoeken van onze kant kwam er eindelijk iemand van de gemeente om polshoogte te nemen en te vragen naar onze wensen. En met de belofte dat er voor 15 December 2013 een nieuw ingerichte speelplaats zou zijn. Op 10 december 2013 waren zij inderdaad klaar met het speeltuintje met als resultaat een schommel een wip een klimrek met glijbaan een speelhuisje. Een nieuw gegoten zachte ondergrond en een boom die voor de helft gesnoeid was. U snapt natuurlijk dat wij momenteel zeer content zijn met het eind resultaat.

Helaas was het er nog niet ten tijde van de inspectie ik heb toen wel aangegeven dat er wel een onderweg was. Naast de buitenspeelplaats hebben wij ook nog een garage box vol met speelgoed waar wij de afgelopen jaren veel gebruik van hebben gemaakt en ook zullen blijven doen naast de speeltuin die verbouwd is.

Aan de hand van deze zienswijze willen wij erop wijzen dat het enige punt in deze rapportage al is opgelost door middel van een enorme verbetering. En wij hopen daarbij aan alle eisen van de ggd te hebben voldaan

Met vriendelijke groet

Team Bambini